



**DRŽAVNA REGULATORNA KOMISIJA
ZA ELEKTRICNU ENERGIJU - DERK**

275

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvješća Državne regulatorne komisije za električnu energiju (u daljnjem tekstu: DERK), koji se sastoje od bilance stanja na dan 31. prosinca 2014. godine, bilance uspjeha, izvješća o promjenama na trajnim izvorima i izvješća o gotovinskim tijekovima za godinu koja je tada završila, te sažetog prikaza značajnih računovodstvenih politika i drugih napomena uz finansijska izvješća.

Odgovornost Uprave za finansijska izvješća

Uprava je odgovorna za pripremanje i fer prezentiranje priloženih finansijskih izvješćava u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvješćavanja ("MSFI"). Odgovornosti Uprave obuhvaćaju: dizajniranje, uspostavu i održavanje internih kontrola vezanih za pripremanje i fer prezentiranje finansijskih izvješća koji ne sadrže materijalno značajne pogreške, bilo zbog prevare ili grešaka; odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika, te davanje razboritih računovodstvenih procjena u datim uvjetima.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost izraziti neovisno mišljenje o priloženim finansijskim izvješćima na temelju naše revizije. Reviziju smo obavili u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima. Navedeni standardi zahtijevaju da postupamo u skladu s etičkim pravilima te da reviziju planiramo i obavimo kako bismo se u razboritoj mjeri uvjerali da finansijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogreške.

Revizija uključuje primjenu postupaka kojima se prikupljaju revizijski dokazi o iznosima i drugim podacima objavljenim u finansijskim izvješćima. Odabir postupaka ovisi od procjene revizora, uključujući i procjenu rizika materijalno

značajnog pogrešnog prikaza finansijskih izvješća, bilo kao posljedica prevare ili pogreške. U procjenjivanju rizika, revizor procjenjuje interne kontrole koje su relevantne za sastavljanje te objektivno prezentiranje finansijskih izvješća kako bi odredio revizijske postupke primjerene datim okolnostima, a ne kako bi izrazio mišljenje o učinkovitosti internih kontrola u DERK-u. Revizija također uključuje i ocjenjivanje primjerenosti primijenjenih računovodstvenih politika te značajnih procjena Uprave, kao i prikaza finansijskih izvješća u cjelini.

Uvjereni smo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dostatni i primjereni kao osnov za izražavanje našeg mišljenja.

Mišljenje

Po našem mišljenju, finansijska izvješća prikazuju realno i objektivno, u svim materijalno značajnim stavkama, finansijski položaj Državne regulatorne komisije za električnu energiju (DERK) na dan 31. prosinca 2014. godine, te rezultate njenog poslovanja i promjene na trajnim izvorima i gotovinskom tijeku za godinu koja je tada završila, u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvješćavanja ("MSFI").

24. ožujka 2015. godine
Sarajevo

REVIK d.o.o. Sarajevo
Direktor i ovlašten revizor
Milan Novokmet, v. r.

**BILANCA STANJA
na dan 31. prosinca 2014. godine**

(U KM)	Napomena	2014.	2013.
SREDSTVA			
Materijalna sredstva	2	195.749	156.362
Nematerijalna sredstva	3	1.492	9.431
Gotovina u banci i blagajni	4	798.748	779.810

Kupci i ostale tražbine	5	34.313	1.894
Kratkoročna aktivna razgraničenja	6	12.844	9.029
Ukupno sredstva		1.043.146	956.526
TRAJNI IZVORI I OBVEZE			
Neraspoređeni višak prihoda		899.729	787.139
Dobavljači	7	15.450	12.355
Ostale obveze	8	127.746	124.465
Kratkoročna pasivna razgraničenja- obračunati troškovi		221	32.567
Ukupno trajni izvori i obveze		1.043.146	956.526

BILANCA USPJEHA
za razdoblje koje završava 31. prosinca 2014. godine

(U KM)	Napomena	2014.	2013.
PRIHODI			
Prihodi od naknada	9	2.169.612	2.163.303
Ostali prihodi	10	15.889	12.443
Ukupno prihodi		2.185.501	2.175.746
RASHODI			
Materijal i energija		48.731	52.058
Usluge	11	349.576	404.032
Plaće i naknade	12	1.391.693	1.404.803
Amortizacija		55.648	65.938
Putni troškovi		89.276	90.450
Humanitarni rashodi	13	106.718	0
Ostali rashodi		31.269	43.849
Ukupno rashodi		2.072.911	2.061.130,00
Višak prihoda		112.590	114.617

DERK je neovisna i neprofitna institucija Bosne i Hercegovine, koja djeluje u skladu sa principima objektivnosti, transparentnosti i jednakopravnosti, i ima jurisdikcije i odgovornosti nad prijenosom električne energije, operacijama prijenosnog sustava, međunarodnom trgovinom električnom energijom, kao i nad proizvodnjom, distribucijom i opskrbom kupaca električne energije u Brčko Distriktu Bosne i Hercegovine.

DERK je utemeljen Zakonom o prijenosu, regulatoru i operatoru sustava električne energije ("Službeni glasnik BiH", br. 7/02, 13/03, 76/09 i 1/11). Prema odlukama Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, imenovani članovi DERK-a su gospoda Mirsad Salkić, Nikola Pejić i Milorad Tuševljak. U skladu sa Zakonom utvrđenim obvezama DERK objavljuje svoja godišnja financijska izvješća.

Sjedište DERK-a je u Tuzli, ul. Miška Jovanovića br. 4; www.derk.ba.

Broj 06-16-1-91-5/15
13. travnja 2015. godine
Tuzla

Predsjedatelj Komisije
Nikola Pejić, v. r.

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Obavili smo reviziju priloženih financijskih izvještaja Džavne regulatorne komisije za električnu energiju (u daljnjem tekstu: DERK), koji se sastoje od bilansa stađa na dan 31. decembra 2014. godine, bilansa uspjeha, izvještaja o promjenama na trajnim izvorima i izvještaja o gotovinskim tokovima za godinu koja je tada završila, te sažetog prikaza značajnih računovodstvenih politika i drugih napomena uz financijske izvještaje.

Одговорност Управе за финансијске извјештаје

Управа је одговорна за припремање и фер презентовање прiloženih финансијских извјештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извјештавања ("МСФИ"). Одговорности Управе обухватају: дизајнирање, успостављање и одржавање интерних контрола везаних за припремање и фер презентовање финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешке, било због преваре или грешака; избор и досљедну примјену одговарајућих рачуноводствених политика, те давање разумних рачуноводствених процјена у датим условима.

Одговорност ревизора

Наша је одговорност изразити независно мишљење о прiloženim финансијским извјештајима на темељу наше ревизије. Ревизију смо обавили у складу са Међународним ревизорским стандардима. Наведени стандарди захтијевају да поступамо у складу с етичким правилима те да ревизију планирамо и обавимо како бисмо се у разумној мјери увјерили да финансијски извјештаји не садрже материјално значајне погрешке.

Ревизија укључује примјену поступака којима се прикупљају ревизорски докази о износима и другим подацима објављеним у финансијским извјештајима. Избор поступака зависи од процјене ревизора, укључујући и процјену ризика материјално значајног погрешног приказа финансијских извјештаја, било као посљедица преваре или погрешке. У процјењивању ризика, ревизор процјењује интерне контроле које су релевантне за састављање те објективно презентовање финансијских извјештаја како би одредио ревизорске поступке примјерене датим околностима, а не како би изразио мишљење о ефикасности интерних контрола у DERK-у. Ревизија такође укључује и оцјењивање примјерности примијењених рачуноводствених политика те значајних процјена Управе, као и приказа финансијских извјештаја у цјелини.

Увјерени смо да су ревизорски докази које смо прикупили довољни и примјерени као основа за изражавање нашег мишљења.

Мишљење

По нашем мишљењу, финансијски извјештаји приказују реално и објективно, у свим материјално значајним ставкама, финансијски положај Дјавне регулаторне комисје за електричну енергију (DERK) на дан 31. decembra 2014. године, те резултате њеног пословања и промјене на трајним изворима и готовинском току за годину која је тада завршила, у складу с Међународним стандардима финансијског извјештавања ("МСФИ").

24. марта 2015. године
Сарајево

РЕВИК д.о.о. Сарајево
Директор и овлашћени ревизор
Милан Новокмет, с. р.

БИЛАНС СТАЊА
на дан 31. децембра 2014. године

(УКМ)	Напомена	2014.	2013.
СРЕДСТВА			
Материјална средства	2	195.749	156.362
Нематеријална средства	3	1.492	9.431
Готовина у банци и благајни	4	798.748	779.810
Купци и остала потраживања	5	34.313	1.894
Краткорочна активна разграничења	6	12.844	9.029
Укупно средства		1.043.146	956.526
ТРАЈНИ ИЗВОРИ И ОБАВЕЗЕ			
Нераспоређени вишак прихода		899.729	787.139
Добављачи	7	15.450	12.355
Остале обавезе	8	127.746	124.465
Краткорочна пасивна разграничења-обрачунати трошкови		221	32.567
Укупно трајни извори и обавезе		1.043.146	956.526

БИЛАНС УСПЈЕХА
за период који завршава 31. децембра 2014. године

(УКМ)	Напомена	2014.	2013.
ПРИХОДИ			
Приходи од накнада	9	2.169.612	2.163.303
Остали приходи	10	15.889	12.443
Укупно приходи		2.185.501	2.175.746
РАСХОДИ			
Материјал и енергија		48.731	52.058
Услуге	11	349.576	404.032
Плате и накнаде	12	1.391.693	1.404.803
Амортизација		55.648	65.938
Путни трошкови		89.276	90.450
Хуманитарни расходи	13	106.718	0
Остали расходи		31.269	43.849
Укупно расходи		2.072.911	2.061.130,00
Вишак прихода		112.590	114.617

ДЕРК је независна и непрофитна институција Босне и Херцеговине, која дјелује у складу са принципима објективности, транспарентности и равноправности, и има јурisdикције и одговорности над пријеносом електричне енергије, операцијама преносног система, међународном трговином електричном енергијом, као и над производњом, дистрибуцијом и снабдијевањем купаца електричне енергије у Брчко Дистрикту Босне и Херцеговине.

ДЕРК је основан Законом о преносу, регулатору и оператору система електричне енергије ("Службени гласник БиХ", бр. 7/02, 13/03, 76/09 и 1/11). Према одлукама Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, именовани чланови ДЕРК-а су господа Мирсад Салкић, Никола Пејић и Милорад Тушевљак. У складу са Законом утврђеним обавезама ДЕРК објављује своје годишње финансијске извјештаје.

Сједиште ДЕРК-а је у Тузли, ул. Мишка Јовановића бр. 4; www.derk.ba.

Број 06-16-1-91-5/15
13. априла 2015. године
Тузла

Председавајући Комисије
Никола Пејић, с. р.

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Обавили смо ревизију приложених финансијских извјештаја Државне регулаторне комисије за електричну енергију (у даљњем тексту: ДЕРК), који се састоје од биланса стања на дан 31. децембра 2014. године, биланса успјеха, извјештаја о промјенама на трајним изворима и извјештаја о готовинским токовима за годину која је тада завршила, те сажетог приказа значајних računovodstvenih политика и других напомена уз финансијске извјештаје.

Odgovornost Uprave za finansijske izvještaje

Управа је одговорна за припремање и фер презентирање приложених финансијских извјештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извјештавања ("MSFI"). Одговорности Управе обухватају: дизајнирање, успостављање и одржавање интерних контрола vezanih за припремање и фер презентирање финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешке, било због преваре или грешака; одабир и досљедну примјену одговарајућих računovodstvenih политика, те давање разборитих računovodstvenih procjena у датим uvjetima.

Odgovornost revizora

Наша је одговорност изразити независно мишљење о приложеним финансијским извјештајима на основу наше ревизије. Ревизију смо обавили у складу са Међународним ревизијским стандардима. Наведени стандарди захтијевају да поступамо у складу са етичким правилима те да ревизију планирамо и обавимо како бисмо се у разумној мјери увјерили да финансијски извјештаји не садрже материјално значајне погрешке.

Ревизија укључује примјену поступака којима се прикупљају ревизијски докази о износима и другим подацима објављеним у финансијским извјештајима. Одабир поступака зависи од просудбе ревизора, укључујући и процјену ризика материјално значајног погрешног приказа финансијских извјештаја, било као последица преваре или погрешке. У процјенивању ризика, ревизор процјенjuje интерне контроле које су релевантне за састављање те објективно презентирање финансијских извјештаја како би одредио ревизијске поступке примјерене датим околностима, а не како би изразио мишљење о ефикасности интерних контрола у ДЕРК-у. Ревизија такође укључује и оцјенивање примјерености примјених računovodstvenih политика те значајних procjena Управе, као и приказа финансијских извјештаја у cjelini.

Увјерени смо да су ревизијски докази које смо прикупили dostatni и примјерени као основа за изражавање нашег мишљења.

Mišljenje

По нашем мишљењу, финансијски извјештаји приказују реално и објективно, у свим материјално значајним ставкама, финансијски положај Државне регулаторне комисије за електричну енергију (ДЕРК) на дан 31. децембра 2014. године, те резултате њеног пословања и промјене на трајним изворима и готовинском току за годину која је тада завршила, у складу са

Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja ("MSFI").

24. marta 2015. godine
Sarajevo

REVIK d.o.o. Sarajevo
Direktor i ovlašten revizor
Milan Novokmet, s. r.

BILANS STANJA
na dan 31. decembra 2014. godine

(U KM)	Napomena	2014.	2013.
SREDSTVA			
Materijalna sredstva	2	195.749	156.362
Nematerijalna sredstva	3	1.492	9.431
Gotovina u banci i blagajni	4	798.748	779.810
Kupci i ostala potraživanja	5	34.313	1.894
Kratkoročna aktivna razgraničenja	6	12.844	9.029
Ukupno sredstva		1.043.146	956.526
TRAJNI IZVORI I OBAVEZE			
Neraspoređeni višak prihoda		899.729	787.139
Dobavljači	7	15.450	12.355
Ostale obaveze	8	127.746	124.465
Kratkoročna pasivna razgraničenja- obračunati troškovi		221	32.567
Ukupno trajni izvori i obaveze		1.043.146	956.526

BILANS USPJEHA
za period koji završava 31. decembra 2014. godine

(U KM)	Napomena	2014.	2013.
PRIHODI			
Prihodi od naknada	9	2.169.612	2.163.303
Ostali prihodi	10	15.889	12.443
Ukupno prihodi		2.185.501	2.175.746
RASHODI			
Materijal i energija		48.731	52.058
Usluge	11	349.576	404.032
Plaće i naknade	12	1.391.693	1.404.803
Amortizacija		55.648	65.938
Putni troškovi		89.276	90.450
Humanitarni rashodi	13	106.718	0
Ostali rashodi		31.269	43.849
Ukupno rashodi		2.072.911	2.061.130,00
Višak prihoda		112.590	114.617

DERK je nezavisna i neprofitna institucija Bosne i Hercegovine, koja djeluje u skladu sa principima objektivnosti, transparentnosti i ravnopravnosti, i ima jurisdikcije i odgovornosti nad prijenosom električne energije, operacijama

prijenosnog sistema, međunarodnom trgovinom električnom energijom, kao i nad proizvodnjom, distribucijom i snabdijevanjem kupaca električne energije u Brčko Distriktu Bosne i Hercegovine.

DERK je osnovan Zakonom o prijenosu, regulatoru i operatoru sistema električne energije ("Službeni glasnik BiH", br. 7/02, 13/03, 76/09 i 1/11). Prema odlukama Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, imenovani članovi DERK-a su gospoda Mirsad Salkić, Nikola Pejić i Milorad Tuševljak. U skladu sa Zakonom utvrđenim obavezama DERK objavljuje svoje godišnje finansijske izvještaje.

Sjedište DERK-a je u Tuzli, ul. Miška Jovanovića br. 4; www.derk.ba.

Broj 06-16-1-91-5/15
13. aprila 2015. godine
Tuzla

Predsjedavajući Komisije
Nikola Pejić, s. r.

(SI-318/15-G)

AGENCIJA ZA STATISTIKU
BOSNE I HERCEGOVINE

276

Na temelju članka 8. Zakona o statistici Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 26/04 i 42/04) i na temelju članka 20. stavka f) Zakona o popisu stanovništva, kućanstava i stanova u Bosni i Hercegovini 2013. godine ("Službeni glasnik BiH", broj 10/12), ravnatelj Agencije za statistiku Bosne i Hercegovine propisuje

ODLUKU

O USVAJANJU METODOLOGIJE ZA UVOĐENJE I VOĐENJE JEDINSTVENE EVIDENCIJE I JEDINSTVENOG REGISTRA PROSTORNIH JEDINICA

Članak 1.

(Predmet Odluke o usvajanju Metodologije)

Usvaja se Metodologija za uvođenje i vođenje jedinstvene evidencije i jedinstvenog registra prostornih jedinica (u daljnjem tekstu: Metodologija), koja će se provoditi na razini Bosne i Hercegovine.

Članak 2.

(Metodologija)

Metodologija je sastavni dio ove odluke.

Članak 3.

(Nadležno tijelo za prvođenje Metodologije)

Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine, Federalni zavod za statistiku i Republički zavod za statistiku Republike Srpske su nadležni za provedbu aktivnosti iz Metodologije.

Članak 4.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 10-43-4-10-76-6-1/13
10. listopada 2013. godine

Ravnatelj
Zdenko Milinović, v. r.

Na temelju članka 8. Zakona o statistici Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 26/04 i 42/04) i na temelju članka 20. stavak f) Zakona o popisu stanovništva, kućanstava i stanova u Bosni i Hercegovini 2013. godine ("Službeni glasnik BiH", broj 10/12), ravnatelj Agencije za statistiku Bosne i Hercegovine propisuje

METODOLOGIJU ZA UVOĐENJE I VOĐENJE JEDINSTVENE EVIDENCIJE I JEDINSTVENOG REGISTRA PROSTORNIH JEDINICA

1. UVODNE NAPOMENE

Ovom Metodologijom uređuje se način uvođenja i vođenja podataka o prostornim jedinicama za potrebe popisa stanovništva, kućanstava i stanova u BiH, kao i za statističke svrhe. Izvor podataka o prostornim jedinicama čine Ustav Bosne i Hercegovine, ustavi entiteta Bosne i Hercegovine, ustavi kantona Federacije Bosne i Hercegovine, zakoni, odluke, rješenja i drugi akti tijela nadležnih za njihovo donošenje, te postojeći podaci o prostornim jedinicama korišteni u Popisu stanovništva, kućanstava i stanova 1991. godine.

2. SVRHA

Svrha uvođenja i vođenja Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog statističkog registra prostornih jedinica jest da se na jedinstven način jednoznačno odredi prostor i identifikacija postojećih, kao i novoformiranih prostornih jedinica u Bosni i Hercegovini, prvenstveno za potrebe popisa stanovništva, kućanstava i stanova u BiH. Ovaj registar omogućit će da se na jednostavan način prikažu svi podaci koji su prikupljeni prilikom popisa stanovništva, kućanstava i stanova. Prvenstveno se odnosi na teritorijalnu distribuciju stanovništva u Bosni i Hercegovini, njegove demografske, geografske, socio-ekonomske, kulturološke i druge karakteristike.

Jedinstveni registar i Jedinstvena evidencija prostornih jedinica omogućavaju:

1. prikupljanje, evidenciju, obradu, prezentaciju, korištenje i povezivanje različitih vrsta podataka dobivenih popisom i njegov teritorijalni raspored,
2. usporedivost podataka u vremenu bez obzira na promjenu teritorije promatrane prostorne jedinice (administrativno teritorijalne podjele i dr.),
3. međusobno povezivanje podataka iz različitih izvora za promatranu prostornu jedinicu,
4. vođenje registra stanovništva,
5. pripremu, provođenje i sumiranje rezultata Popisa stanovništva, kućanstava i stanova i raznih anketnih istraživanja koja će se provoditi poslije uvođenja Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica. Uvođenje navedenih registara omogućava brzo pregrupiranje ranijih popisa na teritoriju promatrane prostorne jedinice tekućeg popisa i obrnuto i unatoč vremenskim razmacima između njih od po 10, 20 i više godina,
6. rezultati različitih statističkih istraživanja bit će mnogo brže dostupni zainteresiranim korisnicima (internet), koji će moći sami postavljati pitanja u vezi s podacima i dr.

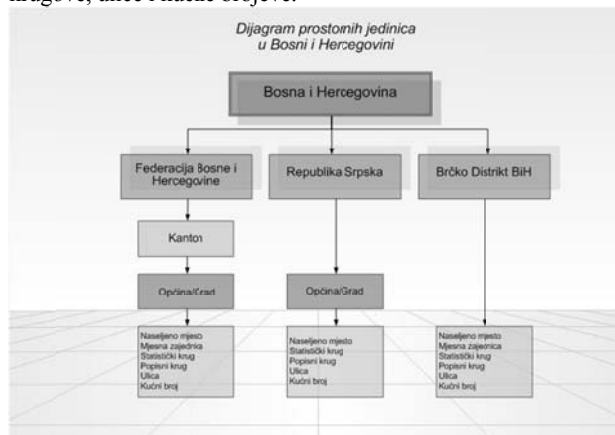
3. SADRŽAJ JEDINSTVENE EVIDENCIJE I JEDINSTVENOG REGISTRA PROSTORNIH JEDINICA

Jedinstvena evidencija za svaku prostornu jedinicu sadrži sljedeće podatke od interesa za Bosnu i Hercegovinu:

1. naziv, ime i matični broj
2. prikaz granica i izvor podataka o granicama
3. podaci o prostornim jedinicama s kojima se povezuje posebni podaci (status, sjedište i dr.)
4. vrsta promjene, izvor i datum promjene.

4. JEDINICE JEDINSTVENE EVIDENCIJE I JEDINSTVENOG REGISTRA PROSTORNIH JEDINICA

Jedinstveni registar prostornih jedinica obuhvaća sljedeće prostorne jedinice: entitete, kantone¹, distrikt, općine, gradove, naseljena mjesta, mjesne zajednice², statističke krugove, popisne krugove, ulice i kućne brojeve.



1. Entitet

Bosna i Hercegovina se sastoji od dva entiteta: Federacije Bosne i Hercegovine i Republike Srpske. Entitet ima svu vlast, nadležnosti i odgovornosti koje Ustavom Bosne i Hercegovine nisu dane u isključivu nadležnost institucijama Bosne i Hercegovine. Područje entiteta definirano je entitetskom linijom razgraničenja s pripadajućim područjima gradova i jedinica lokalne samouprave.

2. Distrikt

Brčko Distrikt, odlukom Međunarodnog arbitražnog tribunala, uspostavljen je 8. ožujka 2000. godine i posebna je prostorna jedinica.

3. Kanton

Kanton je federalna jedinica Federacije BiH koja vodi računa o etničkom, ekonomsko-funkcionalnom, prirodnom, geografskom i komunikacijskom principu, a sastoji se iz nekoliko općina. Naziv kantona određuje se isključivo prema gradovima koji su sjedište kantonalne vlasti ili prema regionalnim geografskim karakteristikama. Granice među kantonima utvrđuju se prema granicama rubnih naseljenih mjesta kantona. Izuzetno ako je uslijed gradnje objekta to neophodno, granica među kantonima može se utvrditi i mimo granice naseljenog mjesta.

4. Grad

Grad je prostorna jedinica koja predstavlja koherentnu geografsku, historijsku, administrativnu, socijalnu i ekonomsku cjelinu s odgovarajućom razinom razvoja. Za područje dviju ili više općina, koje su urbano i teritorijalno povezane svakodnevnim potrebama građana, formira se grad kao jedinica lokalne uprave i samouprave, sukladno zakonu.

5. Općina

Općina je osnovna prostorna jedinica lokalne samouprave, koja predstavlja prirodnu, geografsku, ekonomsku i društvenu cjelinu, a formira se za dio naseljenog mjesta, za jedno ili više naseljenih mjesta međusobno povezanih zajedničkim interesima stanovništva, koji su uvjetovani prostorom, blizinom i komunikacijama.

¹ Kanton je federalna jedinica FBiH.

² Mjesna zajednica je jedinica mjesne samouprave i kao takva postoji na teritoriju FBiH i Brčko Distrikta BiH.

6. Mjesna zajednica

Mjesna zajednica je jedinica mjesne samouprave. Mjesna zajednica se osniva:

- za jedno naselje, naseljeno mjesto;
- više međusobno povezanih manjih naselja, naseljenih mjesta ili
- za dio većeg naselja, naseljenog mjesta.

7. Naseljeno mjesto

Naseljeno mjesto je dio područja jedinice lokalne samouprave, koje ima izgrađene objekte za stanovanje, osnovnu komunalnu infrastrukturu i druge objekte neophodne za zadovoljavanje potreba stanovnika nastanjenih na njegovom području.

Naseljeno mjesto je prostorna jedinica koja po pravilu obuhvaća jedno ili više naselja s područjem koje pripada tom naseljenom mjestu.

Naseljeno mjesto može pripadati samo jednoj općini. Na području jedne općine dva ili više naseljenih mjesta ne mogu imati isti naziv.

Naseljeno mjesto u statističkom značenju čini jedan ili više statističkih krugova.

Nazivi naseljenih mjesta utvrđuju se zakonom.

8. Statistički krug

Statistički krug je statistička prostorna jedinica. Statistički krugovi su nastali 1959. godine i cijela Bosna i Hercegovina pokrivena je mrežom statističkih krugova. Pred svaki popis stanovništva vrši se revizija i ažuriranje statističkih krugova. Statistički krug može pripadati samo jednom naseljenom mjestu i katastarskoj općini. Svi statistički krugovi, u vrijeme formiranja mreže statističkih krugova u Bosni i Hercegovini, uklopili su se u granice katastarskih općina. Novim geodetskim premjerom pojedinih općina vršena je i nova podjela katastarskih općina koje se nisu uvijek uklopile u granice statističkih krugova. U slučajevima manjih odstupanja (nenaseljenog dijela zemljišta), vrši se korekcija statističkog kruga pripajanjem onom statističkom krugu koji se uklapa u granice katastarske općine. Ukoliko su ova odstupanja veća, potrebno je statistički krug dijeliti tako da se ostvari navedeno načelo. S obzirom na to da je Bosna i Hercegovina podijeljena na dva entiteta, gdje linija razgraničenja nije pratila granice općina i naseljenih mjesta, nego ih je presijecala, vršit će se podjela prostornih jedinica, kao i njihovo usklađivanje.

9. Popisni krug

Popisni krug je najmanja statistička prostorna jedinica koja ne može sjeći granice viših prostornih jedinica. Statistički krug može imati samo jedan ili više popisnih krugova, ali najviše 99 popisnih krugova. Ukoliko statistički krug ima više od 99 popisnih krugova, takav statistički krug dijelimo na dva statistička kruga. Popisni krugovi formiraju se za popis stanovništva, kućanstava i stanova, kao i za razne statističke ankete, te oni čine mrežu prostornih jedinica, koja pokriva cijelo područje Bosne i Hercegovine. Popisni krug može se dijeliti u slučajevima promjene više prostorne jedinice (entiteta, općine, katastarske općine i dr.) i broja kućanstava u jednom popisnom krugu (100 kućanstava plus 10%). Korekcija popisnog kruga vrši se u slučaju korekcije više prostorne jedinice i to samo kada je područje kruga nenaseljeno ili kada se na granici popisnog kruga izgradi novi objekt. Taj objekt se pridružuje onom popisnom krugu kojem pripada veći dio objekta. Dijeljenje popisnih krugova treba provoditi tako da nova granica, koja dijeli popisni krug, bude definirana sukladno ovoj metodologiji tako da novi popisni krug ne prelazi granice kruga od kojeg je nastao.

10. Ulica i trg

Ulica je dio puta u naseljenom mjestu, s pločnikom i rubnikom, pored koje se najmanje s jedne strane nalaze redovi kuća ili skupine zgrada.

Ulicom, odnosno trgovom smatra se javna prometna površina. Ulica, odnosno trg mora imati naziv. Na području naseljenog mjesta ne mogu biti dvije ili više ulica, odnosno trgova sa istim nazivom. Ulica, odnosno trg može se nalaziti samo unutar područja jednog naseljenog mjesta.

11. Kućni broj

Zgradom se smatra svaki građevinski objekt namijenjen za stanovanje, rad, obavljanje privrednih, prosvjetnih, zdravstvenih, kulturnih, socijalnih i upravnih djelatnosti, kao i objekti za smještaj i čuvanje materijalnih dobara.

U registru se vode podaci o brojevima zgrada (kućnim brojevima), te podaci o promjenama.

Na području ulice ili trga, odnosno naselja bez uličnog sustava ne mogu biti dvije ili više zgrada sa istim kućnim brojem.

Podaci o brojevima zgrada (kućnim brojevima) unose se u registar iz rješenja nadležnih tijela lokalne uprave i samouprave i koriste se kao službeni podaci samo pri izradi tehničke dokumentacije i provođenju popisa i anketnih istraživanja.

Osim navedenog kućnog broja, u registru vode se i podaci o ID broju objekta. ID broj objekta predstavlja jedinstveni identifikator objekta (stambeni, poslovni i javni) u okviru popisnog kruga. U svakom popisnom krugu ID objekta počinje rednim brojem 1 pa do n.

12. NUTS

Nomenclature des unités territoriales statistiques - "Nomenklatura teritorijalnih jedinica za statistiku" je sustav za identifikaciju i nomenklaturu statističkih teritorijalnih jedinica za potrebe službene statistike u zemljama članicama Europske unije. Ovaj sustav razvio je Europski ured za statistiku u Luksemburgu (EUROSTAT), sa ciljem uspoređivanja regija unutar Europe. Ove teritorijalne jedinice definirane su isključivo u statističke svrhe, te ne tvore nužno službene upravne jedinice.

Kriterij za obrazovanje NUTS-a je broj stanovnika:

Razina	Minimum	Maksimum
NUTS 1	3 milijuna	7 milijuna
NUTS 2	800.000	3 milijuna
NUTS 3	150.000	800.000

Odlukom Vijeća ministara BiH, formirana je interesna radna skupina, kojoj je zadatak da izradi prijedlog ove nomenklature. Nakon dobivene suglasnosti Vijeća ministara i dostavljenih mišljenja entitetskih vlada i Vlade Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine uputit će Prijedlog klasifikacije prostornih jedinica za statistiku u Bosni i Hercegovini ka Europskoj komisiji (EUROSTAT-u) na provjeru i potvrdu. Nakon što EUROSTAT potvrdi da je Prijedlog izraden sukladno kriterijima iz Uredbe br. 1059/2003 Europskog parlamenta i Vijeća o donošenju zajedničke klasifikacije teritorijalnih jedinica za statistiku (NUTS), Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine utvrđuje i objavljuje kao važeći u "Službenom glasniku BiH".

6. PROMJENE KOD JEDINICA JEDINSTVENE EVIDENCIJE PROSTORNIH JEDINICA

Pod promjenom u Jedinstvenoj evidenciji i Jedinstvenom registru prostornih jedinica podrazumijeva se svaka promjena gdje se mijenja teritorij, matični broj i vrsta prostorne jedinice. Postoje dvije vrste promjena:

- a) izvorne
- b) prateće.

Izvorne promjene nastaju odlukama nadležnih tijela, a prateće promjene nastaju kao posljedica izvorne promjene, te se njihovo unošenje u Jedinstvenu evidenciju i Jedinstveni registar rješava projektom obrade.

Vrste promjene:

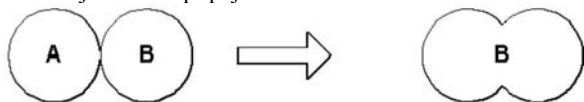
1. nastanak jedinice izdvajanjem, podjelom, spajanjem i drugo
2. prestanak jedinice nastaje pripajanjem, podjelom, spajanjem i drugo
3. promjena granice prostorne jedinice nastaje izdvajanjem, pripajanjem i dr.
4. promjena pripadnosti
5. promjena naziva
6. promjena karaktera prostorne jedinice, ostalo u grad ili grad u ostalo (naseljeno mjesto)
7. tehnički ispravak podataka o nastalim promjenama kod prostornih jedinica prikuplja se odmah po njihovom nastanku (izvor podataka, datum promjene i sl.).

Ad1., Ad2. i Ad3. - Promjene kod kojih dolazi do promjena područja i granica prostornih jedinica jesu:

- pripajanje
- izdvajanje
- dijeljenje
- spajanje
- pripajanje dijela
- izdvajanje dijela
- korekcija granica.

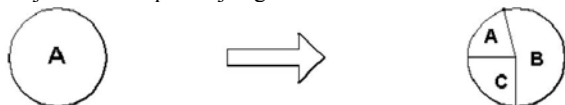
Pripajanje

Jedna ili više prostornih jedinica (A) pripojila se drugoj, već postojećoj prostornoj jedinici (B), kojoj identifikator i naziv ostaju nepromijenjeni. Pripojena prostorna jedinica (A) prestaje postojati. Promijenilo se područje prostorne jedinice B, kojoj se prostorna jedinica A pripojila.



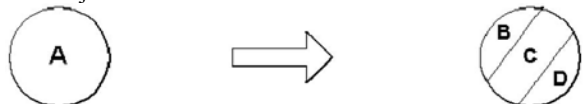
Izdvajanje

Od postojeće prostorne jedinice (A) izdvojio se jedan ili više dijelova. Svaki pojedinačni dio (B, C) postaje samostalna prostorna jedinica s novim identifikatorom i nazivom. Dio prvobitne prostorne jedinice (A) zadržava identifikator i naziv, a promijenilo mu se područje i granice.



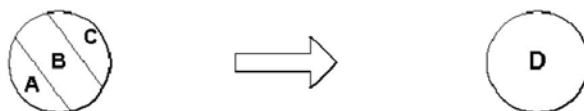
Dijeljenje

Jedna prostorna jedinica (A) podijelila se na dva ili više dijelova (B, C, D). Svaki dio postaje samostalna prostorna jedinica s novim identifikatorom i nazivom. Prestaje postojati prostorna jedinica A.



Spajanje

Dvije ili više prostornih jedinica (A, B, C) spojilo se u novu prostornu jedinicu (D) koja dobiva novi identifikator, naziv i područje. Prestaju postojati prostorne jedinice A, B, C.



Pripajanje dijela

Dio prostorne jedinice A (jedan ili više popisnih krugova) priključio se susjednoj, već postojećoj prostornoj jedinici (B). Ne mijenja se identifikator i naziv svake prostorne jedinice (A, B), već se mijenjaju područja i granice prostornih jedinica (A, B).



Izdvajanje dijela

Izdvajanje dijela uvijek nastaje kao posljedica pripajanja dijela.

Korekcija granica

Korekcija granica moguća je:

1. kad su granice nejednoznačno prikazane u službenoj evidenciji prostornih jedinica;
2. kad se unose podaci o granicama iz točnijeg izvora;
3. kod statističkih i popisnih krugova na način propisan ovom metodologijom.

Ad4., Ad5. i Ad6. - Promjene kod kojih dolazi do promjene ostalih podataka o jedinicama:

- imenovanje
- promjena naziva
- ukidanje
- određivanje
- promjena pripadnosti
- promjena statusa
- promjena sjedišta
- promjena centroida

Imenovanje

Ova vrsta promjene moguća je samo pri određivanju naziva novoizgrađenim ulicama i uvođenju uličnog sustava u naseljena mjesta.

Promjena naziva

Kod ove vrste promjene mijenja se samo naziv prostorne jedinice, a svi ostali podaci o prostornoj jedinici ostaju nepromijenjeni.

Ukidanje

Ova vrsta promjene moguća je samo za ulice i brojeve zgrada (kućne brojeve), a znači prestanak važenja ulice odnosno broja zgrade (kućnog broja).

Određivanje

Ova vrsta promjene moguća je samo za brojeve zgrada (kućne brojeve), a znači dodjeljivanje novog ili promjenu postojećeg broja zgrade (kućnog broja).

Promjena pripadnosti

Promjena pripadnosti postoji kad niža prostorna jedinica promijeni pripadnost hijerarhijski višoj prostornoj jedinici. Svi ostali podaci o prostornoj jedinici ostaju nepromijenjeni.

Promjena statusa

Kad se za jedinice vode podaci o statusu (grad ili općina, ili mjesna zajednica, broj zgrade/kućni broj ili privremeni broj zgrade/kućni broj, katastarski ured ili ispostava), može doći do promjene statusa. Svi ostali podaci o prostornoj jedinici ostaju nepromijenjeni.

Promjena sjedišta

Kad se za jedinice vode podaci o sjedištu, moguća je promjena sjedišta. Mijenja se samo sjedište, a svi ostali podaci o prostornoj jedinici ostaju nepromijenjeni.

Promjena centroida

Promjene u centroidima moguće su kao posljedica promjena na prostornim jedinicama.

Ad7. Tehnički ispravak

Ispravak pogrešno objavljenih i pogrešno upisanih podataka Promjene ulica i kućnih brojeva nastale usklađivanjem sa stanjem na terenu

Izvori promjene

- Zakoni, odluke i dr. akti objavljeni u "Službenom glasniku BiH", "Službenim novinama Federacije BiH" i "Službenom glasniku RS"
- Odluke i dr. akti skupštine objavljeni u službenom glasniku jedinice lokalne samouprave i uprave
- Odluke i dr. akti gradskog odnosno općinskog vijeća objavljeni u službenim glasilima
- Odluke Federalne uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove, Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove RS i Odjela za javni registar Vlade Brčko distrikta BiH
- Ostali izvori promjena

Datum promjene

Za svaku vrstu promjene u registru prostornih jedinica vodi se i datum promjene.

Za promjene koje se provode na temelju akata nadležnih tijela u registru prostornih jedinica unosi se kao datum promjene datum stupanja na snagu akta kojim je utvrđena promjena.

Za promjene koje se provode na temelju kriterija definiranih ovom metodologijom u službenoj evidenciji prostornih jedinica i registru prostornih jedinica unosi se kao datum promjene datum kad je promjena provedena.

Posebno se u registru prostornih jedinica vodi i datum unosa podataka u bazu podataka (sustavski datum).

7. ORGANIZACIJA UVOĐENJA I VOĐENJA JEDINSTVENE EVIDENCIJE I JEDINSTVENOG REGISTRA PROSTORNIH JEDINICA PO ENTITETIMA I BRČKO DISTRIKTU

Uvođenje i vođenje Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica vrše nadležna tijela entiteta i distrikta.

Za područje Federacije Bosne i Hercegovine poslove vođenja registra prostornih jedinica, sukladno propisima vode Federalna uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove, Federalno ministarstvo prostornog uređenja, Federalni zavod za statistiku i nadležne općinske službe.

Registar prostornih jedinica za područje Republike Srpske vodi Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove, u suradnji s Republičkim zavodom za statistiku i Ministarstvom uprave i lokalne samouprave, a na temelju podataka kojima raspolaže, kao i podataka i registara koji su u nadležnosti drugih republičkih tijela i organizacija, te jedinica lokalne samouprave.

Za područje Brčko Distrikta BiH poslovi vođenja registra prostornih jedinica su u nadležnosti Odjeljenja za javni registar Brčko Distrikta, u suradnji s Agencijom za statistiku BiH.

8. ORGANIZACIJA UVOĐENJA I VOĐENJA JEDINSTVENE EVIDENCIJE I JEDINSTVENOG STATISTIČKOG REGISTRA PROSTORNIH JEDINICA U BiH

Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine uvodi statistički registar prostornih jedinica za Bosnu i Hercegovinu čije ažuriranje vrši na temelju dobivenih podataka od tijela entiteta i distrikta nadležnih za vođenje jedinstvenog registra prostornih jedinica, koje su u njihovoj nadležnosti.

Izradu i vođenje grafičkog prikaza Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica vrše nadležna tijela u Bosni i Hercegovini, entitetima i Brčko Distriktu.

Grafički dio Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica sastoji se od grafičkih osnova, grafičkih podataka registra i podataka iz popisa prostornih jedinica, koji se, kao grafički podaci, prikazuju na kartografskim prikazima.

U grafičkom dijelu Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica vode se podaci prema posljednjem stanju upisanom u popise prostornih jedinica. Grafički dio vodi se sredstvima automatske obrade podataka.

Grafičke osnove Jedinstvenog registra prostornih jedinica izrađuju se u državnom koordinatnom sustavu. Grafičke osnove registra su državne karte (geografske karte) ili topografsko-kartografske baze podataka, te analogni ili digitalni plan i pregledne karte.

Grafičke podatke Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica čine podaci o granicama prostornih jedinica, identifikatori prostornih jedinica, slovne šifre vrsta prostornih jedinica, imena prostornih jedinica, podaci koji omogućavaju prikazivanje posebnih podataka o sjedištu i statusu prostorne jedinice, te podaci o kućnim brojevima.

Popisi prostornih jedinica vode se za svaku vrstu prostorne jedinice. Popisi prostornih jedinica vode se sredstvima automatske obrade podataka.

U Jedinstvenoj evidenciji i Jedinstvenom registru prostornih jedinica vode se i drugi podaci koji omogućavaju vođenje registra sredstvima automatske obrade podataka.

9. SUSTAV MATIČNIH BROJEVA JEDINICA JEDINSTVENE EVIDENCIJE PROSTORNIH JEDINICA

Sustav matičnih brojeva Jedinstvene evidencije prostornih jedinica temelji se na sljedećim načelima:

1. jednoznačnost kojom se osigurava nedvosmislenost identifikacije prostorne jedinice u cijeloj Bosni i Hercegovini,
2. stalnost koja se osigurava korištenjem matičnih brojeva,
3. mogućnost automatske kontrole koja se postiže ugradnjom kontrolnog broja po modulu 11, koji se dodjeljuje uključivanjem svih šifara, koje jednoznačno određuju prostornu jedinicu u okviru Bosne i Hercegovine,
4. neponovljivost,
5. dugoročnost.

Ukidanjem prostorne jedinice, ukida se i matični broj. Ukinuti matični broj ne može se dodijeliti niti jednoj drugoj jedinici.

10. SUSTAV MATIČNIH BROJEVA ZA PROSTORNE JEDINICE JEDINSTVENE EVIDENCIJE KOJE ULAZE U JEDINSTVENI REGISTAR

1. Šifra za entitete/distrikt jedno mjesto
2. Šifra za kantone dva mjesta¹

¹ U slučaju entiteta Republika Srpska, gdje ne postoje kantoni kao teritorijalne jedinice, šifra će biti 00.

3. Matični broj jedinice općine/grada je peteroznamenasti broj i sastoji se:

- od šifre entiteta/distrikta (prvo mjesto FBiH-1, RS-2 i BD-3),
- od rednog broja općine/grada u okviru entiteta (od drugog do četvrtog mjesta),
- od kontrolnog broja po modulu 11 (peto mjesto).

4. Matični broj jedinice mjesne samouprave je šesteroznamenasti broj i sastoji se:¹

- od šifre entiteta/distrikta (prvo mjesto FBiH-1, RS-2 i BD-3),
- od rednog broja jedinice mjesne samouprave (drugog do petog mjesta) i
- od kontrolnog broja po modulu 11 (šesto mjesto).

5. Matični broj naseljenog mjesta je šesteroznamenasti broj i sastoji se:

- od šifre entiteta/distrikta (prvo mjesto FBiH-1, RS-2 i BD-3),
- od rednog broja naseljenog mjesta u okviru entiteta/distrikta (od drugog do petog mjesta) i
- od kontrolnog broja po modulu 11 (šesto mjesto).

6. Matični broj statističkog kruga je sedmeroznamenasti broj i sastoji se:

- od šifre entiteta/distrikta (prvo mjesto FBiH-1, RS-2 i BD-3),
- od rednog broja statističkog kruga u okviru entiteta/distrikta (od drugog do šestog mjesta),
- od kontrolnog broja po modulu 11 (sedmo mjesto).

Konstrukcija kontrolnog broja

Otkrivanje grešaka upisanih matičnih brojeva vrši se pomoću kontrolnog broja koji je sastavni dio matičnog broja. Kontrolni broj sastoji se iz jedne znamenke generirane iz osnovne šifre matičnog registarskog broja, a omogućava otkrivanje svake pojedinačne greške i greške permutacije dviju ili više znamenki u matičnom broju. Kontrolni broj omogućava otkrivanje 90% ovakvih grešaka. Za generiranje kontrolnih brojeva primjenjuje se metoda aritmetičke ponderacije razložnog osnovnog matičnog broja po modulu 11.

Primjer postupka za određivanje kontrolnog broja

Pojedinačne znamenke osnovnog matičnog broja naseljenog mjesta pomnožiti s konstantnim ponderima (znamenke od 5 do 2). Formirati zbroj ovih proizvoda i zbroj podijeliti sa 11, pa ostatak dobiven dijeljenjem oduzeti od broja 11 kako bi se dobio kontrolni broj. Iz skupa osnovnih brojeva isključeni su brojevi djeljivi brojem 11, a brojevi kod kojih je ostatak 1, imaju kontrolni broj 0.

Primjer:

Osnovni matični broj	1118
Ponder	5432
Zbroj proizvoda	$1 \times 5 + 1 \times 4 + 1 \times 3 + 8 \times 2 = 5 + 4 + 3 + 16 = 28$
Dijeljivje zbroja	$28 : 11 = 2$ ostatak 6
Kontrolni broj	11-6=5
Konačni matični broj	11185

Navedeni sustav matičnih brojeva koristit će se prilikom predstojećeg popisa stanovništva u Bosni i Hercegovini, odnosno prilikom izrade kartografske dokumentacije. Nakon provedenog popisa, a prije formiranja jedinstvenog registra prostornih jedinica Bosne i Hercegovine, definirat će se i formirati novi šifarnik - sustav matičnih brojeva prostornih jedinica BiH po modulu 11, te na taj način osigurati jednoznačnost i nedvosmislenost identifikacije prostornih jedinica u cijeloj Bosni i Hercegovini.

Matične brojeve za jedinice Jedinstvene evidencije, koje ulaze u Jedinstveni registar prostornih jedinica, odredit će Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine u saradnji s entitetskim statističkim institucijama, odnosno Federalnim zavodom za statistiku i Republičkim zavodom za statistiku Republike Srpske.

11. SUSTAV REDNIH I KOMBINIRANIH BROJEVA

Redni broj prostorne jedinice određuje se u okviru više prostorne jedinice.

Redni brojevi samostalno, odnosno zajedno s matičnim brojevima više prostorne jedinice predstavljaju potpunu identifikaciju jedinice.

1. Redni broj popisnog kruga određuje se unutar statističkog kruga. Matični broj statističkog kruga zajedno s rednim brojem popisnog kruga u statističkom krugu čini jedinstveni identifikator za popisni krug (kombinirani broj). Redni broj popisnog kruga u okviru statističkog kruga ima dvije znamenke.
2. Šifra popisnog kruga određuje se unutar općine/grada, tako da se naseljena mjesta u općini sortiraju po abecedi i nakon toga dodjeljuje se šifra popisnog kruga od 001 do n. Šifra popisnog kruga u okviru općine/grada ima tri znamenke.
3. Redni broj ulice, odnosno trga određuje se unutar naseljenog mjesta. Matični broj naseljenog mjesta, zajedno s rednim brojem ulice, odnosno trga unutar naseljenog mjesta čini jedinstveni identifikator za ulicu, odnosno trg. Redni broj ulice, odnosno trga ima četiri znamenke.
4. Redni broj zgrade (ID broj objekta) određuje se unutar popisnog kruga. ID broj objekta predstavlja jedinstveni identifikator objekta (stambeni, poslovni i javni) u okviru popisnog kruga. U svakom popisnom krugu ID objekta počinje rednim brojem 1 pa do n.

12. KARTOGRAFSKI PRIKAZ PROSTORNIH JEDINICA

Na kartografskim prikazima prikazuju se grafički i drugi podaci o prostornim jedinicama.

Podaci o prostornim jedinicama mogu se voditi na klasičan način ili pomoću automatske obrade podataka, kao grafička baza podataka o prostornim jedinicama. Kartografski prikazi izrađuju se kao standardni ispisi iz automatske obrade podataka, odnosno kao prikazi izrađeni na klasičan način.

Kartografske prikaze dijelimo na osnovne, pregledne i skupne.

12.1. Osnovni kartografski prikazi

Pod osnovnim kartografskim prikazom podrazumijevaju se skice popisnih i statističkih krugova. One se izrađuju u razmjeru od 1:1.000 do 1:5.000.

Osnovni kartografski prikazi sadrže sljedeće podatke u odnosu na pojedinu vrstu jedinice:

- statistički krug - matični broj i granice
- popisni krug - redni broj PK u statističkom krugu i granice, te šifra PK u okviru općine
- ulica/trg - naziv
- zgrada - kućni broj i ID objekta.

12.1.1. Kartografski znaci za granice

Granice naseljenih mjesta i jedinica mjesne samouprave uvijek završavaju na granicama jedinica lokalne samouprave.

Granice naseljenih mjesta, katastarskih općina i jedinica mjesne samouprave mogu se preklapati unutar jedinica lokalne samouprave, pa se stoga i evidentiraju u automatskoj obradi tako da za isti tok granice mogu postojati dvije ili tri linije, a u vođenju podataka na klasičan način korištenjem kombinacije kartografskih znakova.

¹ Ovo se odnosi na FBiH i Brčko Distrikt BiH.

Na listovima na kojima se prikazuju podaci o prostornim jedinicama, prikazuju se nazivi prostornih jedinica, te matični, odnosno redni brojevi, s tim da se ispred matičnog, odnosno rednog broja prikazuje i slovni identifikator vrste prostorne jedinice (odnosi se na SK i PK). U automatskoj obradi podataka istim bojama određenim za granice prikazuju se i nazivi, redni i matični brojevi, te slovni identifikatori vrsta prostornih jedinica.

Prilikom kartografskog predstavljanja granica prostornih jedinica, ali i ispisa ostalog sadržaja (nazivi ulica i trgova, kućni i identifikacijski brojevi, matični i redni brojevi) treba voditi računa o preglednosti cjelokupnog sadržaja uz neophodan uvjet da svaki element sadržaja ima svoje tumačenje u legendi (kombinacijom boje i tipa linije ili fonta).

Prilikom tiskanja skica za popis stanovništva, kućanstava i stanova neophodno je osigurati minimum zajedničke suglasnosti svih sudionika u izradi kartografske dokumentacije (RS, FBiH, Brčko Distrikt), naročito u vezi s bojom i tipom linije za granice popisnih i statističkih krugova.

12.2. Pregledni kartografski prikazi

Pregledni kartografski prikazi izrađuju se u razmjeru 1:25.000 ili 1:50.000 (prilozi neophodni radi osiguravanja potpune čitljivosti sadržaja, mogu i u krupnijem razmjeru).

Pregledni kartografski prikazi sastoje se:

- od topografske karte 1:25.000 i 1:50.000, kao kartografske osnove,
- od preklapljenog prikaza prostornih jedinica, kao tematskog sadržaja.

Na preglednim kartografskim prikazima granice, nazivi, matični i redni brojevi prostornih jedinica prikazuju se jednako kao i na osnovnim.

Pregledni kartografski prikazi izrađuju se za područje jedinice lokalne samouprave kontinuirano po kartama.

Pregledni kartografski prikazi izrađuju se kontinuirano za cijelu BiH.

12.3. Izvanokvirni opisi kartografskih prikaza

Izvanokvirni opisi osnovnih, preglednih i skupnih kartografskih prikaza sadrže sljedeće oznake i nazive:

- naziv države
- naziv entiteta
- naziv kantona
- naziv općine
- oznaku službene evidencije prostornih jedinica
- oznaku vrste kartografskog prikaza (osnovni, pregledni ili skupni)
- razmjer
- oznaku topografske karte, odnosno drugog prikaza izrađenog za prostornu jedinicu
- legendu
- naziv tijela državne/entitetske/općinske uprave u čijoj se evidenciji prikaz nalazi
- godinu izrade prikaza.

13. SUDIONICI UVOĐENJA I VOĐENJA JEDINSTVENE EVIDENCIJE PROSTORNIH JEDINICA

Sudionici u organizaciji i radu na uvođenju i vođenju Jedinствene evidencije prostornih jedinica su:

Na razini Bosne i Hercegovine:

1. Agencija za statistiku BiH

Na razini Federacije Bosne i Hercegovine:

2. Federalni zavod za statistiku
3. Federalna uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove
4. Federalno ministarstvo prostornog uređenja
5. Stručne službe općina

Na razini Republike Srpske:

6. Ministarstvo uprave i lokalne samouprave
7. Republički zavod za statistiku
8. Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove
9. Jedinice lokalne samouprave

Na razini Brčko Distrikta BiH:

10. Stručna tijela Vlade Brčko Distrikta BiH (Odjeljenje za javni registar)

14. DOKUMENTACIJA JEDINSTVENE EVIDENCIJE PROSTORNIH JEDINICA

Dosje Jedinствene evidencije prostornih jedinica sačinjavaju zbirke dokumenata za svaku prostornu jedinicu u okviru entiteta i distrikta i to: popunjene obrasce za uvođenje i vođenje Jedinствene evidencije, topografske karte, katastarski planovi, satelitski i zrakoplovni snimci, propisi na temelju kojih su formirane prostorne jedinice (odluke općina o formiranju ili o promjenama prostornih jedinica).

15. PROGRAM UVOĐENJA NOVIH TEHNOLOGIJA - GIS TEHNOLOGIJE U PROCESU UPRAVLJANJA REGISTROM PROSTORNIH JEDINICA

Sukladno preporukama Odjeljenja za statistiku Ujedinjenih naroda i EUROSTAT-a predviđeno je da se u sklopu realizacije predstojećeg popisa stanovništva implementira geografski informacijski sustav za upravljanje statističkim podacima. GIS predstavlja informacijski sustav za prikupljanje, arhiviranje, provjeru, analizu, modeliranje i prikazivanje informacija referentnih za zemlju.

GIS je integrirani sustav koji ima višestruku ulogu u geografskoj znanosti, ali i izvan nje:

- predstavlja skup digitalnih i interaktivnih karata;
- kompjuterski alat za rješavanje geografskih problema;
- prostorni sustav koji podržava proces odlučivanja;
- sustav za distribuciju geografskih informacija;
- alat za analiziranje veza i odnosa među geografskim informacijama, koji se inače ne bi mogli lako uočiti.

Najvažniji segment GIS-a jest geografska informacija. Ona podrazumijeva i postojanje prostorne, vremenske i atributske komponente.

Sve baze vode se kao elektroničke baze podataka. Svi podaci se zapisuju u jednom od prihvatljivih GIS formata, koji omogućava razmjenu ili unos u različite softverske platforme. Takvi formati su *.mif, *.shp, *.dbf, *.dxf i dr. Do uspostave cjelovite baze podataka u vektorskom obliku za područja entiteta, distrikta i općina, odnosno kantona neophodno je da nositelji informacijskog sustava izvrše skeniranje i georeferenciranje postojeće prostorno planske dokumentacije u *.tif i *.tiff formatu, a dokumente u *.doc. ili *.pdf formatu. Na taj način obrađenu plansku dokumentaciju potrebno je na nekom od digitalnih medija (CD, DWD i dr.) dostavljati i pohranjivati. GIS službe nositelja informacijskog sustava na svim razinama vrše elektroničku i vektorsku obradu podataka na kompatibilnim softverskim platformama.

IZGLED IZLAZNIH TABLICA

Tabelarni pregled RPJ

Redni br.	Naziv prostorne jedinice	Atributi	
		Naziv	tip
1.	Entitet	geometry	polygon
		Naziv entiteta	text
		Šifra entiteta	number
2.	Kanton*	geometry	polygon
		Naziv kantona	text
		Šifra kantona	number

3.	Općina	geometry	polygon
		Naziv općine	text
		Matični broj općine	number
		Šifra entiteta	number
4.	Naseljeno mjesto	geometry	polygon
		Naziv naseljenog mjesta	text
		Matični broj naseljenog mjesta	number
		Matični broj općine	number
5.	Mjesna zajednica**	geometry	polygon
		Naziv mjesne zajednice	text
		Matični broj mjesne zajednice	number
		Matični broj općine	number
6.	Statistički krug	geometry	polygon
		Matični broj statističkog kruga	number
		Matični broj naseljenog mjesta	number
		Matični broj općine	number
7.	Popisni krug	geometry	polygon
		Matični broj statističkog kruga	number
		Redni broj PK u okviru statističkog kruga	number
		Redni broj PK u okviru općine	number
		Matični broj naseljenog mjesta	number
8.	Kućni broj	geometry	point
		Kućni broj	text
		Ulica	text
		Redni broj KBR u okviru popisnog kruga	number
		Redni broj PK u okviru općine	number
9.	Ulica	geometry	point or line
		Naziv ulice	text
		Šifra ulice	number
		Matični broj naseljenog mjesta	number

* - samo FBiH

** - samo FBiH i BD

16. ZADACI SUDIONIKA NA UVOĐENJU I VOĐENJU JEDINSTVENE EVIDENCIJE I JEDINSTVENOG REGISTRA PROSTORNIH JEDINICA

16.1. AGENCIJA ZA STATISTIKU BOSNE I HERCEGOVINE

Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine u suradnji s nadležnim entitetskim tijelima i distriktom za vođenje Jedinstavne evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica i za prikaz granica prostornih jedinica

1. sudjeluje u koordinaciji, organizaciji i radu na uvođenju i vođenju Jedinstavne evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica Bosne i Hercegovine;
2. formira Jedinstveni registar prostornih jedinica za teritorij Bosne i Hercegovine na bazi podataka registra prostornih jedinica entiteta i distrikta.

16.2. TIJELA BRČKO DISTRIKTA BiH

Tijela Brčko Distrikta BiH nadležna za uvođenje i vođenje Jedinstavne evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica vrše sljedeće poslove:

1. prikupljaju podatke o prostornim jedinicama radi uvođenja i ažuriranog vođenja Jedinstavne evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica;
2. vrše kontrolu podataka;
3. formiraju i ažurirano vode, za svoj teritorij, Jedinstveni registar prostornih jedinica na magnetnim medijima i vrše obradu podataka;
4. na zahtjev dostavljaju svim organizacijama i zajednicama radi primjene i korištenja, u svojoj redovitoj djelatnosti, ažurirane izvode iz Jedinstvenog registra prostornih jedinica;
5. dostavljaju Agenciji za statistiku Bosne i Hercegovine ažurirane, a po potrebi i izvedene datoteke

Jedinstvenog registra prostornih jedinica za svoje područje;

6. vrše i druge neophodne poslove za uvođenje i ažurirano vođenje Jedinstavne evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica.

16.3. TIJELA REPUBLIKE SRPSKE

16.3.1. Zadaci Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove:

1. formira Registar prostornih jedinica za teritorij Republike Srpske;
2. prikuplja podatke i ažurira grafičke prikaze za sve jedinice Registra prostornih jedinica i popunjava obrasce za provođenje promjena koji su propisani ovom metodologijom;
3. organizira i prati rad jedinica lokalne samouprave u suradnji s Ministarstvom lokalne uprave i samouprave na poslovima prikupljanja, vođenja, održavanja i razmjene podataka o administrativnim jedinicama, naseljenim mjestima i podataka adresnog registra;
4. osigurava dostupnost Registra prostornih jedinica svim tijelima i organizacijama koje ga primjenjuju u svojoj redovitoj djelatnosti;
5. u suradnji s Republičkim zavodom za statistiku RS vrši korekciju granica statističkih i popisnih krugova sukladno metodologiji;
6. izrađuje elaborate promjena o prostornim jedinicama na propisanim obrascima;
7. izrađuje tehničku dokumentaciju za provođenje popisa i anketnih istraživanja i dostavlja Republičkom zavodu za statistiku;
8. dostavlja po jedan primjerak grafičkog prikaza prostornih jedinica izrađenih analognom (klasičnom) ili digitalnom metodom Republičkom zavodu za statistiku Republike Srpske i Ministarstvu uprave i lokalne samouprave;
9. propisuje sadržaj, način formiranja, ažuriranja, distribucije i razmjene podataka Registra prostornih jedinica;
10. vrši i druge poslove neophodne za ažurirano vođenje Registra prostornih jedinica.

16.3.2. Zadaci Ministarstva za upravu i lokalnu samoupravu:

1. vodi Registar administrativnih jedinica i Registar naseljenih mjesta Republike Srpske;
2. vrši replikaciju podataka Registra administrativnih jedinica i Registra naseljenih mjesta u bazu podataka Registra prostornih jedinica (ažuriranje podataka Registra prostornih jedinica koji su u nadležnosti Ministarstva);
3. izvještava Republičku upravu za geodetske i imovinsko-pravne poslove i Republički zavod za statistiku Republike Srpske o promjenama granica i naziva naseljenih mjesta (osnivanje, ukidanje, promjena naziva, spajanje, pripajanje, osamostaljenje i dr.), koje su izvršene na temelju odluke Vlade prikazane na grafičkoj dokumentaciji.

16.3.3. Zadaci jedinica lokalne samouprave

Jedinice lokalne samouprave sudjeluju u ažuriranom vođenju podataka Registra prostornih jedinica i to:

1. vode lokalne registre administrativnih jedinica i lokalne adresne registre sukladno Pravilniku o sadržaju i načinu vođenja Registra prostornih jedinica koje za potrebe vođenja Registra prostornih jedinica propisuje Geodetska uprava;

2. vrše replikaciju podataka lokalnih adresnih registara u bazu podataka Centralnog adresnog registra, odnosno Registra prostornih jedinica (ažuriranje podataka Registra prostornih jedinica koji su u nadležnosti jedinica lokalne samouprave);
3. dostavljaju Republičkoj upravi za geodetske i imovinsko-pravne poslove podatke o promjenama na prostoru statističkih krugova;
4. izvještavaju Republičku upravu za geodetske i imovinsko-pravne poslove o promjenama naziva ulica i o dodjeljivanju, odnosno ukidanju brojeva zgrada, te o pripadnosti broja zgrade statističko-popisnom krugu i popunjavaju Obrazac za vođenje ulica u Jedinstvenoj evidenciji prostornih jedinica i Obrazac za vođenje ulica i brojeva zgrada u Jedinstveni registar prostornih jedinica (Obrazac JE-1 i Obrazac JE-2);
5. podnose zahtjev Ministarstvu uprave i lokalne samouprave o promjenama granica i naziva naseljenih mjesta (osnivanje, ukidanje, promjena naziva, spajanje, pripajanje, osamostaljenje i dr.) za koju Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove priprema grafičku dokumentaciju.
6. dostavlja po jedan primjerak grafičkog prikaza prostornih jedinica izrađenih analognom (klasičnom) ili digitalnom metodom Federalnom zavodu za statistiku;
7. u suradnji s Federalnim zavodom za statistiku propisuje sadržaj, način formiranja, ažuriranja, distribucije i razmjene podataka Registra prostornih jedinica;
8. vrši i druge poslove neophodne za ažurirano vođenje Registra prostornih jedinica.

16.4.2. Zadaci Federalnog ministarstva prostornog uređenja:

1. Uspostavljanje sustava informacija o prostoru iz nadležnosti Federacije služi u svrhu planiranja, korištenja zemljišta i zaštite prostora Federacije i praćenja provođenja planskih dokumenata shodno članku 3. stavak 8. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini Federacije Bosne i Hercegovine.
2. Implementira zakonskim i podzakonskim aktom propisan sadržaj informacijskog sustava, metodologiju prikupljanja podataka na jedinstvenim obrascima, uključujući, osim ostalih, i podatke za koje su nositelji tematskog područja Federalna uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove i Federalni zavod za statistiku.

16.3.4. Zadaci Republičkog zavoda za statistiku RS

Republički zavod za statistiku obavlja sljedeće poslove:

1. u suradnji s Republičkom upravom za geodetske i imovinsko-pravne poslove utvrđuje metodološke osnove vođenja Registra prostornih jedinica za teritoriju RS-a;
2. vodi registar statističkih jedinica;
3. vrši replikaciju podataka iz Registra statističkih jedinica u bazu podataka Registra prostornih jedinica (ažuriranje podataka Registra prostornih jedinica koji su u nadležnosti Republičkog zavoda za statistiku);
4. prikuplja podatke o prostornim jedinicama od Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove i Ministarstva uprave i lokalne samouprave radi ažuriranog vođenja Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica za provođenje statističkih aktivnosti;
5. u suradnji s Republičkom upravom za geodetske i imovinsko-pravne poslove utvrđuje granice statističkih i popisnih krugova u izradi opisa statističkih i popisnih krugova i unosi ih na magnetne medije;
6. na zahtjev dostavlja jedinicama lokalne uprave i svim organizacijama i tijelima ažurirane izvode iz Registra prostornih jedinica.

16.4.3. Zadaci zavoda za javnu upravu:

1. zgradnja sustava lokalne samouprave;
2. političko-teritorijalna organizacija Federacije BiH i izrada odgovarajućih propisa;
3. u suradnji s Federalnim zavodom za statistiku radi na ažuriranju Sistematskog popisa naseljenih mjesta u Federaciji BiH.

16.4.4. Zadaci stručnih općinskih službi:

1. održavaju lokalnu bazu podataka na području svoje jedinice lokalne samouprave;
2. prikuplja podatke i ažurira grafičke prikaze za sve jedinice Registra prostornih jedinica na području svoje jedinice lokalne samouprave i popunjava obrasce za provođenje promjena koji su propisani ovom metodologijom;
3. izrađuje elaborate promjena o prostornim jedinicama na propisanim obrascima;
4. izrađuju i održavaju osnovne i pregledne kartografske prikaze po jedinicama lokalne samouprave;
5. unose u osnovne i pregledne kartografske prikaze podatke o granicama prostornih jedinica;
6. unose u osnovne i pregledne kartografske prikaze i ostale podatke o prostornim jedinicama za koje je to propisano ovom metodologijom, osim centroida;
7. provode korekciju granica popisnih i statističkih krugova sukladno ovom metodologijom;
8. određuju redne brojeve popisnih krugova u okviru statističkog kruga;
9. određuju redne brojeve ulica i trgova u okviru naseljenih mjesta;
10. izrađuju elaborate promjena s potrebnim obrascima;
11. izrađuju plan dodjeljivanja brojeva zgrada (kućnih brojeva);
12. rješenjima određuju, odnosno ukidaju brojeve zgrada (kućne brojeve);
13. izrađuju tehničku dokumentaciju za provođenje popisa i anketnih istraživanja;
14. o svim promjenama granica, izvršenim u službenoj evidenciji prostornih jedinica, izvještavaju Federalnu

16.4. TIJELA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

16.4.1. Zadaci Federalne uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove

1. formira Registar prostornih jedinica za teritorij Federacije BiH;
2. organizira i prati rad jedinica lokalne samouprave u suradnji s Federalnim zavodom za statistiku na poslovima prikupljanja, vođenja, održavanja i razmjene podataka o administrativnim jedinicama, naseljenim mjestima i podataka adresnog registra;
3. osigurava dostupnost Registra prostornih jedinica svim tijelima i organizacijama koje ga primjenjuju u svojoj redovitoj djelatnosti;
4. u suradnji s Federalnim zavodom za statistiku vrši korekciju granica statističkih i popisnih krugova sukladno metodologiji;
5. izrađuje tehničku dokumentaciju za provođenje popisa i anketnih istraživanja i dostavlja Federalnom zavodu za statistiku;

- pravu za geodetske i imovinsko-pravne poslove i Federalni zavod za statistiku;
15. nakon unošenja podataka o nazivima, granicama i području jedinica mjesne samouprave, dostavljaju te podatke Federalnoj upravi za geodetske i imovinsko-pravne poslove i Federalnom zavodu za statistiku u svrhu dodjeljivanja matičnog broja jedinici mjesne samouprave;
 16. podatke o promjenama naziva ulica i trgova, odnosno određivanju rednog broja ulicama i trgovima dostavljaju Federalnoj upravi za geodetske i imovinsko-pravne poslove i Federalnom zavodu za statistiku;
 17. rješenja o dodjeljivanju, odnosno ukidanju kućnih brojeva, zajedno sa iskazivanjem pripadnosti kućnog broja popisnom krugu dostavljaju Federalnoj upravi za geodetske i imovinsko-pravne poslove Federalnom zavodu za statistiku;
 18. izrađuju tehničku dokumentaciju za provođenje popisa i anketnih istraživanja i dostavljaju Federalnom zavodu za statistiku.

16.4.5. Zadaci Federalnog zavoda za statistiku:

1. u automatskoj obradi podataka vodi alfanumeričke podatke o svim prostornim jedinicama;
2. vodi i ažurira alfanumeričke podatke o prostornim jedinicama kao vremensku bazu podataka;
3. na pismeni zahtjev Federalne uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove i stručnih općinskih službi dostavlja podatke o prostornim jedinicama;
4. određuje šifre i matične brojeve administrativnim i statističkim prostornim jedinicama;
5. provodi nadzor nad izradom tehničke dokumentacije za provođenje popisa i anketnih istraživanja;
6. dostavlja Agenciji za statistiku Bosne i Hercegovine ažurirane datoteke Jedininstvenog registra prostornih jedinica za svoje područje. Oblik zapisa, medij i učestalost dostave podataka Agencija za statistiku BiH i Federalni zavod za statistiku određuju dogovorno.

17. SASTAV METODOLOGIJE

Sastavni dio Metodologije čine:

- Upute za reviziju dokumenata statističkih krugova - Prilog 1
- Upute za izradu skica statističkih krugova - Prilog 2
- Upute za izradu skica popisnih krugova - Prilog 3

18. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ova metodologija stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku BiH".

Rujna 2013. godine

Sarajevo

Ravnatelj

Zdenko Milinović

UPUTE

za reviziju dokumenata statističkih krugova - Prilog 1

Revizija dokumenata prostornih jedinica vrši se prema Metodologiji registra prostornih jedinica, koju su oba entiteta definirala za svoje potrebe, radi uvođenja i vođenja Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica i za izradu kartografske dokumentacije (skice statističkih i popisnih krugova), kao i pregledne karte općina.

Mreža statističkih i popisnih krugova korištenih u Popisu 1991. godine mora se ažurirati radi revizije statističkih krugova, kako bi se uskladili sa stvarnim stanjem na terenu, a koristit će se za formiranje popisnih krugova za Popis 2013. godine. S obzirom na vrijeme koje je prošlo od posljednjeg Popisa 1991. godine, kao

i promjene koje su nastale zbog ratnih dešavanja i podjela na teritoriju Bosne i Hercegovine, izvršene su promjene kod prostornih jedinica (entiteta, distrikt, kantoni, općine, naseljena mjesta, katastarske općine, mjesne zajednice i statistički krugovi). Kako bi granice statističkih i popisnih krugova bile precizno određene, prilikom ažuriranja na terenu moraju se koristiti skice statističkih i popisnih krugova koje su korištene u Popisu 1991. godine, s kojima raspolažu Federalni zavod za statistiku, Republički zavod za statistiku Republike Srpske i Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine - ekspozitura Brčko Distrikta BiH.

Osnovna načela

Na temelju postavljenih zadataka za reviziju i ažuriranje statističkih i popisnih krugova temelji se na sljedećim načelima:

1. mreža statističkih krugova pokriva cijeli teritorij Bosne i Hercegovine;
2. jedan statistički krug obuhvaća jedno naseljeno mjesto ili dijelove naseljenog mjesta, što ovisi od izgrađenosti naseljenog mjesta;
3. jedan statistički krug može obuhvatiti jednu katastarsku općinu ili dijelove katastarske općine;
4. jedan statistički krug ili više statističkih krugova u okviru jedne katastarske općine pripada toj katastarskoj općini i ne može sjeći granicu katastarske općine;
5. puno očuvanje stalnosti statističkih krugova;
6. svaki statistički krug mora imati i precizan opis granice statističkog kruga, kako bi se mogao bez teškoća identificirati na terenu.

Teritorij provođenja revizije statističkih i popisnih krugova

Formiranje popisnih krugova za potrebe Popisa 2013. godine, kao i revizija statističkih i popisnih krugova obuhvaća cijelu Bosnu i Hercegovinu.

Formiranje novih popisnih krugova, kao i reviziju statističkih i popisnih krugova vršit će nadležne entitetske institucije i institucije Brčko Distrikta.

Dokumentacija statističkih krugova

1. Grafički dio skice statističkog kruga u odgovarajućem razmjeru;
2. Detaljni opisi granica statističkih krugova;
3. Novi statistički krugovi nastali podjelom Bosne i Hercegovine na entitete ili na drugi način (formiranjem novih naseljenih mjesta, podjelom naseljenih mjesta i dr.).

Radna dokumentacija statističkih krugova

1. Topografske karte razmjera 1:25.000 i 1:10.000;
2. Katastarski planovi u razmjeru 1:500, 1:1.000, 1:2.500 i 1:5.000;
3. Digitalni ortofoto u razmjeru 1:5.000;
4. Sistematski popis naseljenih mjesta;
5. Popis matičnih brojeva statističkih krugova;
6. Popis popisnih krugova korištenih u Popisu 1991. godine, kao pomoćna dokumentacija.

Formiranje popisnih krugova

Statistički krugovi koji pokrivaju čitav teritorij BiH dijele se, za potrebe Popisa 2013. godine, na popisne krugove. Podjela statističkih krugova na popisne vrši se na bazi:

- a) broja kućanstava,
- b) karaktera naseljenosti,
- c) konfiguracije terena,
- d) potrebnog vremena za provođenje popisa.

Prva podjela na statističke krugove BiH izvršena je 1959. godine i od tada se pred svaki popis vrši ažuriranje dokumenata statističkih i popisnih krugova. Na bazi ažuriranih statističkih krugova i bazne dokumentacije, kojom raspolažu općinska tijela,

formiraju se novi popisni krugovi za ona područja gdje se popisni krugovi iz 1991. godine ne uklapaju u kriterije popisa 2013. godine. Popisni krugovi ne mogu sjeći granice statističkih krugova, mjesnih zajednica i katastarskih općina.

Kriteriji za podjelu statističkih na popisne krugove

1. Karakter naseljenog mjesta:
 - a) seosko raštrkano naseljeno mjesto je ono mjesto gdje su kuće jedna od druge udaljene više od 100 metara. To su obično planinska mjesta gdje je potrebno mnogo vremena kako bi se zadatak izvršio u predviđenom roku;
 - b) seosko razbijeno naseljeno mjesto je ono mjesto gdje su skupine kuća udaljene međusobno 100 i više metara, a mogu se javiti u planinskim, kao i u ravničarskim krajevima;
 - c) seosko zbijeno (neušoreno) naseljeno mjesto je ono naseljeno mjesto gdje su kuće blizu jedna drugoj i ne treba mnogo vremena da se postavljene zadatke u okviru popisa brzo i na vrijeme završi,
 - d) seosko ušoreno i zbijeno naseljeno mjesto je ono naseljeno mjesto gdje su kuće udaljene jedna od druge 10 i više metara, ali ne više od 30 metara, odnosno naseljeno mjesto je zbijeno i ušoreno pored puteva koji se ukrštaju;
 - e) prigradsko naseljeno mjesto je ono naseljeno mjesto koje se nalazi na periferiji gradskog naselja, koje ima ulični sustav i često se utapa u gradsko naseljeno mjesto;
 - f) gradsko naseljeno mjesto je ono naseljeno mjesto koje je određeno državnim pravnim aktima u BiH.

2. Broj kućanstava:

Popisni krugovi se formiraju prema broju kućanstava ovisno od karaktera naseljenog mjesta.

Karakter naseljenog mjesta	Broj kućanstava
Seosko raštrkano naseljeno mjesto	50
Seosko razbijeno naseljeno mjesto	50
Seosko zbijeno (neušoreno) naseljeno mjesto	75
Seosko ušoreno i zbijeno naseljeno mjesto	100
Prigradsko naseljeno mjesto	90
Gradsko naseljeno mjesto	100

Prilikom formiranja novih popisnih krugova može doći do odstupanja od predviđenih kriterija, posebno u gradovima, gdje jedan popisni krug obuhvaća samo jednu zgradu (neboder). Dozvoljeno odstupanje broja kućanstava u popisnom krugu, prema karakteru naseljenog mjesta, ne smije preći 100 kućanstava + 20%.

Do usitnjavanja popisnih krugova može doći na entitetskoj liniji, jer nije pratila granicu naseljenog mjesta, katastarske općine ili političku granicu općine.

Ukoliko se broj kućanstava nije mnogo promijenio u odnosu na popisne krugove iz popisa 1991. godine, krugovi su isti kao i 1991. godine, s tim što se treba provjeriti opis granice popisnog kruga, s obzirom na to da su se, posebno u gradovima, mijenjali nazivi ulica.

Prilikom formiranja novih popisnih krugova treba nastojati da granica popisnog kruga ide kopnenim ili vodenim komunikacijama ili trajnim objektima, a u slučaju da to nije moguće, potrebno je uzimati stambene objekte poznatijih mještana ili ići granicama parcela (ukoliko se koriste katastarski planovi).

Organizatori i izvršitelji koji vrše pripremu, organizaciju, formiranje popisnih krugova i reviziju dokumenata statističkih krugova

Federacija Bosne i Hercegovine

1. Federalni zavod za statistiku

2. Federalna uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove
3. Federalno ministarstvo prostornog uređenja
4. Stručne službe općina

Republika Srpska

1. Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove
2. Republički zavod za statistiku
3. Ministarstvo uprave i lokalne samouprave RS
4. Lokalna samouprava

Brčko Distrikt BiH

5. Agencija za statistiku BiH
6. Javni registar Brčko Distrikta

Materijali koji se koriste u formiranju popisnih krugova

1. ažurirani dokumenti statističkih krugova;
2. skice s opisima granica statističkih krugova;
3. topografske karte u razmjeru 1:25.000 ili krupnije na kojima su ucrtani statistički krugovi;
4. katastarski planovi u razmjeru 1:5.000, 1:2.500 i 1:1.000 na kojima su ucrtani statistički krugovi;
5. digitalni ortofoto u razmjeru 1:5.000.

UPUTE

za izradu skica statističkih krugova - Prilog 2

Uvjeti koji se moraju zadovoljiti prilikom ažuriranja statističkih krugova:

1. Statistički krugovi ne mogu se niti brisati niti spajati
2. Dioba statističkih krugova moguća je samo kada nastanu zakonski, metodološki razlozi, i to:
 - a) kada na statističkom krugu nastane dva ili više naseljenih mjesta (podjelom, izdvajanjem, pripajanjem dijela naseljenog mjesta i dr.);
 - b) kada granica općine presijeca statistički krug;
 - c) uslijed promjena granica katastarskih općina u odnosu na ranije formirane katastarske općine (1959. godine).
3. Za diobu statističkih krugova, pri formiranju novih naseljenih mjesta ili dijeljenju postojećih naseljenih mjesta, potrebno je navesti pravni propis na temelju kojeg je nastala promjena. Za nove statističke krugove izrađuju se nove skice, opisi statističkih krugova i dodjeljuje se novi matični broj.
4. Korigiranje granica statističkih krugova rješava se na sljedeći način:
 - a) kod statističkih krugova koji nisu naseljeni, a u slučaju preciznog opisa granice korigiranje se vrši prirodnom, trajnim objektima ili granicama parcele;
 - b) ukoliko je na granici statističkog kruga izgrađen novi objekt, on se pripaja statističkom krugu na čijem je teritoriju veći dio objekta;
 - c) ukoliko se korigiranje vrši uslijed regulacije rijeke, drugog vodenog toka ili drugog većeg objekta, dodaje se statističkom krugu s kojim je prirodno spojen;
 - d) neobuhvaćeni dio naseljenog mjesta pripaja se statističkom krugu naseljenog mjesta kojem pripada;
 - e) kada granica općine presijeca neznatan dio nenaselejenog mjesta;
 - f) u slučaju intenzivne gradnje naseljenog mjesta, gdje se granice statističkih krugova ne mogu precizno identificirati na terenu, granice statističkog kruga određuju se prema novim objektima, s tim da nove granice statističkog

kruga trebaju biti što približnije ranijim granicama.

Skica statističkog kruga

Ažuriranje statističkih krugova vrši se na temelju kartografske dokumentacije i utvrđivanjem činjenica na terenu. Skica statističkog kruga sastoji se od dva dijela, i to: naslovne stranice i grafičkog dijela skice s opisom granice.

- Naslovna stranica skice statističkog kruga

Naslovna stranica skice statističkog kruga sadrži sljedeće podatke:

1. Bosna i Hercegovina
2. Entitet/Distrikt
3. Općina
4. Naseljeno mjesto
5. Karakter naseljenog mjesta
6. Katastarska općina
7. Statistički krug
8. Broj popisnih krugova u statističkom krugu
9. Šifra (redni broj) popisnog kruga u okviru općine za SK
10. Razmjer

- Grafički dio skice statističkog kruga s opisom granice

Za izradu grafičkog dijela skice statističkog kruga treba koristiti najvažnije kartografske podloge (digitalni ortofoto razmjera 1:1.000, 1:2.500 i 1:5.000, te katastarske planove krupnijeg razmjera).

Na temelju ažuriranih skica statističkih krugova, kao i opisa izrađuju se općinske pregledne karte naseljenih mjesta, statističkih krugova i popisnih krugova s upisanim matičnim brojevima navedenih prostornih jedinica.

Opis ažurirane granice statističkog kruga treba biti što precizniji, određen trajnim objektima (putevi, rijeke, potoci) ili, kada ne postoje druge mogućnosti, granicama parcela (ukoliko su statistički krugovi urađeni na katastarskim planovima), kao i trigonometrijskim kotama (ukoliko su statistički krugovi rađeni na topografskim kartama razmjera 1:25.000).

U statističkom krugu gdje se granica poklapa s granicom katastarske općine, opis granice mora se uzeti iz postojeće dokumentacije o katastarskim općinama.

Za objekte koji su izgrađeni na granici statističkog kruga mora se točno odrediti kojem krugu pripadaju.

U slučaju da jedan statistički krug ima samo jedan popisni krug, tada za broj popisnih krugova u statističkom krugu pišemo "01", a isti opis prepisuje se u skicu popisnog kruga.

UPUTE

za izradu skica popisnih krugova - Prilog 3

Ažurirana skica, kao i opis granice statističkog kruga predstavlja temelj za podjelu na popisne krugove za Popis stanovništva, kućanstava i stanova u BiH 2013. godine. Opis granice popisnih krugova u statističkom krugu vrši se na temelju uvida u dokumentaciju statističkih krugova i utvrđivanjem činjenica na terenu za svaki popisni krug.

Skica popisnog kruga sastoji se od dva dijela: naslovne stranice i grafičkog dijela skice s opisom granice.

- Naslovna stranica skice popisnog kruga

Naslovna stranica skice popisnog kruga sadrži sljedeće podatke:

1. Bosna i Hercegovina
2. Entitet/Distrikt
3. Općina
4. Naseljeno mjesto
5. Karakter naseljenog mjesta
6. Katastarska općina
7. Statistički krug

8. Broj popisnih krugova u statističkom krugu
9. Redni broj popisnog kruga u statističkom krugu
10. Procjena broja kućanstava u popisnom krugu
11. Šifra (redni broj) popisnog kruga u okviru općine
12. Razmjer

- Grafički dio skice popisnog kruga s opisom granice

Grafički dio skice popisnog kruga sadrži grafički prikaz granice popisnog kruga s upisanim kućnim brojevima i ID brojevima objekta u okviru popisnog kruga, a kao podloga korišten je digitalni ortofoto snimak. Osim grafičkog dijela, skica sadrži i opis granice popisnog kruga, legendu i popis kućnih brojeva po ulicama koje obuhvata popisni krug.

U slučajevima kada je zbog malog razmjera skice nemoguće detaljno prikazati kućne brojeve na grafičkom dijelu, tada je za svaku skicu izrađen dodatni grafički prilog u krupnijem razmjeru, na kojem je uvećan detalj koji sadrži dijelove s objektima.

Napomena:

U ovoj Metodologiji navedena su samo temeljna načela i kriteriji prilikom ažuriranja i izrade skica statističkih i popisnih krugova za potrebe popisa stanovništva, kućanstava i stanova u BiH. Svi ostali principi, kriteriji i upute detaljno su razrađeni u Metodologiji o uspostavi registra prostornih jedinica, koju su propisali Federalni zavod za statistiku i Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove RS, svaka za svoj teritorij.

Na osnovu člana 8. Zakona o statistici Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 26/04 i 42/04) i na osnovu člana 20. stav f) Zakona o popisu stanovništva, kućanstava i stanova u Bosni i Hercegovini 2013. godine ("Službeni glasnik BiH", broj 10/12), direktor Agencije za statistiku Bosne i Hercegovine propisuje

ODLUKU

O USVAJAЊU METODOLOGIJE ZA UVOЂEЊE I VOЂEЊE JEДИNSTVENE EVIDENCIJE I JEДИNSTVENOГ РЕГИСТРА ПРОСТОРНИХ JEДИНИЦА

Члан 1.

(Предмет Одлуке о усвајању Методологије)

Усваја се Методологија за увођење и вођење јединствене евиденције и јединственог регистра просторних јединица (у даљем тексту: Методологија), која ће се проводити на нивоу Босне и Херцеговине.

Члан 2.

(Методологија)

Методологија је саставни дио ове одлуке.

Члан 3.

(Надлежно тијело за провођење Методологије)

Агенција за статистику Босне и Херцеговине, Федерални завод за статистику и Републички завод за статистику Републике Српске су надлежни за провођење активности из Методологије.

Члан 4.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 10-43-4-10-76-6-1/13
10. октобра 2013. године

Директор
Зденко Милиновић, с. р.

На основу члана 8. Закона о статистици Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 26/04 и 42/04) и на основу члана 20. став ф) Закона о попису становништва, домаћинства и станова у Босни и Херцеговини 2013. године ("Службени гласник БиХ", број 10/12), директор Агенције за статистику Босне и Херцеговине прописује

**МЕТОДОЛОГИЈУ
ЗА УВОЂЕЊЕ И ВОЂЕЊЕ ЈЕДИНСТВЕНЕ
ЕВИДЕНЦИЈЕ И ЈЕДИНСТВЕНОГ РЕГИСТРА
ПРОСТОРНИХ ЈЕДИНИЦА**

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Овом Методологијом уређује се начин увођења и вођења података о просторним јединицама за потребе пописа становништва, домаћинства и станова у БиХ, као и за статистичке сврхе. Извор података о просторним јединицама чине Устав Босне и Херцеговине, уставни ентитета Босне и Херцеговине, уставни кантона Федерације Босне и Херцеговине, закони, одлуке, рјешења и други акти органа надлежних за њихово доношење, те постојећи подаци о просторним јединицама коришћени у Попису становништва, домаћинства и станова 1991. године.

2. ЦИЉ

Циљ увођења и вођења Јединствене евиденције и Јединственог статистичког регистра просторних јединица јесте да се на јединствен начин једнозначно одреди простор и идентификација постојећих, као и новоформираних просторних јединица у Босни и Херцеговини, првенствено за потребе пописа становништва, домаћинства и станова у БиХ. Овај регистар омогућиће да се на једноставан начин прикажу сви подаци који су прикупљени приликом пописа становништва, домаћинства и станова. Првенствено се односи на територијалну дистрибуцију становништва у Босни и Херцеговини, његове демографске, географске, социо-економске, културолошке и друге карактеристике.

Јединствени регистар и Јединствена евиденција просторних јединица омогућавају:

1. прикупљање, евиденцију, обраду, презентацију, коришћење и повезивање различитих врста података добијених пописом и његов територијални распоред,
2. упоредивост података у времену без обзира на промјену територије посматране просторне јединице (административно територијалне подјеле и др.),
3. међусобно повезивање података из различитих извора за посматрану просторну јединицу,
4. вођење регистра становништва,
5. припрему, спровођење и сумирање резултата Пописа становништва, домаћинства и станова и разних анкетних истраживања која ће се спроводити послје увођења Јединствене евиденције и Јединственог регистра просторних јединица. Увођење наведених регистра омогућава брзо прегруписање ранијих пописа на територији посматране просторне јединице текућег пописа и обрнуто и упркос временским размацима између њих од по 10, 20 и више година,
6. резултати различитих статистичких истраживања биће много брже доступни заинтересованим корисницима (интернет), који ће моћи сами постављати питања у вези са подацима и др.

3. САДРЖАЈ ЈЕДИНСТВЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ И ЈЕДИНСТВЕНОГ РЕГИСТРА ПРОСТОРНИХ ЈЕДИНИЦА

Јединствена евиденција за сваку просторну јединицу садржи слиједеће податке од интереса за Босну и Херцеговину:

1. назив, име и матични број
2. приказ граница и извор података о границама
3. подаци о просторним јединицама са којима се повезује
4. посебни подаци (статус, сједиште и др.)
5. врста промјене, извор и датум промјене.

4. ЈЕДИНИЦЕ ЈЕДИНСТВЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ И ЈЕДИНСТВЕНОГ РЕГИСТРА ПРОСТОРНИХ ЈЕДИНИЦА

Јединствени регистар просторних јединица обухвата слиједеће просторне јединице: ентитете, кантоне¹, дистрикт,² општине, градове, насељена мјеста, мјесне заједнице², статистичке кругове, пописне кругове, улице и кућне бројеве.



1. Ентитет

Босна и Херцеговина се састоји од два ентитета: Федерације Босне и Херцеговине и Републике Српске. Ентитет има сву власт, надлежности и одговорности које Уставом Босне и Херцеговине нису дате у искључиву надлежност институцијама Босне и Херцеговине. Подручје ентитета дефинисано је ентитетском линијом разграничења са припадајућим подручјима градова и јединица локалне самоуправе.

2. Дистрикт

Брчко дистрикт, одлуком Међународног арбитражног трибунала, успостављен је 8. марта 2000. године и посебна је просторна јединица.

3. Кантон

Кантон је федерална јединица Федерације БиХ која води рачуна о етничком, економско-функционалном, природном, географском и комуникационом принципу, а састоји се из неколико општина. Назив кантона одређује се искључиво према градовима који су сједиште кантоналне власти или према регионалним географским карактеристикама. Границе међу кантонима утврђују се према границама рубних насељених мјеста кантона. Изузетно ако је услед градње објекта то неопходно, граница

¹ Кантон је федерална јединица ФБиХ.

² Мјесна заједница је јединица мјесне самоуправе и као таква постоји на територији ФБиХ и Брчко дистрикта БиХ.

међу кантонима може се утврдити и мимо границе насељеног мјеста.

4. Град

Град је просторна јединица која представља кохерентну географску, историјску, административну, социјалну и економску целину са одговарајућим нивоом развоја. За подручје двију или више општина, које су урбано и територијално повезане свакодневним потребама грађана, формира се град као јединица локалне управе и самоуправе, у складу са законом.

5. Општина

Општина је основна просторна јединица локалне самоуправе, која представља природну, географску, друштвену целину, а формира се за дио насељеног мјеста, за једно или више насељених мјеста међусобно повезаних заједничким интересима становништва, који су увјетовани простором, близином и комуникацијама.

6. Мјесна заједница

Мјесна заједница је јединица мјесне самоуправе. Мјесна заједница се заснива:

- за једно насеље, насељено мјесто;
- више међусобно повезаних мањих насеља, насељених мјеста или
- за дио већег насеља, насељеног мјеста.

7. Насељено мјесто

Насељено мјесто је дио подручја јединице локалне самоуправе, које има изграђене објекте за становање, основну комуналну инфраструктуру и друге објекте неопходне за задовољавање потреба становника настањених на његовом подручју.

Насељено мјесто је просторна јединица која по правилу обухвата једно или више насеља са подручјем које припада том насељеном мјесту.

Насељено мјесто може припадати само једној општини. На подручју једне општине два или више насељених мјеста не могу имати исти назив.

Насељено мјесто у статистичком значењу чини један или више статистичких кругова. Називи насељених мјеста утврђују се законом.

8. Статистички круг

Статистички круг је статистичка просторна јединица. Статистички кругови су настали 1959. године и цијела Босна и Херцеговина покривена је мрежом статистичких кругова. Пред сваки попис становништва врши се ревизија и ажурирање статистичких кругова. Статистички круг може припадати само једном насељеном мјесту и катастарској општини. Сви статистички кругови, у вријеме формирања мреже статистичких кругова у Босни и Херцеговини, уклопили су се у границе катастарских општина. Новим геодетским премјером појединих општина вршена је и нова подјела катастарских општина које се нису увијек уклопиле у границе статистичких кругова. У случајевима мањих одступања (ненасељеног дијела земљишта), врши се корекција статистичког круга припајањем оном статистичком кругу који се уклапа у границе катастарске општине. Уколико су ова одступања већа, потребно је статистички круг дијелити тако да се оствари наведено начело. С обзиром на то да је Босна и Херцеговина подијељена на два ентитета, гдје линија разграничења није пратила границе општина и насељених мјеста, него их је пресијецала, вршиће се подјела просторних јединица, као и њихово усклађивање.

9. Пописни круг

Пописни круг је најмања статистичка просторна јединица која не може сјећи границе виших просторних јединица. Статистички круг може имати само један или више пописних кругова, али највише 99 пописних кругова. Уколико статистички круг има више од 99 пописних кругова, такав статистички круг дијелимо на два статистичка круга. Пописни кругови се формирају за попис становништва, домаћинстава и станова, као и за разне статистичке анкете, те они чине мрежу просторних јединица, која покрива цијело подручје Босне и Херцеговине. Пописни круг може се дијелити у случајевима промјене више просторне јединице (ентитета, општине, катастарске општине и др.) и броја домаћинстава у једном пописном кругу (100 домаћинстава плус 10%). Корекција пописног круга врши се у случају корекције више просторне јединице и то само када је подручје круга ненасељено или када се на граници пописног круга изгради нови објекат. Тај објекат се придружује оном пописном кругу којем припада већи дио објекта. Дијељење пописних кругова треба спроводити тако да нова граница, која дијели пописни круг, буде дефинисана у складу са овом методологијом тако да нови пописни круг не прелази границе круга од којег је настао.

10. Улица и трг

Улица је дио пута у насељеном мјесту, са тротоаром и ивичњаком, поред које се најмање са једне стране налазе редови кућа или групе зграда.

Улицом, односно тргом сматра се јавна прометна површина. Улица, односно трг мора имати назив. На подручју насељеног мјеста не могу бити двије или више улица, односно тргова са истим називом. Улица, односно трг може се налазити само унутар подручја једног насељеног мјеста.

11. Кућни број

Зградом се сматра сваки грађевински објекат намијењен за становање, рад, обављање привредних, просветних, здравствених, културних, социјалних и управних дјелатности, као и објекти за смјештај и чување материјалних добара.

У регистру се воде подаци о бројевима зграда (кућним бројевима), те подаци о промјенама.

На подручју улице или трга, односно насеља без уличног система не могу бити двије или више зграда са истим кућним бројем.

Подаци о бројевима зграда (кућним бројевима) уносе се у регистар из рјешења надлежних органа локалне управе и самоуправе и користе се као службени подаци само при изради техничке документације и спровођењу пописа и анкетних истраживања.

Осим наведеног кућног броја, у регистру се воде и подаци о ИД броју објекта. ИД број објекта представља јединствени идентификатор објекта (стамбени, пословни и јавни) у оквиру пописног круга. У сваком пописном кругу ИД објекта почиње редним бројем 1 па до н.

12. NUTS

Nomenclature des unités territoriales statistiques - "Номенклатура територијалних јединица за статистику" је систем за идентификацију и номенклатуру статистичких територијалних јединица за потребе службене статистике у земљама чланицама Европске уније. Овај систем развио је Европски уред за статистику у Луксембургу (EUROSTAT), са циљем упоређивања регија унутар Европе. Ове територијалне јединице дефинисане су искључиво у

статистичке сврхе, те не творе нужно службене управне јединице.

Критеријум за образовање NUTS-а је број становника:

Ниво	Минимум	Максимум
NUTS 1	3 милиона	7 милиона
NUTS 2	800.000	3 милиона
NUTS 3	150.000	800.00

Одлуком Савјета министара БиХ, формирана је интересорна радна група, којој је задатак да изради приједлог ове номенклатуре. Након добијене сагласности Савјети министара и достављених мишљења ентитетских влада и Владе Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, Агенција за статистику Босне и Херцеговине упутиће Приједлог класификације просторних јединица за статистику у Босни и Херцеговини ка Европској комисији (EUROSTAT-у) на проверу и потврду. Након што EUROSTAT потврди да је Приједлог израђен у складу са критеријумима из Уредбе бр. 1059/2003 Европског парламента и Савјета о доношењу заједничке класификације територијалних јединица за статистику (NUTS), Агенција за статистику Босне и Херцеговине утврђује и објављује као важећи у "Службеном гласнику БиХ".

6. ПРОМЈЕНЕ КОД ЈЕДИНИЦА ЈЕДИНСТВЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ПРОСТОРНИХ ЈЕДИНИЦА

Под промјеном у Јединственој евиденцији и Јединственом регистру просторних јединица подразумијева се свака промјена гдје се мијења територија, матични број и врста просторне јединице. Постоје двије врсте промјена:

- изворне
- праћеће.

Изворне промјене настају одлукама надлежних органа, а праћеће промјене настају као посљедица изворне промјене, те се њихово уношење у Јединствену евиденцију и Јединствени регистар рјешава пројектом обраде.

Врсте промјене:

- настанак јединице издвајањем, подјелом, спајањем и друго
- престанак јединице настаје припајањем, подјелом, спајањем и друго
- промјена границе просторне јединице настаје издвајањем, припајањем и др.
- промјена припадности
- промјена назива
- промјена карактера просторне јединице, остало у град или град у остало (насељено мјесто)
- техничке исправке података о насталим промјенама код просторних јединица прикупљају се одмах по њиховом настанку (извор података, датум промјене и сл.).

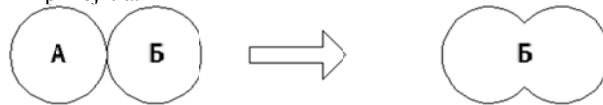
Ад1., Ад2. и Ад3. - Промјене код којих долази до промјена подручја и граница просторних јединица јесу:

- припајање
- издвајање
- дијељење
- спајање
- припајање дијела
- издвајање дијела
- корекција граница.

Припајање

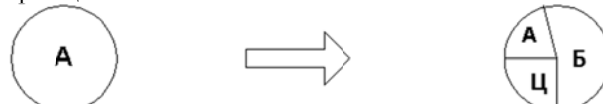
Једна или више просторних јединица (А) припојила се другој, већ постојећој просторној јединици (Б), којој идентификатор и назив остају непромијењени. Припојена просторна јединица (А) престаје постојати. Промијенило се

подручје просторне јединице Б, којој се просторна јединица А припојила.



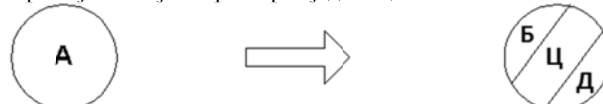
Извајање

Од постојеће просторне јединице (А) издвојио се један или више дијелова. Сваки појединачни дио (Б, Ц) постаје самостална просторна јединица са новим идентификатором и називом. Дио првобитне просторне јединице (А) задржава идентификатор и назив, а промијенило му се подручје и границе.



Дијељење

Једна просторна јединица (А) подијелила се на два или више дијелова (Б, Ц, Д). Сваки дио постаје самостална просторна јединица са новим идентификатором и називом. Престаје постојати просторна јединица А.



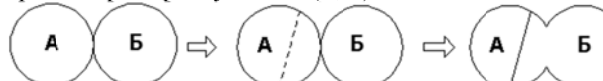
Спајање

Двије или више просторних јединица (А, Б, Ц) спојило се у нову просторну јединицу (Д) која добива нови идентификатор, назив и подручје. Престају постојати просторне јединице А, Б, Ц.



Припајање дијела

Дио просторне јединице А (један или више пописних кругова) прикључио се сусједној, већ постојећој просторној јединици (Б). Не мијења се идентификатор и назив сваке просторне јединице (А, Б), већ се мијењају подручја и границе просторних јединица (А, Б).



Извајање дијела

Идвајање дијела увијек настаје као посљедица припајања дијела.

Корекција граница

Корекција граница могућа је:

- кад су границе неједнозначно приказане у службеној евиденцији просторних јединица;
- кад се уносе подаци о границама из тачнијег извора;
- код статистичких и пописних кругова на начин прописан овом методологијом.

Ад4., Ад5. и Ад6. - Промјене код којих долази до промјене осталих података о јединицама:

- именовање
- промјена назива
- укидање
- одређивање

- промјена припадности
- промјена статуса
- промјена сједишта
- промјена центроида

Именованье

Ова врста промјене могућа је само при одређивању назива новоизграђеним улицама и увођењу уличног система у насељена мјеста.

Промјена назива

Код ове врсте промјене мијења се само назив просторне јединице, а сви остали подаци о просторној јединици остају непромијењени.

Укидање

Ова врста промјене могућа је само за улице и бројеве зграда (кућне бројеве), а значи престанак важења улице односно броја зграде (кућног броја).

Одређивање

Ова врста промјене могућа је само за бројеве зграда (кућне бројеве), а значи додјеливање новог или промјену постојећег броја зграде (кућног броја).

Промјена припадности

Промјена припадности постоји кад нижа просторна јединица промијени припадност хијерархијски вишој просторној јединици. Сви остали подаци о просторној јединици остају непромијењени.

Промјена статуса

Кад се за јединице воде подаци о статусу (град или општина, или мјесна заједница, број зграде/кућни број или привремени број зграде/кућни број, катастарска канцеларија или испостава), може доћи до промјене статуса. Сви остали подаци о просторној јединици остају непромијењени.

Промјена сједишта

Кад се за јединице воде подаци о сједишту, могућа је промјена сједишта. Мијења се само сједиште, а сви остали подаци о просторној јединици остају непромијењени.

Промјена центроида

Промјене у центроидима могуће су као последица промјена на просторним јединицама.

Ад7. Техничке исправке

Исправак погрешно објављених и погрешно уписаних података

Промјене улица и кућних бројева настале усклађивањем са стањем на терену

Извори промјене

- Закони, одлуке и др. акти објављени у "Службеном гласнику БиХ", "Службеним новинама Федерације БиХ" и "Службеном гласнику РС"
- Одлуке и др. акти скупштине објављени у Службеном гласилу јединице локалне самоуправе и управе
- Одлуке и др. акти градског односно општинског савјета објављени у службеним гласилима
- Одлуке Федералне управе за геодетске и имовинско-правне послове, Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове РС и Одјељења за јавни регистар Владе Брчко дистрикта БиХ
- Остали извори промјена

Датум промјене

За сваку врсту промјене у регистру просторних јединица води се и датум промјене.

За промјене које се спроводе на основу аката надлежних органа у регистру просторних јединица уноси се као датум промјене датум ступања на снагу акта којим је утврђена промјена.

За промјене које се спроводе на основу критеријума дефинисаних овом методологијом у службеној евиденцији просторних јединица и регистру просторних јединица уноси се као датум промјене датум кад је промјена спроведена.

Посебно се у регистру просторних јединица води и датум уноса података у базу података (системски датум).

7. ОРГАНИЗАЦИЈА УВОЂЕЊА И ВОЂЕЊА ЈЕДИНСТВЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ И ЈЕДИНСТВЕНОГ РЕГИСТРА ПРОСТОРНИХ ЈЕДИНИЦА ПО ЕНТИТЕТИМА И БРЧКО ДИСТРИКТУ

Увођење и вођење Јединствене евиденције и Јединственог регистра просторних јединица врше надлежни органи ентитета и дистрикта.

За подручје Федерације Босне и Херцеговине послове вођења регистра просторних јединица, у складу са прописима воде Федерална управа за геодетске и имовинско-правне послове, Федерално министарство просторног уређења, Федерални завод за статистику и надлежне општинске службе.

Регистар просторних јединица за подручје Републике Српске води Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове, у сарадњи са Републичким заводом за статистику и Министарством управе и локалне самоуправе, а на основу података којима располаже, као и података и регистара који су у надлежности других републичких органа и организација, те јединица локалне самоуправе.

За подручје Брчко дистрикта БиХ послови вођења регистра просторних јединица су у надлежности Одјељења за јавни регистар Брчко дистрикта, у сарадњи са Агенцијом за статистику БиХ.

8. ОРГАНИЗАЦИЈА УВОЂЕЊА И ВОЂЕЊА ЈЕДИНСТВЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ И ЈЕДИНСТВЕНОГ СТАТИСТИЧКОГ РЕГИСТРА ПРОСТОРНИХ ЈЕДИНИЦА У БиХ

Агенција за статистику Босне и Херцеговине уводи статистички регистар просторних јединица за Босну и Херцеговину чије ажурирање врши на основу добијених података од органа ентитета и дистрикта надлежних за вођење јединственог регистра просторних јединица, које су у њиховој надлежности.

Израду и вођење графичког приказа Јединствене евиденције и Јединственог регистра просторних јединица врше надлежни органи у Босни и Херцеговини, ентитетима и Брчко дистрикту.

Графички дио Јединствене евиденције и Јединственог регистра просторних јединица састоји се од графичких основа, графичких података регистра и података из пописа просторних јединица, који се, као графички подаци, приказују на картографским приказима.

У графичком дијелу Јединствене евиденције и Јединственог регистра просторних јединица воде се подаци према последњем стању уписаном у пописе просторних јединица. Графички дио се води средствима аутоматске обраде података.

Графичке основе Јединственог регистра просторних јединица израђују се у државном координатном систему. Графичке основе регистра су државне карте (географске карте) или топографско-картографске базе података, те аналогни или дигитални план и прегледне карте.

Графичке податке Јединствене евиденције и Јединственог регистра просторних јединица чине подаци о

границама просторних јединица, идентификатори просторних јединица, словне шифре врста просторних јединица, имена просторних јединица, подаци који омогућавају приказивање посебних података о сједишту и статусу просторне јединице, те подаци о кућним бројевима.

Пописи просторних јединица воде се за сваку врсту просторне јединице. Пописи просторних јединица воде се средствима аутоматске обраде података.

У Јединственој евиденцији и Јединственом регистру просторних јединица воде се и други подаци који омогућавају вођење регистра средствима аутоматске обраде података.

9. СИСТЕМ МАТИЧНИХ БРОЈЕВА ЈЕДИНИЦА ЈЕДИНСТВЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ПРОСТОРНИХ ЈЕДИНИЦА

Систем матичних бројева Јединствене евиденције просторних јединица заснива се на слиједећим принципима:

1. једнозначност којом се обезбјеђује недвосмисленост идентификације просторне јединице у цијелој Босни и Херцеговини,
2. сталност која се обезбјеђује коришћењем матичних бројева,
3. могућност аутоматске контроле која се постиже уградњом контролног броја по модулу 11, који се додјељује укључивањем свих шифара, које једнозначно одређују просторну јединицу у оквиру Босне и Херцеговине,
4. непоновљивост,
5. дугорочност.

Укидањем просторне јединице, укида се и матични број. Укинути матични број не може се додијелити нити једној другој јединици.

10. СИСТЕМ МАТИЧНИХ БРОЈЕВА ЗА ПРОСТОРНЕ ЈЕДИНИЦЕ ЈЕДИНСТВЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ КОЈЕ УЛАЗЕ У ЈЕДИНСТВЕНИ РЕГИСТАР

1. Шифра за ентитета/дистрикт једно мјесто
2. Шифра за кантоне два мјеста¹
3. Матични број јединице општине/града је петероцифрен број и састоји се:
 - од шифре ентитета/дистрикта (прво мјесто ФБиХ-1, РС-2 и БД-3),
 - од редног броја општине/града у оквиру ентитета (од другог до четвртог мјеста),
 - од контролног броја по модулу 11 (пето мјесто).
4. Матични број јединице мјесне самоуправе је шестероцифрен број и састоји се:²
 - од шифре ентитета/дистрикта (прво мјесто ФБиХ-1, РС-2 и БД-3),
 - од редног броја јединице мјесне самоуправе (другог до петог мјеста) и
 - од контролног броја по модулу 11 (шесто мјесто).
5. Матични број насељеног мјеста је шестероцифрен број и састоји се:
 - од шифре ентитета/дистрикта (прво мјесто ФБиХ-1, РС-2 и БД-3),
 - од редног броја насељеног мјеста у оквиру ентитета/дистрикта (од другог до петог мјеста) и
 - од контролног броја по модулу 11 (шесто мјесто).
6. Матични број статистичког круга је седмероцифрен број и састоји се:

- од шифре ентитета/дистрикта (прво мјесто ФБиХ-1, РС-2 и БД-3),
- од редног броја статистичког круга у оквиру ентитета/дистрикта (од другог до шестог мјеста),
- од контролног броја по модулу 11 (седмо мјесто).

Конструкција контролног броја

Откривање грешака уписаних матичних бројева врши се помоћу контролног броја који је саставни дио матичног броја. Контролни број састоји се из једне цифре генерисане из основне шифре матичног регистарског броја, а омогућава откривање сваке појединачне грешке и грешке пермутације двију или више цифара у матичном броју. Контролни број омогућава откривање 90% оваквих грешака. За генерисање контролних бројева примјењује се метод аритметичке пондерације разложног основног матичног броја по модулу 11.

Примјер поступка за одређивање контролног броја

Појединачне цифре основног матичног броја насељеног мјеста помножити са константним пондерима (цифре од 5 до 2). Формирати збир ових производа и збир подијелити са 11, па остатак добијен дијелењем одузети од броја 11 како би се добио контролни број. Из скупа основних бројева искључени су бројеви дјеливи бројем 11, а бројеви код којих је остатак 1, имају контролни број 0.

Примјер:

Основни матични број	1118
Пондер	5432
Збир производа	$1 \times 5 + 1 \times 4 + 1 \times 3 + 8 \times 2 = 5 + 4 + 3 + 16 = 28$
Дијелење збира	$28 : 11 = 2$ остатак 6
Контролни број	11-6=5
Коначни матични број	11185

Наведени систем матичних бројева користиће се приликом предстојећег пописа становништва у Босни и Херцеговини, односно приликом израде картографске документације. Након спроведеног пописа, а прије формирања јединственог регистра просторних јединица Босне и Херцеговине, дефинисаће се и формирати нови шифрарник - систем матичних бројева просторних јединица БиХ по модулу 11, те на тај начин обезбиједити једнозначност и недвосмисленост идентификације просторних јединица у цијелој Босни и Херцеговини.

Матичне бројеве за јединице Јединствене евиденције, које улазе у Јединствени регистар просторних јединица, одредиће Агенција за статистику Босне и Херцеговине у сарадњи са ентитетским статистичким институцијама, односно Федералним заводом за статистику и Републичким заводом за статистику Републике Српске.

11. СИСТЕМ РЕДНИХ И КОМБИНОВАНИХ БРОЈЕВА

Редни број просторне јединице одређује се у оквиру више просторне јединице.

Редни бројеви самостално, односно заједно са матичним бројевима више просторне јединице представљају потпуну идентификацију јединице.

1. Редни број пописног круга одређује се унутар статистичког круга. Матични број статистичког круга заједно са редним бројем пописног круга у статистичком кругу чини јединствени идентификатор за пописни круг (комбиновани број). Редни број пописног круга у оквиру статистичког круга има двије цифре.
2. Шифра пописног круга одређује се унутар општине/града, тако да се насељена мјеста у општини сортирају по абедици и након тога додјељује се шифра

¹ У случају ентитета Република Српска, гдје не постоје кантони као територијална јединица, шифра ће бити 00.

² Ово се односи на ФБиХ и Брчко дистрикт БиХ.

- пописног круга од 001 до n. Шифра пописног круга у оквиру општине/града има три цифре.
3. Редни број улице, односно трга одређује се унутар насељеног мјеста. Матични број насељеног мјеста, заједно са редним бројем улице, односно трга унутар насељеног мјеста чини јединствени идентификатор за улицу, односно трг. Редни број улице, односно трга има четири цифре.
 4. Редни број зграде (ИД број објекта) одређује се унутар пописног круга. ИД број објекта представља јединствени идентификатор објекта (стамбени, пословни и јавни) у оквиру пописног круга. У сваком пописном кругу ИД објекта почиње редним бројем 1 па до n.

12. КАРТОГРАФСКИ ПРИКАЗ ПРОСТОРНИХ ЈЕДИНИЦА

На картографским приказима приказују се графички и други подаци о просторним јединицама.

Подаци о просторним јединицама могу се водити на класичан начин или помоћу аутоматске обраде података, као графичка база података о просторним јединицама. Картографски прикази израђују се као стандардни списи из аутоматске обраде података, односно као прикази израђени на класичан начин.

Картографске приказе дијелимо на основне, прегледне и групне.

12.1. Основни картографски прикази

Под основним картографским приказом се подразумијевају скице пописних и статистичких кругова. Оне се израђују у размјеру од 1:1.000 до 1:5.000.

Основни картографски прикази садрже слиједеће податке у односу на поједину врсту јединице:

- статистички круг - матични број и границе
- пописни круг - редни број ПК у статистичком кругу и границе, те шифра ПК у оквиру општине
- улица/трг - назив
- зграда - кућни број и ИД објекта.

12.1.1. Картографски знаци за границе

Границе насељених мјеста и јединица мјесне самоуправе увијек завршавају на границама јединица локалне самоуправе.

Границе насељених мјеста, катастарских општина и јединица мјесне самоуправе могу се преклапати унутар јединица локалне самоуправе, па се стога и евидентирају у аутоматској обради тако да за исти ток границе могу постојати двије или три линије, а у вођењу података на класичан начин коришћењем комбинације картографских знакова.

На листовима на којима се приказују подаци о просторним јединицама, приказују се називи просторних јединица, те матични, односно редни бројеви, са тим да се испред матичног, односно редног броја приказује и словни идентификатор врсте просторне јединице (односи се на СК и ПК). У аутоматској обради података истим бојама одређеним за границе приказују се и називи, редни и матични бројеви, те словни идентификатори врста просторних јединица.

Приликом картографског представљања граница просторних јединица, али и исписа осталог садржаја (називи улица и тргова, кућни и идентификациони бројеви, матични и редни бројеви) треба водити рачуна о прегледности цјелокупног садржаја уз неопходан услов да сваки елемент садржаја има своје тумачење у легенди (комбинацијом боје и типа линије или фонта).

Приликом штампања скица за попис становништва, домаћинства и станова неопходно је обезбиједити минимум заједничке сагласности свих учесника у изради картографске документације (РС, ФБиХ, Брчко дистрикт), нарочито у вези са бојом и типом линије за границе пописних и статистичких кругова.

12.2. Прегледни картографски прикази

Прегледни картографски прикази израђују се у размјеру 1:25.000 или 1:50.000 (прилози неопходни ради обезбјеђивања потпуне читљивости садржаја, могу и у крупнијем размјеру).

Прегледни картографски прикази састоје се:

- од топографске карте 1:25.000 и 1:50.000, као картографске основе,
- од преклопљеног приказа просторних јединица, као тематског садржаја.

На прегледним картографским приказима границе, називи, матични и редни бројеви просторних јединица приказују се једнако као и на основним.

Прегледни картографски прикази израђују се за подручје јединице локалне самоуправе континуирано по картама.

Прегледни картографски прикази израђују се континуирано за цијелу БиХ.

12.3. Ваноквирни описи картографских приказа

Ваноквирни описи основних, прегледних и групних картографских приказа садрже слиједеће ознаке и називе:

- назив државе
- назив ентитета
- назив кантона
- назив општине
- ознаку службене евиденције просторних јединица
- ознаку врсте картографског приказа (основни, прегледни или групни)
- размјер
- ознаку топографске карте, односно другог приказа израђеног за просторну јединицу
- легенду
- назив органа државне/ентитетске/општинске управе у чијој се евиденцији приказ налази
- годину израде приказа.

13. УЧЕСНИЦИ УВОЂЕЊА И ВОЂЕЊА ЈЕДИНСТВЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ПРОСТОРНИХ ЈЕДИНИЦА

Учесници у организацији и раду на увођењу и вођењу Јединствене евиденције просторних јединица су:

На нивоу Босне и Херцеговине:

1. Агенција за статистику БиХ
- На нивоу Федерације Босне и Херцеговине:
2. Федерални завод за статистику
3. Федерална управа за геодетске и имовинско-правне послове
4. Федерално министарство просторног уређења
5. Стручне службе општина

На нивоу Републике Српске:

6. Министарство управе и локалне самоуправе
7. Републички завод за статистику
8. Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове
9. Јединице локалне самоуправе
- На нивоу Брчко дистрикта БиХ:
10. Стручни органи Владе Брчко дистрикта БиХ (Одјељење за јавни регистар)

14. ДОКУМЕНТАЦИЈА ЈЕДИНСТВЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ПРОСТОРНИХ ЈЕДИНИЦА

Досје Јединствене евиденције просторних јединица сачињавају збирке докумената за сваку просторну јединицу у оквиру ентитета и дистрикта и то: попуњене обрасце за увођење и вођење Јединствене евиденције, топографске карте, катастарски планови, сателитски и авионски снимци, прописи на основу којих су формиране просторне јединице (одлуке општине о формирању или о промјенама просторних јединица).

15. ПРОГРАМ УВОЂЕЊА НОВИХ ТЕХНОЛОГИЈА - ГИС ТЕХНОЛОГИЈЕ У ПРОЦЕСУ УПРАВЉАЊА РЕГИСТРОМ ПРОСТОРНИХ ЈЕДИНИЦА

У складу са препорукама Одјељења за статистику Уједињених нација и EUROSTAT-а предвиђено је да се у склопу реализације предстојећег пописа становништва имплементира географски информациони систем за управљање статистичким подацима. ГИС представља информациони систем за прикупљање, архивирање, провјеру, анализу, моделирање и приказивање информација референтних за земљу.

ГИС је интегрисани систем који има вишеструку улогу у географској науци, али и ван ње:

- представља скуп дигиталних и интерактивних карата;
- компјутерски алат за рјешавање географских проблема;
- просторни систем који подржава процес одлучивања;
- систем за дистрибуцију географских информација;
- алат за анализирање веза и односа међу географским информацијама, који се иначе не би могли лако уочити.

Најважнији сегмент ГИС-а јесте географска информација. Она подразумијева и постојање просторне, временске и атрибутске компоненте.

Све базе воде се као електронске базе података. Сви подаци се записују у једном од прихватљивих ГИС формата, који омогућава размјену или унос у различите софтверске платформе. Такви формати су *.mif, *.shp, *.dbf, *.dxf и др. До успоставе цјеловите базе података у векторском облику за подручја ентитета, дистрикта и општина, односно кантона неопходно је да носиоци информационог система изврше скенирање и геореференцирање постојеће просторно планске документације у *.tif и *.tfw формату, а документе у *.doc или *.pdf формату. На тај начин обрађену планску документацију потребно је на неком од дигиталних медија (CD, DWD и др.) достављати и похрањивати. ГИС службе носилаца информационог система на свим нивоима врше електронску и векторску обраду података на компатибилним софтверским платформама.

ИЗГЛЕД ИЗЛАЗНИХ ТАБЕЛА

Табеларни преглед РПЈ

Р бр.	Назив просторне јединице	Атрибути	
		Назив	тип
1.	Ентитет	geometry	polygon
		Назив ентитета	text
		Шифра ентитета	number
2.	Кантон*	geometry	polygon
		Назив кантона	text
		Шифра кантона	number
3.	Општина	geometry	polygon
		Назив општине	text
		Матични број општине	number
		Шифра ентитета	number

4.	Насељено мјесто	geometry	polygon
		Назив насељеног мјеста	text
		Матични број насељеног мјеста	number
5.	Мјесна заједница**	Матични број општине	number
		geometry	polygon
		Назив мјесне заједнице	text
6.	Статистички круг	Матични број мјесне заједнице	number
		Матични број општине	number
		geometry	polygon
7.	Пописни круг	Матични број статистичког круга	number
		Матични број насељеног мјеста	number
		Матични број општине	number
8.	Кућни број	geometry	point
		Кућни број	text
		Улица	text
9.	Улица	Редни број КБР у оквиру пописног круга	number
		Редни број ПК у оквиру општине	number
		Матични број насељеног мјеста	number
		geometry	point or line
		Назив улице	text
		Шифра улице	number
		Матични број насељеног мјеста	number

* - само ФБиХ

** - само ФБиХ и БД

16. ЗАДАЦИ УЧЕСНИКА НА УВОЂЕЊУ И ВОЂЕЊУ ЈЕДИНСТВЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ И ЈЕДИНСТВЕНОГ РЕГИСТРА ПРОСТОРНИХ ЈЕДИНИЦА

16.1. АГЕНЦИЈА ЗА СТАТИСТИКУ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Агенција за статистику Босне и Херцеговине у сарадњи са надлежним ентитетским органима и дистриктом за вођење Јединствене евиденције и Јединственог регистра просторних јединица и за приказ граница просторних јединица:

1. учествује у координацији, организацији и раду на увођењу и вођењу Јединствене евиденције и јединственог регистра просторних јединица Босне и Херцеговине;
2. формира Јединствени регистар просторних јединица за територију Босне и Херцеговине на бази података регистра просторних јединица ентитета и дистрикта.

16.2. ОРГАНИ БРЧКО ДИСТРИКТА БиХ

Органи Брчко дистрикта БиХ надлежни за увођење и вођење Јединствене евиденције и Јединственог регистра просторних јединица врше слиједеће послове:

1. прикупљају податке о просторним јединицама ради увођења и ажурираног вођења Јединствене евиденције и Јединственог регистра просторних јединица;
2. врше контролу података;
3. формирају и ажурирано воде, за своју територију, Јединствени регистар просторних јединица на магнетним медијима и врше обраду података;
4. на захтјев достављају свим организацијама и заједницама ради примјене и коришћења, у својој редовној дјелатности, ажуриране изводе из Јединственог регистра просторних јединица;
5. достављају Агенцији за статистику Босне и Херцеговине ажуриране, а по потреби и изведене датотеке Јединственог регистра просторних јединица за своје подручје;

- врше и друге неопходне послове за увођење и ажурирано вођење Јединствене евиденције и Јединственог регистра просторних јединица.

16.3. ОРГАНИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

16.3.1. Задаци Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове:

- формира Регистар просторних јединица за територију Републике Српске;
- прикупља податке и ажурира графичке приказе за све јединице Регистра просторних јединица и попуњава обрасце за спровођење промјена који су прописани овом методологијом;
- организује и прати рад јединица локалне самоуправе у сарадњи са Министарством локалне управе и самоуправе на пословима прикупљања, вођења, одржавања и размјене података о административним јединицама, насељеним мјестима и података адресног регистра;
- обезбјеђује доступност Регистра просторних јединица свим органима и организацијама које га примјењују у својој редовној дјелатности;
- у сарадњи са Републичким заводом за статистику РС врши корекцију граница статистичких и пописних кругова у складу са методологијом;
- израђује елаборате промјена о просторним јединицама на прописаним обрасцима;
- израђује техничку документацију за спровођење пописа и анкетних истраживања и доставља Републичком заводу за статистику;
- доставља по један примјерак графичког приказа просторних јединица израђених аналогном (класичном) или дигиталном методом Републичком заводу за статистику Републике Српске и Министарству управе и локалне самоуправе;
- прописује садржај, начин формирања, ажурирања, дистрибуције и размјене података Регистра просторних јединица;
- врши и друге послове неопходне за ажурирано вођење Регистра просторних јединица.

16.3.2. Задаци Министарства за управу и локалну самоуправу:

- води Регистар административних јединица и Регистар насељених мјеста Републике Српске;
- врши репликацију података Регистра административних јединица и Регистра насељених мјеста у базу података Регистра просторних јединица (ажурирање података Регистра просторних јединица који су у надлежности Министарства);
- извјештава Републичку управу за геодетске и имовинско-правне послове и Републички завод за статистику Републике Српске о промјенама граница и назива насељених мјеста (заснивање, укидање, промјена назива, спајање, припајање, осамостаљење и др.), које су извршене на основу одлуке Владе приказане на графичкој документацији.

16.3.3. Задаци јединица локалне самоуправе

Јединице локалне самоуправе учествују у ажурираном вођењу података Регистра просторних јединица и то:

- воде локалне регистре административних јединица и локалне адресне регистре у складу са Правилником о садржају и начину вођења Регистра просторних јединица које за потребе вођења Регистра просторних јединица прописује Геодетска управа;

- врше репликацију података локалних адресних регистара у базу података Централног адресног регистра, односно Регистра просторних јединица (ажурирање података Регистра просторних јединица који су у надлежности јединица локалне самоуправе);
- достављају Републичкој управи за геодетске и имовинско-правне послове податке о промјенама на простору статистичких кругова;
- извјештавају Републичку управу за геодетске и имовинско-правне послове о промјенама назива улица и о додјеливању, односно укидању бројева зграда, те о припадности броја зграде статистичко-пописном кругу и попуњавају Образац за вођење улица у Јединственој евиденцији просторних јединица и Образац за вођење улица и бројева зграда у Јединствени регистар просторних јединица (Образац ЈЕ-1 и Образац ЈЕ-2);
- подносе захтјев Министарству управе и локалне самоуправе о промјенама граница и назива насељених мјеста (заснивање, укидање, промјена назива, спајање, припајање, осамостаљење и др.) за коју Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове припрема графичку документацију.

16.3.4. Задаци Републичког завода за статистику РС Републички завод за статистику обавља слиједеће послове:

- у сарадњи са Републичком управом за геодетске и имовинско-правне послове утврђује методолошке основе вођења Регистра просторних јединица за територију РС-а;
- води регистар статистичких јединица;
- врши репликацију података из Регистра статистичких јединица у базу података Регистра просторних јединица (ажурирање података Регистра просторних јединица који су у надлежности Републичког завода за статистику);
- прикупља податке о просторним јединицама од Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове и Министарства управе и локалне самоуправе ради ажурираног вођења Јединствене евиденције и Јединственог регистра просторних јединица за спровођење статистичких активности;
- у сарадњи са Републичком управом за геодетске и имовинско-правне послове утврђује границе статистичких и пописних кругова у изради описа статистичких и пописних кругова и уноси их на магнетне медије;
- на захтјев доставља јединицама локалне управе и свим организацијама и органима ажуриране изводе из Регистра просторних јединица.

16.4. ОРГАНИ ФЕДЕРАЦИЈЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

16.4.1. Задаци Федералне управе за геодетске и имовинско-правне послове

- формира Регистар просторних јединица за територију Федерације БиХ;
- организује и прати рад јединица локалне самоуправе у сарадњи са Федералним заводом за статистику на пословима прикупљања, вођења, одржавања и размјене података о административним јединицама, насељеним мјестима и података адресног регистра;

3. обезбјеђује доступност Регистра просторних јединица свим органима и организацијама које га примјењују у својој редовној дјелатности;
4. у сарадњи са Федералним заводом за статистику врши корекцију граница статистичких и пописних кругова у складу са методологијом;
5. израђује техничку документацију за спровођење пописа и анкетних истраживања и доставља Федералном заводу за статистику;
6. доставља по један примјерак графичког приказа просторних јединица израђених аналогном (класичном) или дигиталном методом Федералном заводу за статистику;
7. у сарадњи са Федералним заводом за статистику прописује садржај, начин формирања, ажурирања, дистрибуције и размјене података Регистра просторних јединица;
8. врши и друге послове неопходне за ажурирано вођење Регистра просторних јединица.
8. одређују редне бројеве пописних кругова у оквиру статистичког круга;
9. одређују редне бројеве улица и тргова у оквиру насељених мјеста;
10. израђују елаборате промјена са потребним обрасцима;
11. израђују план додјеливања бројева зграда (кућних бројева);
12. рјешењима одређују, односно укидају бројеве зграда (кућне бројеве);
13. израђују техничку документацију за спровођење пописа и анкетних истраживања;
14. о свим промјенама граница, извршеним у службеној евиденцији просторних јединица, извјештавају Федералну управу за геодетске и имовинско-правне послове и Федерални завод за статистику;
15. након уношења података о називима, границама и подручју јединица мјесне самоуправе, достављају те податке Федералној управи за геодетске и имовинско-правне послове и Федералном заводу за статистику у сврху додјеливања матичног броја јединици мјесне самоуправе;

16.4.2. Задаци Федералног министарства просторног уређења:

1. Успостављање система информација о простору из надлежности Федерације служи у сврху планирања, коришћења земљишта и заштите простора Федерације и праћења спровођења планских докумената сходно члану 3. став 8. Закона о просторном планирању и коришћењу земљишта на нивоу Федерације Босне и Херцеговине.
2. Имплементира законским и подзаконским актом прописан садржај информационог система, методологију прикупљања података на јединственим обрасцима, укључујући, осим осталих, и податке за које су носиоци тематског подручја Федерална управа за геодетске и имовинско-правне послове и Федерални завод за статистику.
16. податке о промјенама назива улица и тргова, односно одређивању редног броја улицама и трговима достављају Федералној управи за геодетске и имовинско-правне послове и Федералном заводу за статистику;
17. рјешења о додјеливању, односно укидању кућних бројева, заједно са исказивањем припадности кућног броја пописном кругу достављају Федералној управи за геодетске и имовинско-правне послове Федералном заводу за статистику;
18. израђују техничку документацију за спровођење пописа и анкетних истраживања и достављају Федералном заводу за статистику.

16.4.3. Задаци завода за јавну управу:

1. изградња система локалне самоуправе;
2. политичко-територијална организација Федерације БиХ и израда одговарајућих прописа;
3. у сарадњи са Федералним заводом за статистику ради на ажурирању Систематског списка насељених мјеста у Федерацији БиХ.

16.4.4. Задаци стручних општинских служби:

1. одржавају локалну базу података на подручју своје јединице локалне самоуправе;
2. прикупља податке и ажурира графичке приказе за све јединице Регистра просторних јединица на подручју своје јединице локалне самоуправе и попуњава обрасце за спровођење промјена који су прописани овом методологијом;
3. израђује елаборате промјена о просторним јединицама на прописаним обрасцима;
4. израђују и одржавају основне и прегледне картографске приказе по јединицама локалне самоуправе;
5. уносе у основне и прегледне картографске приказе податке о границама просторних јединица;
6. уносе у основне и прегледне картографске приказе и остале податке о просторним јединицама за које је то прописано овом методологијом, осим центроида;
7. спроводе корекцију граница пописних и статистичких кругова у складу са овом методологијом;

16.4.5. Задаци Федералног завода за статистику:

1. у аутоматској обради података води алфанумеричке податке о свим просторним јединицама;
2. води и ажурира алфанумеричке податке о просторним јединицама као временску базу података;
3. на писмени захтјев Федералне управе за геодетске и имовинско-правне послове и стручних општинских служби доставља податке о просторним јединицама;
4. одређује шифре и матичне бројеве административним и статистичким просторним јединицама;
5. спроводи надзор над израдом техничке документације за спровођење пописа и анкетних истраживања;
6. доставља Агенцији за статистику Босне и Херцеговине ажуриране датотеке Јединственог регистра просторних јединица за своје подручје. Облик записа, медиј и учесталост доставе података Агенција за статистику БиХ и Федерални завод за статистику одређују договорно.

17. САСТАВ МЕТОДОЛОГИЈЕ

Саставни дио Методологије чине:

- Упутство за ревизију докумената статистичких кругова - Прилог 1
- Упутство за израду скица статистичких кругова - Прилог 2
- Упутство за израду скица пописних кругова - Прилог 3

18. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Ова методологија ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику БиХ".

Септембра 2013. године

Сарајево

Директор

Зденко Милиновић

УПУТСТВО**за ревизију докумената статистичких кругова - Прилог 1**

Ревизија докумената просторних јединица врши се према Методологији регистра просторних јединица, коју су оба ентитета дефинирали за своје потребе, ради увођења и вођења Јединствене евиденције и Јединственог регистра просторних јединица и за израду картографске документације (скице статистичких и пописних кругова), као и прегледне карте општина.

Мрежа статистичких и пописних кругова коришћених у Попису 1991. године мора се ажурирати ради ревизије статистичких кругова, како би се ускладили са стварним стањем на терену, а користиће се за формирање пописних кругова за Попис 2013. године. С обзиром на вријеме које је прошло од последњег Пописа 1991. године, као и промјене које су настале због ратних дешавања и подјела на територији Босне и Херцеговине, извршене су промјене код просторних јединица (ентитети, дистрикт, кантони, општине, насељена мјеста, катастарске општине, мјесне заједнице и статистички кругови). Како би границе статистичких и пописних кругова биле прецизно одређене, приликом ажурирања на терену морају се користити скице статистичких и пописних кругова које су коришћене у Попису 1991. године, са којима располажу Федерални завод за статистику, Републички завод за статистику Републике Српске и Агенција за статистику Босне и Херцеговине - експозитура Брчко дистрикта БиХ.

Основни принципи

На основу постављених задатака за ревизију, и ажурирање статистичких и пописних кругова заснива се на слиједећим принципима:

1. мрежа статистичких кругова покрива цијелу територију Босне и Херцеговине;
2. један статистички круг обухвата једно насељено мјесто или дијелове насељеног мјеста, што зависи од изграђености насељеног мјеста;
3. један статистички круг може обухватити једну катастарску општину или дијелове катастарске општине;
4. један статистички круг или више статистичких кругова у оквиру једне катастарске општине припада тој катастарској општини и не може сјећи границу катастарске општине;
5. пуно очување сталности статистичких кругова;
6. сваки статистички круг мора имати и прецизан опис границе статистичког круга, како би се могао без тешкоћа идентификовати на терену.

Територија спровођења ревизије статистичких и пописних кругова

Формирање пописних кругова за потребе Пописа 2013. године, као и ревизија статистичких и пописних кругова обухвата цијелу Босну и Херцеговину.

Формирање нових пописних кругова, као и ревизију статистичких и пописних кругова вршиће надлежне ентитетске институције и институције Брчко дистрикта.

Документација статистичких кругова

1. графички дио скице статистичког круга у одговарајућем размјеру;

2. детаљни описи граница статистичких кругова;
3. нови статистички кругови настали подјелом Босне и Херцеговине на ентитете или на други начин (формирањем нових насељених мјеста, подјелом насељених мјеста и др.).

Радна документација статистичких кругова

1. Топографске карте размјера 1:25.000 и 1:10.000;
2. Катастарски планови у размјеру 1:500, 1:1.000, 1:2.500 и 1:5.000;
3. Дигитални ортофото у размјеру 1:5.000;
4. Систематски списак насељених мјеста;
5. Списак матичних бројева статистичких кругова;
6. Списак пописних кругова коришћених у Попису 1991. године, као помоћна документација.

Формирање пописних кругова

Статистички кругови који покривају читаву територију БиХ дијеле се, за потребе Пописа 2013. године, на пописне кругове. Подјела статистичких кругова на пописне врши се на бази:

- а) броја домаћинстава,
- б) карактера насељености,
- в) конфигурације терена,
- г) потребног времена за спровођење пописа.

Прва подјела на статистичке кругове БиХ извршена је 1959. године и од тада се пред сваки попис врши ажурирање докумената статистичких и пописних кругова. На бази ажурираних статистичких кругова и базе документације, којом располажу општински органи, формирају се нови пописни кругови за она подручја гдје се пописни кругови из 1991. године не уклапају у критеријуме пописа 2013. године. Пописни кругови не могу сјећи границе статистичких кругова, мјесних заједница и катастарских општина.

Критеријуми за подјелу статистичких на пописне кругове

1. Карактер насељеног мјеста:
 - а) сеоско раштркано насељено мјесто јесте оно мјесто гдје су куће једна од друге удаљене више од 100 метара. То су обично планинска мјеста гдје је потребно много времена како би се задатак извршио у предвиђеном року;
 - б) сеоско разбијено насељено мјесто јесте оно мјесто гдје су групе кућа удаљене међусобно 100 и више метара, а могу се јавити у планинским, као и у равничарским крајевима;
 - в) сеоско збијено (неушорено) насељено мјесто јесте оно насељено мјесто гдје су куће близу једна другој и не треба много времена да се постављени задатак у оквиру пописа брзо и на вријеме заврши; сеоско ушорено и збијено насељено мјесто јесте оно насељено мјесто гдје су куће удаљене једна од друге 10 и више метара, али не више од 30 метара, односно насељено мјесто је збијено и ушорено поред путева који се укрштају;
 - д) приградско насељено мјесто јесте оно насељено мјесто које се налази на периферији градског насеља, које има улични систем и често се утапа у градско насељено мјесто;
 - ђ) градско насељено мјесто јесте оно насељено мјесто које је одређено државним правним актима у БиХ.
2. Број домаћинстава:

Пописни кругови се формирају према броју домаћинстава зависно од карактера насељеног мјеста.

Карактер насељеног мјеста	Број домаћинстава
Сеоско раштркано насељено мјесто	50
Сеоско разбијено насељено мјесто	50
Сеоско збијено (неушорено) насељено мјесто	75
Сеоско ушорено и збијено насељено мјесто	100
Приградско насељено мјесто	90
Градско насељено мјесто	100

Приликом формирања нових пописних кругова може доћи до одступања од предвиђених критеријума, посебно у градовима, гдје један пописни круг обухвата само једну зграду (небодер). Дозвољено одступање броја домаћинстава у пописном кругу, према карактеру насељеног мјеста, не смије прећи 100 домаћинстава + 20%.

До уситњавања пописних кругова може доћи на ентитетској линији, јер није пратила границу насељеног мјеста, катастарске општине или политичку границу општине.

Уколико се број домаћинстава није много промијенио у односу на пописне кругове из пописа 1991. године, кругови су исти као и 1991. године, с тим што се треба провјерити опис границе пописног круга, с обзиром на то да су се, посебно у градовима, мијењали називи улица.

Приликом формирања нових пописних кругова треба настојати да граница пописног круга иде копненим или воденим комуникацијама или трајним објектима, а у случају да то није могуће, потребно је узимати стамбене објекте познатијих мјештана или ићи границама парцела (уколико се користе катастарски планови).

Организатори и извршиоци који врше припрему, организацију, формирање пописних кругова и ревизију докумената статистичких кругова

Федерација Босне и Херцеговине

1. Федерални завод за статистику
2. Федерална управа за геодетске и имовинско-правне послове
3. Федерално министарство просторног уређења
4. Стручне службе општина

Република Српска

1. Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове
2. Републички завод за статистику
3. Министарство управе и локалне самоуправе РС
4. Локална самоуправа

Брчко дистрикт БиХ

5. Агенција за статистику БиХ
6. Јавни регистар Брчко дистрикта

Материјали који се користе у формирању пописних кругова

1. Ажурирани документи статистичких кругова;
2. Скице са описима граница статистичких кругова;
3. Топографске карте у размјеру 1:25.000 или крупније на којима су учртани статистички кругови;
4. Катастарски планови у размјеру 1:5.000, 1:2.500 и 1:1.000 на којима су учртани статистички кругови;
5. Дигитални ортофото у размјеру 1:5.000.

УПУТСТВО

за израду скица статистичких кругова - Прилог 2

Услови који се морају задовољити приликом ажурирања статистичких кругова:

1. Статистички кругови се не могу нити брисати нити спајати
2. Диоба статистичких кругова могућа је само када настану законски, методолошки разлици, и то:
 - а) када на статистичком кругу настане два или више насељених мјеста (подјелом, издава-

њем, припајањем дијела насељеног мјеста и др.);

б) када граница општине пресијеца статистички круг;

в) услед промјена граница катастарских општина у односу на раније формиране катастарске општине (1959. године).

3. За диобу статистичких кругова, при формирању нових насељених мјеста или дијељењу постојећих насељених мјеста, потребно је навести правни пропис на основу којег је настала промјена. За нове статистичке кругове израђују се нове скице, описи статистичких кругова и додјељује се нови матични број.

4. Коригирање граница статистичких кругова рјешава се на слиједећи начин:

а) код статистичких кругова који нису насељени, а у случају прецизног описа границе коригирање се врши природним, трајним објектима или границама парцеле;

б) уколико је на граници статистичког круга израђен нови објекат, он се припаја статистичком кругу на чијој је територији већи дио објекта;

в) уколико се коригирање врши услед регулације ријеке, другог воденог тока или другог већег објекта, додаје се статистичком кругу са којим је природно спојен;

г) необухваћени дио насељеног мјеста припаја се статистичком кругу насељеног мјеста којем припада;

д) када граница општине пресијеца незнатан дио ненасељеног мјеста;

ђ) у случају интензивне градње насељеног мјеста, гдје се границе статистичких кругова не могу прецизно идентификовати на терену, границе статистичког круга одређују се према новим објектима, с тим да нове границе статистичког круга требају бити што приближније ранијим границама.

Скица статистичког круга

Ажурирање статистичких кругова врши се на основу картографске документације и утврђивањем чињеница на терену. Скица статистичког круга састоји се од два дијела, и то: насловне странице и графичког дијела скице са описом границе.

- Насловна страница скице статистичког круга

Насловна страница скице статистичког круга садржи слиједеће податке:

1. Босна и Херцеговина
2. Ентитет/дистрикт
3. Општина
4. Насељено мјесто
5. Карактер насељеног мјеста
6. Катастарска општина
7. Статистички круг
8. Број пописних кругова у статистичком кругу
9. Шифра (редни број) пописног круга у оквиру општине за СК
10. Размјер

- Графички дио скице статистичког круга са описом границе

За израду графичког дијела скице статистичког круга треба користити најажурније картографске подлоге

(дигитални ортофото размјера 1:1.000, 1:2.500 и 1:5.000, те катастарске планове крупнијег размјера).

На основу ажурираних скица статистичких кругова, као и описа израђују се општинске прегледне карте насељених мјеста, статистичких кругова и пописних кругова са уписаним матичним бројевима наведених просторних јединица.

Опис ажуриране границе статистичког круга треба бити што прецизнији, одређен трајним објектима (путеви, ријеке, потоци) или, када не постоје друге могућности, границама парцела (уколико су статистички кругови урађени на катастарским плановима), као и тригонометријским котатама (уколико су статистички кругови рађени на топографским картама размјера 1:25.000).

У статистичком кругу гдје се граница поклапа са границом катастарске општине, опис границе мора се узети из постојеће документације о катастарским општинама.

За објекте који су израђени на граници статистичког круга мора се тачно одредити којем кругу припадају.

У случају да један статистички круг има само један пописни круг, тада за број пописних кругова у статистичком кругу пишемо "01", а исти опис преписује се у скицу пописног круга.

УПУТСТВО

за израду скица пописних кругова - Прилог 3

Ажурирана скица, као и опис границе статистичког круга представља основ за подјелу на пописне кругове за Попис становништва, домаћинства и станова у БиХ 2013. године. Опис границе пописних кругова у статистичком кругу врши се на основу увида у документацију статистичких кругова и утврђивањем чињеница на терену за сваки пописни круг.

Скица пописног круга састоји се од два дијела: насловне странице и графичког дијела скице са описом границе.

- Насловна страница скице пописног круга

Насловна страница скице пописног круга садржи слиједеће податке:

1. Босна и Херцеговина
2. Ентитет/дистрикт
3. Општина
4. Насељено мјесто
5. Карактер насељеног мјеста
6. Катастарска општина
7. Статистички круг
8. Број пописних кругова у статистичком кругу
9. Редни број пописног круга у статистичком кругу
10. Процјена броја домаћинства у пописном кругу
11. Шифра (редни број) пописног круга у оквиру општине
12. Размјер

- Графички дио скице пописног круга са описом границе

Графички дио скице пописног круга садржи графички приказ границе пописног круга са уписаним кућним бројевима и ИД бројевима објекта у оквиру пописног круга, а као подлога коришћен је дигитални ортофото снимак. Осим графичког дијела, скица садржи и опис границе пописног круга, легенду и списак кућних бројева по улицама које обухвата пописни круг.

У случајевима када је због малог размјера скице немогуће детаљно приказати кућне бројеве на графичком дијелу, тада је за сваку скицу израђен додатни графички прилог у крупнијем размјеру, на којем је увећан детаљ који садржи дијелове са објектима.

Напомена:

У овој **Методологији** наведени су само основни принципи и критеријуми приликом ажурирања и израде скица статистичких и пописних кругова за потребе пописа становништва, домаћинства и станова у БиХ. Сви остали принципи, критеријуми и упутства детаљно су разрађени у **Методологији о успостави регистра просторних јединица, коју су прописали Федерални завод за статистику и Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове РС, свака за своју територију.**

На основу члана 8. Закона о статистици Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 26/04 и 42/04) и на основу члана 20. став ф) Закона о попису становништва, домаћинства и станова у Босни и Херцеговини 2013. године ("Службени гласник БиХ", број 10/12), директор Агенције за статистику Босне и Херцеговине прописује

ОДЛУКУ

О УСВАЈАЊУ МЕТОДОЛОГИЈЕ ЗА УВОЂЕЊЕ И ВОЂЕЊЕ ЈЕДИНСТВЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ И ЈЕДИНСТВЕНОГ РЕГИСТРА ПРОСТОРНИХ ЈЕДИНИЦА

Члан 1.

(Предмет Одлуке о усвајању **Методологије**)

Усваја се **Методологија** за увођење и вођење јединствене евиденције и јединственог регистра просторних јединица (у даљем тексту: **Методологија**), која ће се проводити на нивоу Босне и Херцеговине.

Члан 2.

(**Методологија**)

Методологија је саставни дио ове одлуке.

Члан 3.

(**Надлежно тијело за provoђење Методологије**)

Агенција за статистику Босне и Херцеговине, Федерални завод за статистику и Републички завод за статистику Републике Српске су надлежни за provoђење активности из **Методологије**.

Члан 4.

(**Stupaње на снагу**)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 10-43-4-10-76-6-1/13

10. октобра 2013. године

Директор

Zdenko Milinović, s. r.

На основу члана 8. Закона о статистици Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 26/04 и 42/04) и на основу члана 20. став ф) Закона о попису становништва, домаћинства и станова у Босни и Херцеговини 2013. године ("Службени гласник БиХ", број 10/12), директор Агенције за статистику Босне и Херцеговине прописује

МЕТОДОЛОГИЈУ

ЗА УВОЂЕЊЕ И ВОЂЕЊЕ ЈЕДИНСТВЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ И ЈЕДИНСТВЕНОГ РЕГИСТРА ПРОСТОРНИХ ЈЕДИНИЦА

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Овом **Методологијом** уређује се начин увођења и вођења података о просторним јединицама за потребе пописа становништва, домаћинства и станова у БиХ, као и за статистичке сврхе. Извор података о просторним јединицама чине Устав Босне и Херцеговине, устав и ентитета Босне и Херцеговине, устав кантона Федерације Босне и Херцеговине, закони, одлуке, рјешења и други акти органа надлежних за њихово доношење, те постојећи подаци о просторним јединицама коришћени у Попису становништва, домаћинства и станова 1991. године.

2. CILJ

Cilj uvođenja i vođenja Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog statističkog registra prostornih jedinica jest da se na jedinstven način jednoznačno odredi prostor i identifikacija postojećih, kao i novoformiranih prostornih jedinica u Bosni i Hercegovini, prvenstveno za potrebe popisa stanovništva, domaćinstava i stanova u BiH. Ovaj registar omogućit će da se na jednostavan način prikažu svi podaci koji su prikupljeni prilikom popisa stanovništva, domaćinstava i stanova. Prvenstveno se odnosi na teritorijalnu distribuciju stanovništva u Bosni i Hercegovini, njegove demografske, geografske, socio-ekonomske, kulturološke i druge karakteristike.

Jedinstveni registar i Jedinstvena evidencija prostornih jedinica omogućavaju:

1. prikupljanje, evidenciju, obradu, prezentaciju, korištenje i povezivanje različitih vrsta podataka dobivenih popisom i njegov teritorijalni raspored,
2. uporedivost podataka u vremenu bez obzira na promjenu teritorije posmatrane prostorne jedinice (administrativno teritorijalne podjele i dr.),
3. međusobno povezivanje podataka iz različitih izvora za posmatranu prostornu jedinicu,
4. vođenje registra stanovništva,
5. pripremu, provođenje i sumiranje rezultata Popisa stanovništva, domaćinstava i stanova i raznih anketnih istraživanja koja će se provoditi poslije uvođenja Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica. Uvođenje navedenih registara omogućava brzo pregrupiranje ranijih popisa na teritoriji posmatrane prostorne jedinice tekućeg popisa i obrnuto i usprkos vremenskim razmacima između njih od po 10, 20 i više godina,
6. rezultati različitih statističkih istraživanja bit će mnogo brže dostupni zainteresovanim korisnicima (internet), koji će moći sami postavljati pitanja u vezi s podacima i dr.

3. SADRŽAJ JEDINSTVENE EVIDENCIJE I JEDINSTVENOG REGISTRA PROSTORNIH JEDINICA

Jedinstvena evidencija za svaku prostornu jedinicu sadrži slijedeće podatke od interesa za Bosnu i Hercegovinu:

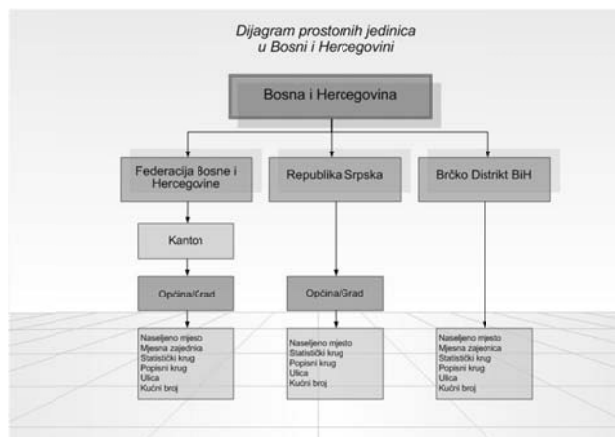
1. naziv, ime i matični broj,
2. prikaz granica i izvor podataka o granicama,
3. podaci o prostornim jedinicama s kojima se povezuje,
4. posebni podaci (status, sjedište i dr.),
5. vrsta promjene, izvor i datum promjene.

4. JEDINICE JEDINSTVENE EVIDENCIJE I JEDINSTVENOG REGISTRA PROSTORNIH JEDINICA

Jedinstveni registar prostornih jedinica obuhvata slijedeće prostorne jedinice: entitete, kantone¹, distrikt, općine, gradove, naseljena mjesta, mjesne zajednice², statističke krugove, popisne krugove, ulice i kućne brojeve.

¹ Kanton je federalna jedinica FBiH.

² Mjesna zajednica je jedinica mjesne samouprave i kao takva postoji na teritoriji FBiH i Brčko distrikta BiH.



1. Entitet

Bosna i Hercegovina se sastoji od dva entiteta: Federacije Bosne i Hercegovine i Republike Srpske. Entitet ima svu vlast, nadležnosti i odgovornosti koje Ustavom Bosne i Hercegovine nisu date u isključivu nadležnost institucijama Bosne i Hercegovine. Područje entiteta definisano je entitetskom linijom razgraničenja sa pripadajućim područjima gradova i jedinica lokalne samouprave.

2. Distrikt

Brčko distrikt, odlukom Međunarodnog arbitražnog tribunala, uspostavljen je 8. marta 2000. godine i posebna je prostorna jedinica.

3. Kanton

Kanton je federalna jedinica Federacije BiH koja vodi računa o etničkom, ekonomsko-funkcionalnom, prirodnom, geografskom i komunikacionom principu, a sastoji se iz nekoliko općina. Naziv kantona određuje se isključivo prema gradovima koji su sjedište kantonalne vlasti ili prema regionalnim geografskim karakteristikama. Granice među kantonima utvrđuju se prema granicama rubnih naseljenih mjesta kantona. Izuzetno ako je usljed gradnje objekta to neophodno, granica među kantonima može se utvrditi i mimo granice naseljenog mjesta.

4. Grad

Grad je prostorna jedinica koja predstavlja koherentnu geografsku, historijsku, administrativnu, socijalnu i ekonomsku cjelinu s odgovarajućim nivoom razvoja. Za područje dviju ili više općina, koje su urbano i teritorijalno povezane svakodnevnim potrebama građana, formira se grad kao jedinica lokalne uprave i samouprave, u skladu sa zakonom.

5. Općina

Općina je osnovna prostorna jedinica lokalne samouprave, koja predstavlja prirodnu, geografsku, ekonomsku i društvenu cjelinu, a formira se za dio naseljenog mjesta, za jedno ili više naseljenih mjesta međusobno povezanih zajedničkim interesima stanovništva, koji su uvjetovani prostorom, blizinom i komunikacijama.

6. Mjesna zajednica

Mjesna zajednica je jedinica mjesne samouprave. Mjesna zajednica se zasniva:

- za jedno naselje, naseljeno mjesto;
- više međusobno povezanih manjih naselja, naseljenih mjesta ili
- za dio većeg naselja, naseljenog mjesta.

7. Naseljeno mjesto

Naseljeno mjesto je dio područja jedinice lokalne samouprave, koje ima izgrađene objekte za stanovanje, osnovnu komunalnu infrastrukturu i druge objekte neophodne za zadovoljavanje potreba stanovnika nastanjenih na njegovom području.

Naseljeno mjesto je prostorna jedinica koja po pravilu obuhvata jedno ili više naselja s područjem koje pripada tom naseljenom mjestu.

Naseljeno mjesto može pripadati samo jednoj općini. Na području jedne općine dva ili više naseljenih mjesta ne mogu imati isti naziv.

Naseljeno mjesto u statističkom značenju čini jedan ili više statističkih krugova.

Nazivi naseljenih mjesta utvrđuju se zakonom.

8. Statistički krug

Statistički krug je statistička prostorna jedinica. Statistički krugovi su nastali 1959. godine i cijela Bosna i Hercegovina pokrivena je mrežom statističkih krugova. Pred svaki popis stanovništva vrši se revizija i ažuriranje statističkih krugova. Statistički krug može pripadati samo jednom naseljenom mjestu i katastarskoj općini. Svi statistički krugovi, u vrijeme formiranja mreže statističkih krugova u Bosni i Hercegovini, uklopili su se u granice katastarskih općina. Novim geodetskim premjerom pojedinih općina vršena je i nova podjela katastarskih općina koje se nisu uvijek uklopile u granice statističkih krugova. U slučajevima manjih odstupanja (nenaseljenog dijela zemljišta), vrši se korekcija statističkog kruga pripajanjem onom statističkom krugu koji se uklapa u granice katastarske općine. Ukoliko su ova odstupanja veća, potrebno je statistički krug dijeliti tako da se ostvari navedeno načelo. S obzirom na to da je Bosna i Hercegovina podijeljena na dva entiteta, gdje linija razgraničenja nije pratila granice općina i naseljenih mjesta, nego ih je presijecala, vršit će se podjela prostornih jedinica, kao i njihovo usklađivanje.

9. Popisni krug

Popisni krug je najmanja statistička prostorna jedinica koja nemože sjeći granice viših prostornih jedinica. Statistički krug može imati samo jedan ili više popisnih krugova, ali najviše 99 popisnih krugova. Ukoliko statistički krug ima više od 99 popisnih krugova, takav statistički krug dijelimo na dva statistička kruga. Popisni krugovi se formiraju za popis stanovništva, domaćinstava i stanova, kao i za razne statističke ankete, te oni čine mrežu prostornih jedinica, koja pokriva cijelo područje Bosne i Hercegovine. Popisni krug može se dijeliti u slučajevima promjene više prostorne jedinice (entiteta, općine, katastarske općine i dr.) i broja domaćinstava u jednom popisnom krugu (100 domaćinstava plus 10%). Korekcija popisnog kruga vrši se u slučaju korekcije više prostorne jedinice i to samo kada je područje kruga nenaseljeno ili kada se na granici popisnog kruga izgradi novi objekat. Taj objekat se pridružuje onom popisnom krugu kojem pripada veći dio objekta. Dijeljenje popisnih krugova treba provoditi tako da nova granica, koja dijeli popisni krug, bude definisana u skladu s ovom metodologijom tako da novi popisni krug ne prelazi granice kruga od kojeg je nastao.

10. Ulica i trg

Ulica je dio puta u naseljenom mjestu, s trotoarom i ivičnjakom, pored koje se najmanje s jedne strane nalaze redovi kuća ili grupe zgrada.

Ulicom, odnosno trgom smatra se javna prometna površina. Ulica, odnosno trg mora imati naziv. Na području naseljenog mjesta ne mogu biti dvije ili više ulica, odnosno trgova sa istim

nazivom. Ulica, odnosno trg može se nalaziti samo unutar područja jednog naseljenog mjesta.

11. Kućni broj

Zgradom se smatra svaki građevinski objekat namijenjen za stanovanje, rad, obavljanje privrednih, prosvjetnih, zdravstvenih, kulturnih, socijalnih i upravnih djelatnosti, kao i objekti za smještaj i čuvanje materijalnih dobara.

U registru se vode podaci o brojevima zgrada (kućnim brojevima), te podaci o promjenama.

Na području ulice ili trga, odnosno naselja bez uličnog sistema ne mogu biti dvije ili više zgrada sa istim kućnim brojem. Podaci o brojevima zgrada (kućnim brojevima) unose se u registar iz rješenja nadležnih organa lokalne uprave i samouprave i koriste se kao službeni podaci samo pri izradi tehničke dokumentacije i provođenju popisa i anketnih istraživanja.

Osim navedenog kućnog broja, u registru se vode i podaci o ID broju objekta. ID broj objekta predstavlja jedinstveni identifikator objekta (stambeni, poslovni i javni) u okviru popisnog kruga. U svakom popisnom krugu ID objekta počinje rednim brojem 1 pa do n.

12. NUTS

Nomenclature des unités territoriales statistiques - "Nomenklatura teritorijalnih jedinica za statistiku") je sistem za identifikaciju i nomenklaturu statističkih teritorijalnih jedinica za potrebe službene statistike u zemljama članicama Evropske unije. Ovaj sistem razvio je Evropski ured za statistiku u Luksemburgu (EUROSTAT), sa ciljem upoređivanja regija unutar Evrope. Ove teritorijalne jedinice definisane su isključivo u statističke svrhe, te ne tvore nužno službene upravne jedinice.

Kriterij za obrazovanje NUTS-a je broj stanovnika:

Nivo	Minimum	Maksimum
NUTS 1	3 miliona	7 miliona
NUTS 2	800.000	3 miliona
NUTS 3	150.000	800.00

Odlukom Vijeća ministara BiH, formirana je interresorna radna grupa, kojoj je zadatak da izradi prijedlog ove nomenklature. Nakon dobivene saglasnosti Vijeća ministara i dostavljenih mišljenja entitetskih vlada i Vlade Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine uputit će Prijedlog klasifikacije prostornih jedinica za statistiku u Bosni i Hercegovini ka Evropskoj komisiji (EUROSTAT-u) na provjeru i potvrdu. Nakon što EUROSTAT potvrdi da je Prijedlog izrađen u skladu s kriterijima iz Uredbe br. 1059/2003 Evropskog parlamenta i Vijeća o donošenju zajedničke klasifikacije teritorijalnih jedinica za statistiku (NUTS), Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine utvrđuje i objavljuje kao važeći u "Službenom glasniku BiH".

6. PROMJENE KOD JEDINICA JEDINSTVENE EVIDENCIJE PROSTORNIH JEDINICA

Pod promjenom u Jedinstvenoj evidenciji i Jedinstvenom registru prostornih jedinica podrazumijeva se svaka promjena gdje se mijenja teritorija, matični broj i vrsta prostorne jedinice. Postoje dvije vrste promjena:

- a) izvorne
- b) prateće.

Izvorne promjene nastaju odlukama nadležnih organa, a prateće promjene nastaju kao posljedica izvorne promjene, te se njihovo unošenje u Jedinstvenu evidenciju i Jedinstveni registar rješava projektom obrade.

Vrste promjene:

1. nastanak jedinice izdvajanjem, podjelom, spajanjem i drugo

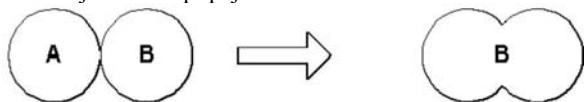
2. prestanak jedinice nastaje pripajanjem, podjelom, spajanjem i drugo
3. promjena granice prostorne jedinice nastaje izdvajanjem, pripajanjem i dr.
4. promjena pripadnosti
5. promjena naziva
6. promjena karaktera prostorne jedinice, ostalo u grad ili grad u ostalo (naseljeno mjesto)
7. tehničke ispravke podataka o nastalim promjenama kod prostornih jedinica prikupljaju se odmah po njihovom nastanku (izvor podataka, datum promjene i sl.).

Ad1., Ad2. i Ad3. - Promjene kod kojih dolazi do promjena područja i granica prostornih jedinica jesu:

- pripajanje
- izdvajanje
- dijeljenje
- spajanje
- pripajanje dijela
- izdvajanje dijela
- korekcija granica.

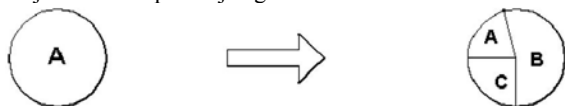
Pripajanje

Jedna ili više prostornih jedinica (A) pripojila se drugoj, već postojećoj prostornoj jedinici (B), kojoj identifikator i naziv ostaju nepromijenjeni. Pripojena prostorna jedinica (A) prestaje postojati. Promijenilo se područje prostorne jedinice B, kojoj se prostorna jedinica A pripojila.



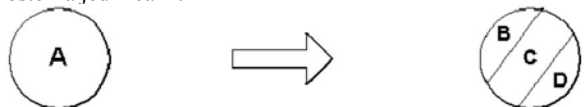
Izdvajanje

Od postojeće prostorne jedinice (A) izdvojio se jedan ili više dijelova. Svaki pojedinačni dio (B, C) postaje samostalna prostorna jedinica s novim identifikatorom i nazivom. Dio prvobitne prostorne jedinice (A) zadržava identifikator i naziv, a promijenilo mu se područje i granice.



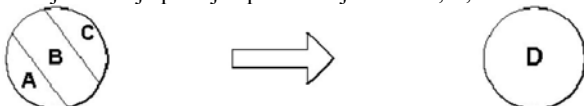
Dijeljenje

Jedna prostorna jedinica (A) podijelila se na dva ili više dijelova (B, C, D). Svaki dio postaje samostalna prostorna jedinica s novim identifikatorom i nazivom. Prestaje postojati prostorna jedinica A.



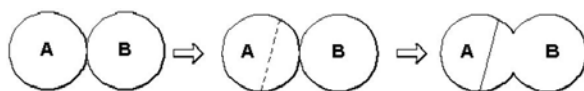
Spajanje

Dvije ili više prostornih jedinica (A, B, C) spojilo se u novu prostornu jedinicu (D) koja dobiva novi identifikator, naziv i područje. Prestaju postojati prostorne jedinice A, B, C.



Pripajanje dijela

Dio prostorne jedinice A (jedan ili više popisnih krugova) priključio se susjednoj, već postojećoj prostornoj jedinici (B). Ne mijenja se identifikator i naziv svake prostorne jedinice (A, B), već se mijenjaju područja i granice prostornih jedinica (A, B).



Izdvajanje dijela

Izdvajanje dijela uvijek nastaje kao posljedica pripajanja dijela.

Korekcija granica

Korekcija granica moguća je:

1. kad su granice nejednoznačno prikazane u službenoj evidenciji prostornih jedinica;
2. kad se unose podaci o granicama iz tačnijeg izvora;
3. kod statističkih i popisnih krugova na način propisan ovom metodologijom.

Ad4., Ad5. i Ad6. - Promjene kod kojih dolazi do promjene ostalih podataka o jedinicama:

- imenovanje
- promjena naziva
- ukidanje
- određivanje
- promjena pripadnosti
- promjena statusa
- promjena sjedišta
- promjena centroida

Imenovanje

Ova vrsta promjene moguća je samo pri određivanju naziva novoizgrađenim ulicama i uvođenju uličnog sistema u naseljena mjesta.

Promjena naziva

Kod ove vrste promjene mijenja se samo naziv prostorne jedinice, a svi ostali podaci o prostornoj jedinici ostaju nepromijenjeni.

Ukidanje

Ova vrsta promjene moguća je samo za ulice i brojeve zgrada (kućne brojeve), a znači prestanak važenja ulice odnosno broja zgrade (kućnog broja).

Određivanje

Ova vrsta promjene moguća je samo za brojeve zgrada (kućne brojeve), a znači dodjeljivanje novog ili promjenu postojećeg broja zgrade (kućnog broja).

Promjena pripadnosti

Promjena pripadnosti postoji kad niža prostorna jedinica promijeni pripadnost hijerarhijski višoj prostornoj jedinici. Svi ostali podaci o prostornoj jedinici ostaju nepromijenjeni.

Promjena statusa

Kad se za jedinice vode podaci o statusu (grad ili općina, ili mjesna zajednica, broj zgrade/kućni broj ili privremeni broj zgrade/kućni broj, katastarski ured ili ispostava), može doći do promjene statusa. Svi ostali podaci o prostornoj jedinici ostaju nepromijenjeni.

Promjena sjedišta

Kad se za jedinice vode podaci o sjedištu, moguća je promjena sjedišta. Mijenja se samo sjedište, a svi ostali podaci o prostornoj jedinici ostaju nepromijenjeni.

Promjena centroida

Promjene u centroidima moguće su kao posljedica promjena na prostornim jedinicama.

Ad7. Tehničke ispravke

Ispravak pogrešno objavljenih i pogrešno upisanih podataka

Promjene ulica i kućnih brojeva nastale usklađivanjem sa stanjem na terenu.

Izvori promjene

- Zakoni, odluke i dr. akti objavljeni u "Službenom glasniku BiH", "Službenim novinama Federacije BiH", "Službenom glasniku RS"
- Odluke i dr. akti skupštine objavljeni u Službenom glasniku jedinice lokalne samouprave i uprave
- Odluke i dr. akti gradskog odnosno općinskog vijeća objavljeni u službenim glasilima
- Odluke Federalne uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove, Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove RS i Odjeljenja za javni registar Vlade Brčko distrikta BiH
- Ostali izvori promjena

Datum promjene

Za svaku vrstu promjene u registru prostornih jedinica vodi se i datum promjene.

Za promjene koje se provode na osnovu akata nadležnih organa u registru prostornih jedinica unosi se kao datum promjene datum stupanja na snagu akta kojim je utvrđena promjena.

Za promjene koje se provode na osnovu kriterija definisanih ovom metodologijom u službenoj evidenciji prostornih jedinica u registru prostornih jedinica unosi se kao datum promjene datum kad je promjena provedena.

Posebno se u registru prostornih jedinica vodi i datum unosa podataka u bazu podataka (sistemski datum).

7. ORGANIZACIJA UVOĐENJA I VOĐENJA JEDINSTVENE EVIDENCIJE I JEDINSTVENOG REGISTRA PROSTORNIH JEDINICA PO ENTITETIMA I BRČKO DISTRIKTU

Uvođenje i vođenje Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica vrše nadležni organi entiteta i distrikta.

Za područje Federacije Bosne i Hercegovine poslove vođenja registra prostornih jedinica, u skladu s propisima vode Federalna uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove, Federalno ministarstvo prostornog uređenja, Federalni zavod za statistiku i nadležne općinske službe.

Registar prostornih jedinica za područje Republike Srpske vodi Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove, u saradnji s Republičkim zavodom za statistiku i Ministarstvom uprave i lokalne samouprave, a na osnovu podataka kojima raspolaže, kao i podataka i registara koji su u nadležnosti drugih republičkih organa i organizacija, te jedinica lokalne samouprave.

Za područje Brčko distrikta BiH poslovi vođenja registra prostornih jedinica su u nadležnosti Odjela za javni registar Brčko distrikta, u saradnji s Agencijom za statistiku BiH.

8. ORGANIZACIJA UVOĐENJA I VOĐENJA JEDINSTVENE EVIDENCIJE I JEDINSTVENOG STATISTIČKOG REGISTRA PROSTORNIH JEDINICA U BiH

Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine uvodi statistički registar prostornih jedinica za Bosnu i Hercegovinu čije ažuriranje vrši na osnovu dobivenih podataka od organa entiteta i distrikta nadležnih za vođenje Jedinstvenog registra prostornih jedinica, koje su u njihovoj nadležnosti.

Izradu i vođenje grafičkog prikaza Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica vrše nadležni organi u Bosni i Hercegovini, entitetima i Brčko distriktu.

Grafički dio Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica sastoji se od grafičkih osnova, grafičkih

podataka registra i podataka iz popisa prostornih jedinica, koji se, kao grafički podaci, prikazuju na kartografskim prikazima.

U grafičkom dijelu Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica vode se podaci prema posljednjem stanju upisanom u popise prostornih jedinica. Grafički dio se vodi sredstvima automatske obrade podataka.

Grafičke osnove Jedinstvenog registra prostornih jedinica izrađuju se u državnom koordinatnom sistemu. Grafičke osnove registra su državne karte (geografske karte) ili topografsko-kartografske baze podataka, te analogni ili digitalni plan i pregledne karte.

Grafičke podatke Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica čine podaci o granicama prostornih jedinica, identifikatori prostornih jedinica, slovne šifre vrsta prostornih jedinica, imena prostornih jedinica, podaci koji omogućavaju prikazivanje posebnih podataka o sjedištu i statusu prostorne jedinice, te podaci o kućnim brojevima.

Popisi prostornih jedinica vode se za svaku vrstu prostorne jedinice. Popisi prostornih jedinica vode se sredstvima automatske obrade podataka.

U Jedinstvenoj evidenciji i Jedinstvenom registru prostornih jedinica vode se i drugi podaci koji omogućavaju vođenje registra sredstvima automatske obrade podataka.

9. SISTEM MATIČNIH BROJEVA JEDINICA JEDINSTVENE EVIDENCIJE PROSTORNIH JEDINICA

Sistem matičnih brojeva Jedinstvene evidencije prostornih jedinica zasniva se na slijedećim principima:

1. jednoznačnost kojom se osigurava nedvosmislenost identifikacije prostorne jedinice u cijeloj Bosni i Hercegovini,
2. stalnost koja se osigurava korištenjem matičnih brojeva,
3. mogućnost automatske kontrole koja se postiže ugradnjom kontrolnog broja po modulu 11, koji se dodjeljuje uključivanjem svih šifara, koje jednoznačno određuju prostornu jedinicu u okviru Bosne i Hercegovine,
4. neponovljivost,
5. dugoročnost.

Ukidanjem prostorne jedinice, ukida se i matični broj. Ukinuti matični broj ne može se dodijeliti niti jednoj drugoj jedinici.

10. SISTEM MATIČNIH BROJEVA ZA PROSTORNE JEDINICE JEDINSTVENE EVIDENCIJE KOJE ULAZE U JEDINSTVENI REGISTAR

1. Šifra za entitete/distrikt jedno mjesto
2. Šifra za kantone dva mjesta¹
3. Matični broj jedinice općine/grada je peterocifren broj i sastoji se:
 - od šifre entiteta/distrikta (prvo mjesto FBiH-1, RS-2 i BD-3),
 - od rednog broja općine/grada u okviru entiteta (od drugog do četvrtog mjesta)
 - od kontrolnog broja po modulu 11 (peto mjesto).
4. Matični broj jedinice mjesne samouprave je šestero-cifren broj i sastoji se:²
 - od šifre entiteta/distrikta (prvo mjesto FBiH-1, RS-2 i BD-3),
 - od rednog broja jedinice mjesne samouprave (drugog do petog mjesta) i
 - od kontrolnog broja po modulu 11 (šesto mjesto).

¹ U slučaju entiteta Republika Srpska, gdje ne postoje kantoni kao teritorijalne jedinice, šifra će biti 00.

² Ovo se odnosi na FBiH i Brčko distrikt BiH.

5. Matični broj naseljenog mjesta je šesterocifren broj i sastoji se:

- od šifre entiteta/distrikta (prvo mjesto FBiH-1, RS-2 i BD-3),
- od rednog broja naseljenog mjesta u okviru entiteta/distrikta (od drugog do petog mjesta) i
- od kontrolnog broja po modulu 11 (šesto mjesto).

6. Matični broj statističkog kruga je sedmerocifren broj i sastoji se:

- od šifre entiteta/distrikta (prvo mjesto FBiH-1, RS-2 i BD-3),
- od rednog broja statističkog kruga u okviru entiteta/distrikta (od drugog do šestog mjesta),
- od kontrolnog broja po modulu 11 (sedmo mjesto).

Konstrukcija kontrolnog broja

Otkrivanje grešaka upisanih matičnih brojeva vrši se pomoću kontrolnog broja koji je sastavni dio matičnog broja. Kontrolni broj sastoji se iz jedne cifre generirane iz osnovne šifre matičnog registarskog broja, a omogućava otkrivanje svake pojedinačne greške i greške permutacije dviju ili više cifara u matičnom broju. Kontrolni broj omogućava otkrivanje 90% ovakvih grešaka. Za generiranje kontrolnih brojeva primjenjuje se metoda aritmetičke ponderacije razložnog osnovnog matičnog broja po modulu 11.

Primjer postupka za određivanje kontrolnog broja

Pojedinačne cifre osnovnog matičnog broja naseljenog mjesta pomnožiti s konstantnim ponderima (cifre od 5 do 2). Formirati zbir ovih proizvoda i zbir podijeliti sa 11, pa ostatak dobiven dijeljenjem oduzeti od broja 11 kako bi se dobio kontrolni broj. Iz skupa osnovnih brojeva isključeni su brojevi djeljivi brojem 11, a brojevi kod kojih je ostatak 1, imaju kontrolni broj 0.

Primjer:

Osnovni matični broj	1118
Ponder	5432
Zbir proizvoda	$1 \times 5 + 1 \times 4 + 1 \times 3 + 8 \times 2 = 5 + 4 + 3 + 16 = 28$
Dijeljenje zbira	$28 : 11 = 2$ ostatak 6
Kontrolni broj	$11 - 6 = 5$
Konačni matični broj	11185

Navedeni sistem matičnih brojeva koristit će se prilikom predstojećeg popisa stanovništva u Bosni i Hercegovini, odnosno prilikom izrade kartografske dokumentacije. Nakon provedenog popisa, a prije formiranja jedinstvenog registra prostornih jedinica Bosne i Hercegovine, definisat će se i formirati novi šiframik - sistem matičnih brojeva prostornih jedinica BiH po modulu 11, te na taj način osigurati jednoznačnost i nedvosmislenost identifikacije prostornih jedinica u cijeloj Bosni i Hercegovini.

Matične brojeve za jedinice Jedinstvene evidencije, koje ulaze u Jedinstveni registar prostornih jedinica, odredit će Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine u saradnji s entitetskim statističkim institucijama, odnosno Federalnim zavodom za statistiku i Republičkim zavodom za statistiku Republike Srpske.

11. SISTEM REDNIH I KOMBINOVANIH BROJEVA

Redni broj prostorne jedinice određuje se u okviru više prostorne jedinice.

Redni brojevi samostalno, odnosno zajedno s matičnim brojevima više prostorne jedinice predstavljaju potpunu identifikaciju jedinice.

1. Redni broj popisnog kruga određuje se unutar statističkog kruga. Matični broj statističkog kruga zajedno s rednim brojem popisnog kruga u statističkom krugu čini jedinstveni identifikator za popisni krug (kombinovani broj). Redni

broj popisnog kruga u okviru statističkog kruga ima dvije cifre.

2. Šifra popisnog kruga određuje se unutar općine/grada, tako da se naseljena mjesta u općini sortiraju po abecedi i nakon toga dodjeljuje se šifra popisnog kruga od 001 do n. Šifra popisnog kruga u okviru općine/grada ima tri cifre.
3. Redni broj ulice, odnosno trga određuje se unutar naseljenog mjesta. Matični broj naseljenog mjesta, zajedno s rednim brojem ulice, odnosno trga unutar naseljenog mjesta čini jedinstveni identifikator za ulicu, odnosno trg. Redni broj ulice, odnosno trga ima četiri cifre.
4. Redni broj zgrade (ID broj objekta) određuje se unutar popisnog kruga. ID broj objekta predstavlja jedinstveni identifikator objekta (stambeni, poslovni i javni) u okviru popisnog kruga. U svakom popisnom krugu ID objekta počinje rednim brojem 1 pa do n.

12. KARTOGRAFSKI PRIKAZ PROSTORNIH JEDINICA

Na kartografskim prikazima prikazuju se grafički i drugi podaci o prostornim jedinicama.

Podaci o prostornim jedinicama mogu se voditi na klasičan način ili pomoću automatske obrade podataka, kao grafička baza podataka o prostornim jedinicama. Kartografski prikazi izrađuju se kao standardni ispisi iz automatske obrade podataka, odnosno kao prikazi izrađeni na klasičan način.

Kartografske prikaze dijelimo na osnovne, pregledne i grupne.

12.1. Osnovni kartografski prikazi

Pod osnovnim kartografskim prikazom se podrazumijevaju skice popisnih i statističkih krugova. One se izrađuju u razmjeru od 1:1.000 do 1:5.000.

Osnovni kartografski prikazi sadrže slijedeće podatke u odnosu na pojedinu vrstu jedinice:

- statistički krug - matični broj i granice
- popisni krug - redni broj PK u statističkom krugu i granice, te šifra PK u okviru općine
- ulica/trg - naziv
- zgrada - kućni broj i ID objekta.

12.1.1. Kartografski znaci za granice

Granice naseljenih mjesta i jedinica mjesne samouprave uvijek završavaju na granicama jedinica lokalne samouprave.

Granice naseljenih mjesta, katastarskih općina i jedinica mjesne samouprave mogu se preklapati unutar jedinica lokalne samouprave, pa se stoga i evidentiraju u automatskoj obradi tako da za isti tok granice mogu postojati dvije ili tri linije, a u vođenju podataka na klasičan način korištenjem kombinacije kartografskih znakova.

Na listovima na kojima se prikazuju podaci o prostornim jedinicama, prikazuju se nazivi prostornih jedinica, te matični, odnosno redni brojevi, s tim da se ispred matičnog, odnosno rednog broja prikazuje i slovni identifikator vrste prostorne jedinice (odnosi se na SK i PK). U automatskoj obradi podataka istim bojama određenim za granice prikazuju se i nazivi, redni i matični brojevi, te slovni identifikatori vrsta prostornih jedinica.

Prilikom kartografskog predstavljanja granica prostornih jedinica, ali i ispisa ostalog sadržaja (nazivi ulica i trgova, kućni i identifikacioni brojevi, matični i redni brojevi) treba voditi računa o preglednosti cjelokupnog sadržaja uz neophodan uslov da svaki elemenat sadržaja ima svoje tumačenje u legendi (kombinacijom boje i tipa linije ili fonta).

Prilikom štampanja skica za popis stanovništva, domaćinstava i stanova neophodno je osigurati minimum zajedničke saglasnosti svih učesnika u izradi kartografske dokumentacije (RS, FBiH, Brčko distrikt), naročito u vezi s bojom i tipom linije za granice popisnih i statističkih krugova.

12.2. Pregledni kartografski prikazi

Pregledni kartografski prikazi izrađuju se u razmjeru 1:25.000 ili 1:50.000 (prilozi neophodni radi osiguravanja potpune čitljivosti sadržaja, mogu i u krupnijem razmjeru).

Pregledni kartografski prikazi sastoje se:

- od topografske karte 1:25.000 i 1:50.000, kao kartografske osnove,
- od preklapljenog prikaza prostornih jedinica, kao tematskog sadržaja.

Na preglednim kartografskim prikazima granice, nazivi, matični i redni brojevi prostornih jedinica prikazuju se jednako kao i na osnovnim.

Pregledni kartografski prikazi izrađuju se za područje jedinice lokalne samouprave kontinuirano po kartama.

Pregledni kartografski prikazi izrađuju se kontinuirano za cijelu BiH.

12.3. Vanokvirni opisi kartografskih prikaza

Vanokvirni opisi osnovnih, preglednih i grupnih kartografskih prikaza sadrže slijedeće oznake i nazive:

- naziv države
- naziv entiteta
- naziv kantona
- naziv općine
- oznaku službene evidencije prostornih jedinica
- oznaku vrste kartografskog prikaza (osnovni, pregledni ili grupni)
- razmjer
- oznaku topografske karte, odnosno drugog prikaza izrađenog za prostornu jedinicu
- legendu
- naziv organa državne/entitetske/općinske uprave u čijoj se evidenciji prikaz nalazi
- godinu izrade prikaza.

13. UČESNICI UVOĐENJA I VOĐENJA JEDINSTVENE EVIDENCIJE PROSTORNIH JEDINICA

Učesnici u organizaciji i radu na uvođenju i vođenju Jedinstvene evidencije prostornih jedinica su:

Na nivou Bosne i Hercegovine:

1. Agencija za statistiku BiH

Na nivou Federacije Bosne i Hercegovine:

2. Federalni zavod za statistiku

3. Federalna uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove

4. Federalno ministarstvo prostornog uređenja

5. Stručne službe općina

Na nivou Republike Srpske:

6. Ministarstvo uprave i lokalne samouprave

7. Republički zavod za statistiku

8. Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove

9. Jedinice lokalne samouprave

Na nivou Brčko distrikta BiH:

10. Stručni organi Vlade Brčko distrikta BiH (Odjeljenje za javni registar)

14. DOKUMENTACIJA JEDINSTVENE EVIDENCIJE PROSTORNIH JEDINICA

Dosje Jedinstvene evidencije prostornih jedinica sačinjavaju zbirke dokumenata za svaku prostornu jedinicu u okviru entiteta i distrikta i to: popunjene obrasce za uvođenje i vođenje Jedinstvene evidencije, topografske karte, katastarski planovi, satelitski i avionski snimci, propisi na osnovu kojih su formirane prostorne jedinice (odluke općina o formiranju ili o promjenama prostornih jedinica).

15. PROGRAM UVOĐENJA NOVIH TEHNOLOGIJA - GIS TEHNOLOGIJE U PROCESU UPRAVLJANJA REGISTROM PROSTORNIH JEDINICA

U skladu s preporukama Odjeljenja za statistiku Ujedinjenih naroda i EUROSTAT-a predviđeno je da se u sklopu realizacije predstojećeg popisa stanovništva implementira geografski informacioni sistem za upravljanje statističkim podacima. GIS predstavlja informacioni sistem za prikupljanje, arhiviranje, provjeru, analizu, modeliranje i prikazivanje informacija referentnih za zemlju.

GIS je integrirani sistem koji ima višestruku ulogu u geografskoj nauci, ali i van nje:

- predstavlja skup digitalnih i interaktivnih karata;
- kompjuterski alat za rješavanje geografskih problema;
- prostorni sistem koji podržava proces odlučivanja;
- sistem za distribuciju geografskih informacija;
- alat za analiziranje veza i odnosa među geografskim informacijama, koji se inače ne bi mogli lako uočiti.

Najvažniji segment GIS-a jeste geografska informacija. Ona podrazumijeva i postojanje prostorne, vremenske i atributske komponente.

Sve baze vode se kao elektronske baze podataka. Svi podaci se zapisuju u jednom od prihvatljivih GIS formata, koji omogućava razmjenu ili unos u različite softverske platforme. Takvi formati su *.mif, *.shp, *.dbf, *.dxf i dr. Do uspostave cjelovite baze podataka u vektorskom obliku za područja entiteta, distrikta i općina, odnosno kantona neophodno je da nosioci informacionog sistema izvrše skeniranje i georeferenciranje postojeće prostorno planske dokumentacije u *.tif i *.tiff formatu, a dokumente u *.doc. ili *.pdf formatu. Na taj način obrađenu plansku dokumentaciju potrebno je na nekom od digitalnih medija (CD, DVD i dr.) dostavljati i pohranjivati. GIS službe nosilaca informacionog sistema na svim nivoima vrše elektronsku i vektorsku obradu podataka na kompatibilnim softverskim platformama.

IZGLED IZLAZNIH TABELA

Tabelarni pregled RPJ

R. br.	Naziv prostorne jedinice	Atributi	
		Naziv	tip
1.	Entitet	geometry	polygon
		Naziv entiteta	text
		Šifra entiteta	number
2.	Kanton*	geometry	polygon
		Naziv kantona	text
		Šifra kantona	number
3.	Općina	geometry	polygon
		Naziv općine	text
		Matični broj općine	number
4.	Naseljeno mjesto	Šifra entiteta	number
		geometry	polygon
		Naziv naseljenog mjesta	text
5.	Mjesna zajednica**	Matični broj naseljenog mjesta	number
		geometry	polygon
		Matični broj općine	number
6.	Statistički krug	Naziv mjesne zajednice	text
		Matični broj mjesne zajednice	number
		Matični broj općine	number
7.	Popisni krug	geometry	polygon
		Matični broj statističkog kruga	number
		Matični broj naseljenog mjesta	number
		Matični broj općine	number
		Redni broj PK u okviru statističkog kruga	number
7.	Popisni krug	Redni broj PK u okviru općine	number
		Matični broj naseljenog mjesta	number
		Matični broj općine	number

8.	Kućni broj	geometry	point
		Kućni broj	text
		Ulica	text
		Redni broj KBR u okviru popisnog kruga	number
		Redni broj PK u okviru općine	number
9.	Ulica	geometry	point or line
		Naziv ulice	text
		Šifra ulice	number
		Matični broj naseljenog mjesta	number

* - samo FBiH

** - samo FBiH i BD

16. ZADACI UČESNIKA NA UVOĐENJU I VOĐENJU JEDINSTVENE EVIDENCIJE I JEDINSTVENOG REGISTRA PROSTORNIH JEDINICA

16.1. AGENCIJA ZA STATISTIKU BOSNE I HERCEGOVINE

Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine u saradnji s nadležnim entitetskim organima i distriktom za vođenje Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica i za prikaz granica prostornih jedinica

1. učestvuje u koordinaciji, organizaciji i radu na uvođenju i vođenju Jedinstvene evidencije i jedinstvenog registra prostornih jedinica Bosne i Hercegovine;
2. formira Jedinstveni registar prostornih jedinica za teritoriju Bosne i Hercegovine na bazi podataka registra prostornih jedinica entiteta i distrikta.

16.2. ORGANI BRČKO DISTRIKTA BiH

Organi Brčko distrikta BiH nadležni za uvođenje i vođenje Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica vrše sljedeće poslove:

1. prikupljaju podatke o prostornim jedinicama radi uvođenja i ažuriranog vođenja Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica;
2. vrše kontrolu podataka;
3. formiraju i ažurirano vode, za svoju teritoriju, Jedinstveni registar prostornih jedinica na magnetnim medijima i vrše obradu podataka;
4. na zahtjev dostavljaju svim organizacijama i zajednicama radi primjene i korištenja, u svojoj redovnoj djelatnosti, ažurirane izvode iz Jedinstvenog registra prostornih jedinica;
5. dostavljaju Agenciji za statistiku Bosne i Hercegovine ažurirane, a po potrebi i izvedene datoteke Jedinstvenog registra prostornih jedinica za svoje područje;
6. vrše i druge neophodne poslove za uvođenje i ažurirano vođenje Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica.

16.3. ORGANI REPUBLIKE SRPSKE

16.3.1. Zadaci Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove:

1. formira Registar prostornih jedinica za teritoriju Republike Srpske;
2. prikuplja podatke i ažurira grafičke prikaze za sve jedinice Registra prostornih jedinica i popunjava obrasce za provođenje promjena koji su propisani ovom metodologijom;
3. organizuje i prati rad jedinica lokalne samouprave u saradnji s Ministarstvom lokalne uprave i samouprave na poslovima prikupljanja, vođenja, održavanja i razmjene podataka o administrativnim jedinicama, naseljenim mjestima i podataka adresnog registra;

4. osigurava dostupnost Registra prostornih jedinica svim organima i organizacijama koje ga primjenjuju u svojoj redovnoj djelatnosti;
5. u saradnji s Republičkim zavodom za statistiku RS vrši korekciju granica statističkih i popisnih krugova u skladu s metodologijom;
6. izrađuje elaborate promjena o prostornim jedinicama na propisanim obrascima;
7. izrađuje tehničku dokumentaciju za provođenje popisa i anketnih istraživanja i dostavlja Republičkom zavodu za statistiku;
8. dostavlja po jedan primjerak grafičkog prikaza prostornih jedinica izrađenih analognom (klasičnom) ili digitalnom metodom Republičkom zavodu za statistiku Republike Srpske i Ministarstvu uprave i lokalne samouprave;
9. propisuje sadržaj, način formiranja, ažuriranja, distribucije i razmjene podataka Registra prostornih jedinica;
10. vrši i druge poslove neophodne za ažurirano vođenje Registra prostornih jedinica.

16.3.2. Zadaci Ministarstva za upravu i lokalnu samoupravu:

1. vodi Registar administrativnih jedinica i Registar naseljenih mjesta Republike Srpske;
2. vrši replikaciju podataka Registra administrativnih jedinica i Registra naseljenih mjesta u bazu podataka Registra prostornih jedinica (ažuriranje podataka Registra prostornih jedinica koji su u nadležnosti Ministarstva);
3. izvještava Republičku upravu za geodetske i imovinsko-pravne poslove i Republički zavod za statistiku Republike Srpske o promjenama granica i naziva naseljenih mjesta (zasnivanje, ukidanje, promjena naziva, spajanje, pripajanje, osamostaljenje i dr.), koje su izvršene na osnovu odluke Vlade prikazane na grafičkoj dokumentaciji.

16.3.3. Zadaci jedinica lokalne samouprave

Jedinice lokalne samouprave učestvuju u ažuriranom vođenju podataka Registra prostornih jedinica i to:

1. vode lokalne registre administrativnih jedinica i lokalne adresne registre u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja Registra prostornih jedinica koje za potrebe vođenja Registra prostornih jedinica propisuje Geodetska uprava;
2. vrše replikaciju podataka lokalnih adresnih registara u bazu podataka Centralnog adresnog registra, odnosno Registra prostornih jedinica (ažuriranje podataka Registra prostornih jedinica koji su u nadležnosti jedinica lokalne samouprave);
3. dostavljaju Republičkoj upravi za geodetske i imovinsko-pravne poslove podatke o promjenama na prostoru statističkih krugova;
4. izvještavaju Republičku upravu za geodetske i imovinsko-pravne poslove o promjenama naziva ulica i o dodjeljivanju, odnosno ukidanju brojeva zgrada, te o pripadnosti broja zgrade statističko-popisnom krugu i popunjavaju Obrazac za vođenje ulica u Jedinstvenoj evidenciji prostornih jedinica i Obrazac za vođenje ulica i brojeva zgrada u Jedinstveni registar prostornih jedinica (Obrazac JE-1 i Obrazac JE-2);
5. podnose zahtjev Ministarstvu uprave i lokalne samouprave o promjenama granica i naziva naseljenih mjesta (zasnivanje, ukidanje, promjena naziva, spajanje, pripajanje, osamostaljenje i dr.) za koju

Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove priprema grafičku dokumentaciju.

16.3.4. Zadaci Republičkog zavoda za statistiku RS

Republički zavod za statistiku obavlja slijedeće poslove:

1. u saradnji s Republičkom upravom za geodetske i imovinsko-pravne poslove utvrđuje metodološke osnove vođenja Registra prostornih jedinica za teritoriju RS-a;
2. vodi registar statističkih jedinica;
3. vrši replikaciju podataka iz Registra statističkih jedinica u bazu podataka Registra prostornih jedinica (ažuriranje podataka Registra prostornih jedinica koji su u nadležnosti Republičkog zavoda za statistiku);
4. prikuplja podatke o prostornim jedinicama od Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove i Ministarstva uprave i lokalne samouprave radi ažuriranog vođenja Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica za provođenje statističkih aktivnosti;
5. u saradnji s Republičkom upravom za geodetske i imovinsko-pravne poslove utvrđuje granice statističkih i popisnih krugova u izradi opisa statističkih i popisnih krugova i unosi ih na magnetne medije;
6. na zahtjev dostavlja jedinicama lokalne uprave i svim organizacijama i organima ažurirane izvode iz Registra prostornih jedinica.

16.4. ORGANI FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

16.4.1. Zadaci Federalne uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove

1. formira Registar prostornih jedinica za teritoriju Federacije BiH;
2. organizuje i prati rad jedinica lokalne samouprave u saradnji s Federalnim zavodom za statistiku na poslovima prikupljanja, vođenja, održavanja i razmjene podataka o administrativnim jedinicama, naseljenim mjestima i podataka adresnog registra;
3. osigurava dostupnost Registra prostornih jedinica svim organima i organizacijama koje ga primjenjuju u svojoj redovnoj djelatnosti;
4. u saradnji s Federalnim zavodom za statistiku vrši korekciju granica statističkih i popisnih krugova u skladu s metodologijom;
5. izrađuje tehničku dokumentaciju za provođenje popisa i anketnih istraživanja i dostavlja Federalnom zavodu za statistiku;
6. dostavlja po jedan primjerak grafičkog prikaza prostornih jedinica izrađenih analognom (klasičnom) ili digitalnom metodom Federalnom zavodu za statistiku;
7. u saradnji sa Federalnim zavodom za statistiku propisuje sadržaj, način formiranja, ažuriranja, distribucije i razmjene podataka Registra prostornih jedinica;
8. vrši i druge poslove neophodne za ažurirano vođenje Registra prostornih jedinica.

16.4.2. Zadaci Federalnog ministarstva prostornog uređenja:

1. Uspostavljanje sistema informacija o prostoru iz nadležnosti Federacije služi u svrhu planiranja, korištenja zemljišta i zaštite prostora Federacije i praćenja provođenja planskih dokumenata shodno članu 3. stav 8. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine.

2. Implementira zakonskim i podzakonskim aktom propisan sadržaj informacionog sistema, metodologiju prikupljanja podataka na jedinstvenim obrascima, uključujući, osim ostalih, i podatke za koje su nosioci tematskog područja Federalna uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove i Federalni zavod za statistiku.

16.4.3. Zadaci zavoda za javnu upravu:

1. izgradnja sistema lokalne samouprave;
2. političko-teritorijalna organizacija Federacije BiH i izrada odgovarajućih propisa;
3. u saradnji s Federalnim zavodom za statistiku radi na ažuriranju Sistematskog spiska naseljenih mjesta u Federaciji BiH.

16.4.4. Zadaci stručnih općinskih službi:

1. održavaju lokalnu bazu podataka na području svoje jedinice lokalne samouprave;
2. prikuplja podatke i ažurira grafičke prikaze za sve jedinice Registra prostornih jedinica na području svoje jedinice lokalne samouprave i popunjava obrasce za provođenje promjena koji su propisani ovom metodologijom;
3. izrađuje elaborate promjena o prostornim jedinicama na propisanim obrascima;
4. izrađuju i održavaju osnovne i pregledne kartografske prikaze po jedinicama lokalne samouprave;
5. unose u osnovne i pregledne kartografske prikaze podatke o granicama prostornih jedinica;
6. unose u osnovne i pregledne kartografske prikaze i ostale podatke o prostornim jedinicama za koje je to propisano ovom metodologijom, osim centroida;
7. provode korekciju granica popisnih i statističkih krugova u skladu s ovom metodologijom;
8. određuju redne brojeve popisnih krugova u okviru statističkog kruga;
9. određuju redne brojeve ulica i trgova u okviru naseljenih mjesta;
10. izrađuju elaborate promjena s potrebnim obrascima;
11. izrađuju plan dodjeljivanja brojeva zgrada (kućnih brojeva);
12. rješenjima određuju, odnosno ukidaju brojeve zgrada (kućne brojeve);
13. izrađuju tehničku dokumentaciju za provođenje popisa i anketnih istraživanja;
14. o svim promjenama granica, izvršenim u službenoj evidenciji prostornih jedinica, izvještavaju Federalnu upravu za geodetske i imovinsko-pravne poslove i Federalni zavod za statistiku;
15. nakon unošenja podataka o nazivima, granicama i području jedinica mjesne samouprave, dostavljaju te podatke Federalnoj upravi za geodetske i imovinsko-pravne poslove i Federalnom zavodu za statistiku u cilju dodjeljivanja matičnog broja jedinici mjesne samouprave;
16. podatke o promjenama naziva ulica i trgova, odnosno određivanju rednog broja ulicama i trgovima dostavljaju Federalnoj upravi za geodetske i imovinsko-pravne poslove i Federalnom zavodu za statistiku;
17. rješenja o dodjeljivanju, odnosno ukidanju kućnih brojeva, zajedno sa iskazivanjem pripadnosti kućnog broja popisnom krugu dostavljaju Federalnoj upravi za geodetske i imovinsko-pravne poslove Federalnom zavodu za statistiku;

18. izrađuju tehničku dokumentaciju za provođenje popisa i anketnih istraživanja i dostavljaju Federalnom zavodu za statistiku.

16.4.5. Zadaci Federalnog zavoda za statistiku:

1. u automatskoj obradi podataka vodi alfanumeričke podatke o svim prostornim jedinicama;
2. vodi i ažurira alfanumeričke podatke o prostornim jedinicama kao vremensku bazu podataka;
3. na pismeni zahtjev Federalne uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove i stručnih općinskih službi dostavlja podatke o prostornim jedinicama;
4. određuje šifre i matične brojeve administrativnim i statističkim prostornim jedinicama;
5. provodi nadzor nad izradom tehničke dokumentacije za provođenje popisa i anketnih istraživanja;
6. dostavlja Agenciji za statistiku Bosne i Hercegovine ažurirane datoteke Jedinstvenog registra prostornih jedinica za svoje područje. Oblik zapisa, medij i učestalost dostave podataka Agencija za statistiku BiH i Federalni zavod za statistiku određuju dogovorno.

17. SASTAV METODOLOGIJE

Sastavni dio Metodologije čine:

- Uputstvo za reviziju dokumenata statističkih krugova - Prilog 1
- Uputstvo za izradu skica statističkih krugova - Prilog 2
- Uputstvo za izradu skica popisnih krugova - Prilog 3

18. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ova metodologija stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku BiH".

Septembra 2013. godine

Sarajevo

Direktor

Zdenko Milinović

UPUTSTVO

za reviziju dokumenata statističkih krugova - Prilog 1

Revizija dokumenata prostornih jedinica vrši se prema Metodologiji registra prostornih jedinica, koju su oba entiteta definisala za svoje potrebe, radi uvođenja i vođenja Jedinstvene evidencije i Jedinstvenog registra prostornih jedinica i za izradu kartografske dokumentacije (skice statističkih i popisnih krugova), kao i pregledne karte općina.

Mreža statističkih i popisnih krugova korištenih u Popisu 1991. godine mora se ažurirati radi revizije statističkih krugova, kako bi se uskladili sa stvarnim stanjem na terenu, a koristit će se za formiranje popisnih krugova za Popis 2013. godine. S obzirom na vrijeme koje je prošlo od posljednjeg Popisa 1991. godine, kao i promjene koje su nastale zbog ratnih dešavanja i podjela na teritoriji Bosne i Hercegovine, izvršene su promjene kod prostornih jedinica (entiteta, distrikt, kantoni, općine, naseljena mjesta, katastarske općine, mjesne zajednice i statistički krugovi). Kako bi granice statističkih i popisnih krugova bile precizno određene, prilikom ažuriranja na terenu moraju se koristiti skice statističkih i popisnih krugova koje su korištene u Popisu 1991. godine, s kojima raspolažu Federalni zavod za statistiku, Republički zavod za statistiku Republike Srpske i Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine - ekspozitura Brčko distrikta BiH.

Osnovni principi

Na osnovu postavljenih zadataka za reviziju i ažuriranje statističkih i popisnih krugova zasniva se na slijedećim principima:

1. mreža statističkih krugova pokriva cijelu teritoriju Bosne i Hercegovine;

2. jedan statistički krug obuhvata jedno naseljeno mjesto ili dijelove naseljenog mjesta, što zavisi od izgrađenosti naseljenog mjesta;
3. jedan statistički krug može obuhvatiti jednu katastarsku općinu ili dijelove katastarske općine;
4. jedan statistički krug ili više statističkih krugova u okviru jedne katastarske općine pripada toj katastarskoj općini i ne može sjeći granicu katastarske općine;
5. puno očuvanje stalnosti statističkih krugova;
6. svaki statistički krug mora imati i precizan opis granice statističkog kruga, kako bi se mogao bez teškoća identifikovati na terenu.

Teritorija provođenja revizije statističkih i popisnih krugova

Formiranje popisnih krugova za potrebe Popisa 2013. godine, kao i revizija statističkih i popisnih krugova obuhvata cijelu Bosnu i Hercegovinu.

Formiranje novih popisnih krugova, kao i reviziju statističkih i popisnih krugova vršit će nadležne entitetske institucije i institucije Brčko distrikta.

Dokumentacija statističkih krugova

1. Grafički dio skice statističkog kruga u odgovarajućem razmjeru;
2. Detaljni opisi granica statističkih krugova;
3. Novi statistički krugovi nastali podjelom Bosne i Hercegovine na entitete ili na drugi način (formiranjem novih naseljenih mjesta, podjelom naseljenih mjesta i dr.).

Radna dokumentacija statističkih krugova

1. Topografske karte razmjera 1:25.000 i 1:10.000;
2. Katastarski planovi u razmjeru 1:500, 1:1.000, 1:2.500 i 1:5.000;
3. Digitalni ortofoto u razmjeru 1:5.000;
4. Sistematski spisak naseljenih mjesta;
5. Spisak matičnih brojeva statističkih krugova;
6. Spisak popisnih krugova korištenih u Popisu 1991. godine, kao pomoćna dokumentacija.

Formiranje popisnih krugova

Statistički krugovi koji pokrivaju čitavu teritoriju BiH dijele se, za potrebe Popisa 2013. godine, na popisne krugove. Podjela statističkih krugova na popisne vrši se na bazi:

- a) broja domaćinstava,
- b) karaktera naseljenosti,
- c) konfiguracije terena,
- d) potrebnog vremena za provođenje popisa.

Prva podjela na statističke krugove BiH izvršena je 1959. godine i od tada se pred svaki popis vrši ažuriranje dokumenata statističkih i popisnih krugova. Na bazi ažuriranih statističkih krugova i bazne dokumentacije, kojom raspolažu općinski organi, formiraju se novi popisni krugovi za ona područja gdje se popisni krugovi iz 1991. godine ne uklapaju u kriterije popisa 2013. godine. Popisni krugovi ne mogu sjeći granice statističkih krugova, mjesnih zajednica i katastarskih općina.

Kriteriji za podjelu statističkih na popisne krugove

1. Karakter naseljenog mjesta:
 - a) seosko raštrkano naseljeno mjesto jeste ono mjesto gdje su kuće jedna od druge udaljene više od 100 metara. To su obično planinska mjesta gdje je potrebno mnogo vremena kako bi se zadatak izvršio u predviđenom roku;
 - b) seosko razbijeno naseljeno mjesto jeste ono mjesto gdje su grupe kuća udaljene međusobno 100 i više metara, a mogu se javiti u planinskim, kao i u ravničarskim krajevima;

- c) seosko zbijeno (neušoreno) naseljeno mjesto jest ono naseljeno mjesto gdje su kuće blizu jedna drugoj i ne treba mnogo vremena da se postavljeni zadatak u okviru popisa brzo i na vrijeme završi;
- d) seosko ušoreno i zbijeno naseljeno mjesto jest ono naseljeno mjesto gdje su kuće udaljene jedna od druge 10 i više metara, ali ne više od 30 metara, odnosno naseljeno mjesto je zbijeno i ušoreno pored puteva koji se ukrštaju;
- e) prigradsko naseljeno mjesto jest ono naseljeno mjesto koje se nalazi na periferiji gradskog naselja, koje ima ulični sistem i često se utapa u gradsko naseljeno mjesto;
- f) gradsko naseljeno mjesto jest ono naseljeno mjesto koje je određeno državnim pravnim aktima u BiH.

2. Broj domaćinstava:

Popisni krugovi se formiraju prema broju domaćinstava zavisno od karaktera naseljenog mjesta.

Karakter naseljenog mjesta	Broj domaćinstava
Seosko raštrkano naseljeno mjesto	50
Seosko razbijeno naseljeno mjesto	50
Seosko zbijeno (neušoreno) naseljeno mjesto	75
Seosko ušoreno i zbijeno naseljeno mjesto	100
Prigradsko naseljeno mjesto	90
Gradsko naseljeno mjesto	100

Prilikom formiranja novih popisnih krugova može doći do odstupanja od predviđenih kriterija, posebno u gradovima, gdje jedan popisni krug obuhvata samo jednu zgradu (neboder). Dozvoljeno odstupanje broja domaćinstava u popisnom krugu, prema karakteru naseljenog mjesta, ne smije preći 100 domaćinstava + 20%.

Do usitnjavanja popisnih krugova može doći na entitetskoj liniji, jer nije pratila granicu naseljenog mjesta, katastarske općine ili političku granicu općine.

Ukoliko se broj domaćinstava nije mnogo promijenio u odnosu na popisne krugove iz popisa 1991. godine, krugovi su isti kao i 1991. godine, s tim što se treba provjeriti opis granice popisnog kruga, s obzirom na to da su se, posebno u gradovima, mijenjali nazivi ulica.

Prilikom formiranja novih popisnih krugova treba nastojati da granica popisnog kruga ide kopnenim ili vodenim komunikacijama ili trajnim objektima, a u slučaju da to nije moguće, potrebno je uzimati stambene objekte poznatijih mještana ili ići granicama parcela (ukoliko se koriste katastarski planovi).

Organizatori i izvršioци koji vrše pripremu, organizaciju, formiranje popisnih krugova i reviziju dokumenata statističkih krugova

Federacija Bosne i Hercegovine

1. Federalni zavod za statistiku
2. Federalna uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove
3. Federalno ministarstvo prostornog uređenja
4. Stručne službe općina

Republika Srpska

1. Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove
2. Republički zavod za statistiku
3. Ministarstvo uprave i lokalne samouprave RS
4. Lokalna samouprava

Brčko distrikt BiH

5. Agencija za statistiku BiH
6. Javni registar Brčko distrikta

Materijali koji se koriste u formiranju popisnih krugova

1. Ažurirani dokumenti statističkih krugova;

2. Skice s opisima granica statističkih krugova;
3. Topografske karte u razmjeru 1:25.000 ili krupnije na kojima su ucrtani statistički krugovi;
4. Katastarski planovi u razmjeru 1:5.000, 1:2.500 i 1:1.000 na kojima su ucrtani statistički krugovi;
5. Digitalni ortofoto u razmjeru 1:5.000.

UPUTSTVO

za izradu skica statističkih krugova - Prilog 2

Uslovi koji se moraju zadovoljiti prilikom ažuriranja statističkih krugova:

1. Statistički krugovi se ne mogu niti brisati niti spajati
2. Dioba statističkih krugova moguća je samo kada nastanu zakonski, metodološki razlozi, i to:
 - a) kada na statističkom krugu nastane dva ili više naseljenih mjesta (podjelom, izdvajanjem, pripajanjem dijela naseljenog mjesta i dr.);
 - b) kada granica općine presijeca statistički krug;
 - c) usljed promjena granica katastarskih općina u odnosu na ranije formirane katastarske općine (1959. godine).
3. Za diobu statističkih krugova, pri formiranju novih naseljenih mjesta ili dijeljenju postojećih naseljenih mjesta, potrebno je navesti pravni propis na osnovu kojeg je nastala promjena. Za nove statističke krugove izrađuju se nove skice, opisi statističkih krugova i dodjeljuje se novi matični broj.
4. Korigiranje granica statističkih krugova rješava se na slijedeći način:
 - a) kod statističkih krugova koji nisu naseljeni, a u slučaju preciznog opisa granice korigovanje se vrši prirodnim, trajnim objektima ili granicama parcele;
 - b) ukoliko je na granici statističkog kruga izgrađen novi objekat, on se pripaja statističkom krugu na čijoj je teritoriji veći dio objekta;
 - c) ukoliko se korigovanje vrši usljed regulacije rijeke, drugog vodenog toka ili drugog većeg objekta, dodaje se statističkom krugu s kojim je prirodno spojen;
 - d) neobuhvaćeni dio naseljenog mjesta pripaja se statističkom krugu naseljenog mjesta kojem pripada;
 - e) kada granica općine presijeca neznatan dio nenaseljenog mjesta;
 - f) u slučaju intenzivne gradnje naseljenog mjesta, gdje se granice statističkih krugova ne mogu precizno identifikovati na terenu, granice statističkog kruga određuju se prema novim objektima, s tim da nove granice statističkog kruga trebaju biti što približnije ranijim granicama.

Skica statističkog kruga

Ažuriranje statističkih krugova vrši se na osnovu kartografske dokumentacije i utvrđivanjem činjenica na terenu. Skica statističkog kruga sastoji se od dva dijela, i to: naslovne stranice i grafičkog dijela skice s opisom granice.

- Naslovna stranica skice statističkog kruga

Naslovna stranica skice statističkog kruga sadrži slijedeće podatke:

1. Bosna i Hercegovina
2. Entitet/distrikt
3. Općina
4. Naseljeno mjesto
5. Karakter naseljenog mjesta
6. Katastarska općina

7. Statistički krug
8. Broj popisnih krugova u statističkom krugu
9. Šifra (redni broj) popisnog kruga u okviru općine za SK
10. Razmjer

- **Grafički dio skice statističkog kruga s opisom granice**

Za izradu grafičkog dijela skice statističkog kruga treba koristiti najvažnije kartografske podloge (digitalni ortofoto razmjera 1:1.000, 1:2.500 i 1:5.000, te katastarske planove krupnijeg razmjera).

Na osnovu ažuriranih skica statističkih krugova, kao i opisa izrađuju se općinske pregledne karte naseljenih mjesta, statističkih krugova i popisnih krugova s upisanim matičnim brojevima navedenih prostornih jedinica.

Opis ažurirane granice statističkog kruga treba biti što precizniji, određen trajnim objektima (putevi, rijeke, potoci) ili, kada ne postoje druge mogućnosti, granicama parcela (ukoliko su statistički krugovi urađeni na katastarskim planovima), kao i trigonometrijskim kotama (ukoliko su statistički krugovi rađeni na topografskim kartama razmjera 1:25.000).

U statističkom krugu gdje se granica poklapa s granicom katastarske općine, opis granice mora se uzeti iz postojeće dokumentacije o katastarskim općinama.

Za objekte koji su izgrađeni na granici statističkog kruga mora se tačno odrediti kojem krugu pripadaju.

U slučaju da jedan statistički krug ima samo jedan popisni krug, tada za broj popisnih krugova u statističkom krugu pišemo "01", a isti opis prepisuje se u skicu popisnog kruga.

UPUTSTVO

za izradu skica popisnih krugova - Prilog 3

Ažurirana skica, kao i opis granice statističkog kruga predstavlja osnovu za podjelu na popisne krugove za Popis stanovništva, domaćinstava i stanova u BiH 2013. godine. Opis granice popisnih krugova u statističkom krugu vrši se na osnovu uvida u dokumentaciju statističkih krugova i utvrđivanjem činjenica na terenu za svaki popisni krug.

Skica popisnog kruga sastoji se od dva dijela: naslovne stranice i grafičkog dijela skice s opisom granice.

- **Naslovna stranica skice popisnog kruga**

Naslovna stranica skice popisnog kruga sadrži slijedeće podatke:

1. Bosna i Hercegovina
2. Entitet/distrikt
3. Općina
4. Naseljeno mjesto
5. Karakter naseljenog mjesta
6. Katastarska općina
7. Statistički krug
8. Broj popisnih krugova u statističkom krugu
9. Redni broj popisnog kruga u statističkom krugu
10. Procjena broja domaćinstava u popisnom krugu
11. Šifra (redni broj) popisnog kruga u okviru općine
12. Razmjer

- **Grafički dio skice popisnog kruga s opisom granice**

Grafički dio skice popisnog kruga sadrži grafički prikaz granice popisnog kruga s upisanim kućnim brojevima i ID brojevima objekta u okviru popisnog kruga, a kao podloga korišten je digitalni ortofoto snimak. Osim grafičkog dijela, skica sadrži i opis granice popisnog kruga, legendu i spisak kućnih brojeva po ulicama koje obuhvata popisni krug.

U slučajevima kada je zbog malog razmjera skice nemoguće detaljno prikazati kućne brojeve na grafičkom dijelu, tada je za svaku skicu izrađen dodatni grafički prilog u krupnijem razmjeru, na kojem je uvećan detalj koji sadrži dijelove s objektima.

Napomena:

U ovoj Metodologiji navedeni su samo osnovni principi i kriteriji prilikom ažuriranja i izrade skica statističkih i popisnih krugova za potrebe popisa stanovništva, domaćinstava i stanova u BiH. Svi ostali principi, kriteriji i uputstva detaljno su razrađeni u Metodologiji o uspostavi registra prostornih jedinica, koju su propisali Federalni zavod za statistiku i Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove RS, svaka za svoju teritoriju.

VISOKO SUDBENO I TUŽITELJSKO VIJEĆE BOSNE I HERCEGOVINE

277

Na osnovu članka 17. točka (29) Zakona o Visokom sudbenom i tužiteljsko vijeću Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 25/04, 93/05, 48/07 i 15/08), Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće Bosne i Hercegovine, na sjednici održanoj 12.02.2015. godine, usvojilo je

KODEKS

O DOPUNI KODEKSA TUŽITELJSKE ETIKE

Članak 1.

U Kodeksu tužiteljske etike ("Službeni glasnik BiH", broj 13/06) u Poglavlju 4. Integritet i dolično ponašanje, iza točke 4.3. dodaje se točka 4.4. koja glasi:

"4.4 Tužitelj ne smije ispoljavati bilo kakvu vjersku, političku, nacionalnu ili drugu pripadnost za vrijeme vršenja službenih dužnosti".

- (2) Dosadašnje toč. 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11, 4.12 i 4.13 postaju toč. 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13 i 4.14.

Članak 2.

Ovaj kodeks o dopuni Kodeksa tužiteljske etike stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Broj 04-02-847-1/2015
12. veljače 2015. godine
Sarajevo

Predsjednik
Milan Tegeltija, v. r.

На основу члана 17. тачка (29) Закона о Високом судском и тужилачком савјету Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08), Високи судски и тужилачки савјет Босне и Херцеговине, на сједници одржаној 12.02.2015. године, усвојио је

KODEKS

O DOPUNI KODEKSA TUŽILAČKE ETIKE

Члан 1.

У Кодексу тужилачке етике ("Службени гласник БиХ", бр. 13/06) у Поглављу 4. Интегритет и долично понашање, иза тачке 4.3 додаје се тачка 4.4 која гласи:

"4.4 Тужилац не смије испољавати било какву вјерску, политичку, националну или другу припадност за вријеме вршења службених дужности".

- (2) Досадашње тач. 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11, 4.12 и 4.13 постају тач. 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13 и 4.14.

Члан 2.

Овај кодекс о допуни Кодекса тужилачке етике ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

Број 04-02-847-1/2015
12. фебруара 2015. године
Сарајево

Предсједник
Милан Тегелтија, с. р.

На основу члана 17. таčka (29) Закона о Вишом судском и тужилачком вјећу Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 25/04, 93/05, 48/07 и 15/08), Вишоко судско и тужилачко вјеће Босне и Херцеговине, на сједници одржаној 12.02.2015. године, усвојило је

KODEKS O DOPUNI KODEKSA TUŽILAČKE ETIKE

Члан 1.

У Кодексу тужилачке етике ("Службени гласник БиХ", бр. 13/06) у Пoglavlju 4. Интегритет и долично понашање, иза таčke 4.3 додаје се таčka 4.4 која гласи:

"4.4 Tužilac ne smije ispoljavati bilo kakvu vjersku, političku, nacionalnu ili drugu pripadnost za vrijeme vršenja službenih dužnosti".

(2) Dosadašnje tač. 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11, 4.12 i 4.13 postaju tač. 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13. i 4.14.

Члан 2.

Овај кодекс о допуни Кодекса тужилачке етике ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

Број 04-02-847-1/2015
12. фебруара 2015. године
Сарајево

Предсједник
Милан Тегелтија, с. р.

K A Z A L O

DRŽAVNA REGULATORNA KOMISIJA ZA ELEKTRIČNU ENERGIJU - DERK

275 Izvješće neovisnog revizora (hrvatski jezik) 1
Извјештај независног ревизора (српски језик) 2
Izvještaj nezavisnog revizora (bosanski jezik) 3

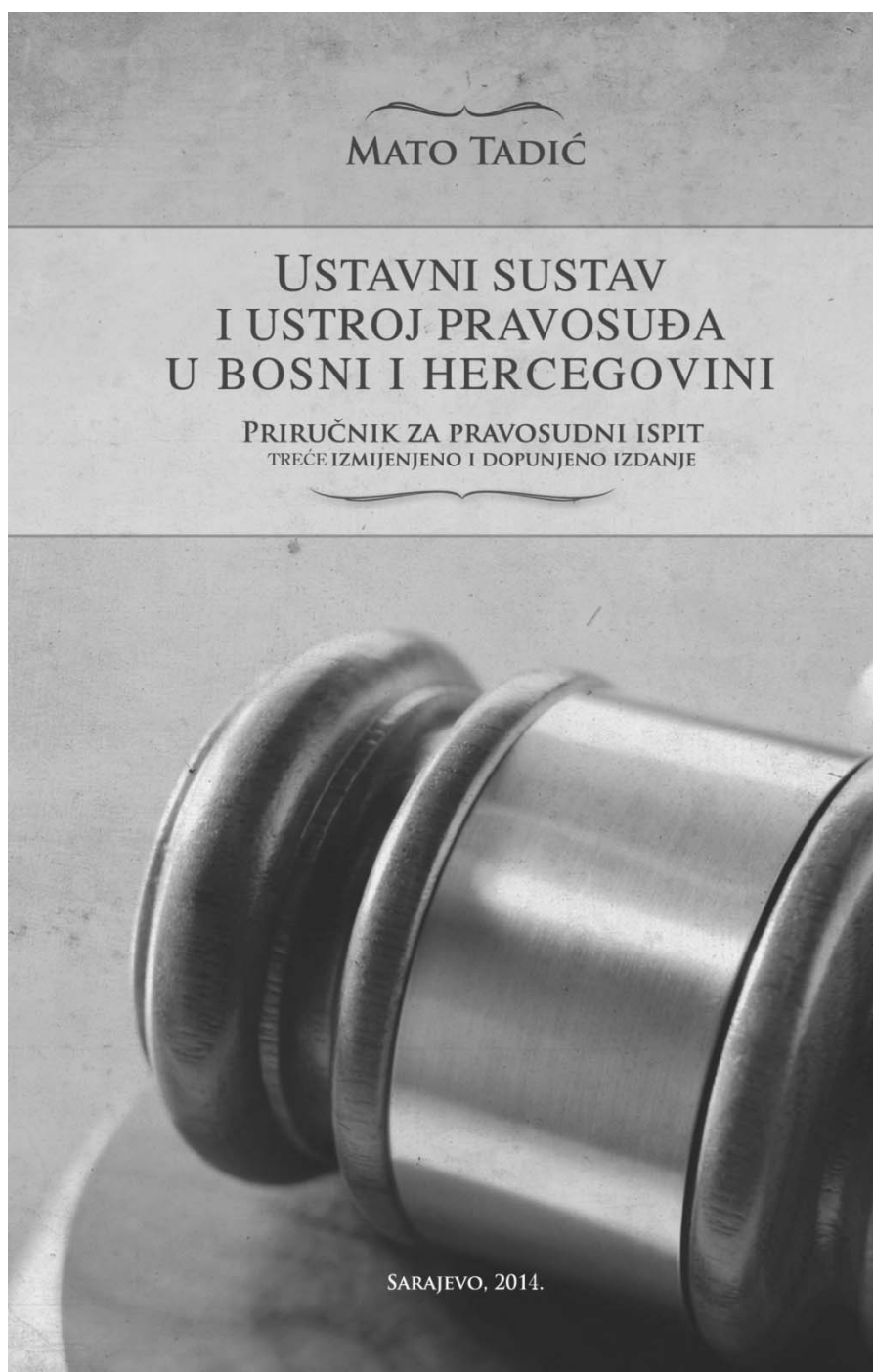
AGENCIJA ZA STATISTIKU BOSNE I HERCEGOVINE

276 Odluka o usvajanju Metodologije za uvođenje i vođenje jedinstvene evidencije i jedinstvenog registra prostornih jedinica (hrvatski jezik) 4
Одлука о усвајању Методологије за увођење и вођење јединствене евиденције и јединственог регистра просторних јединица (српски језик) 15

Odluka o usvajanju Metodologije za uvođenje i vođenje jedinstvene evidencije i jedinstvenog registra prostornih jedinica (bosanski jezik) 27

VISOKO SUDBENO I TUŽITELJSKO VIJEĆE BOSNE I HERCEGOVINE

277 Kodeks o dopuni Kodeksa tužiteljske etike (hrvatski jezik) 38
Кодекс о допуни Кодекса тужилачке етике (српски језик) 38
Kodeks o dopuni Kodeksa tužilačke etike (bosanski jezik) 39



Nakladnik: Ovlaštena služba Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, Trg BiH 1, Sarajevo - Za nakladnika: tajnik Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine Marin Vukoja - Priprema i distribucija: JP NIO Službeni list BiH Sarajevo, Džemala Bijedića 39/III - Ravnatelj: Dragan Prusina - Telefoni: Centrala: 722-030 - Ravnatelj: 722-061 - Pretplata: 722-054, faks: 722-071 - Oglasni odjel: 722-049, 722-050 faks: 722-074 - Služba za pravne i opće poslove: 722-051 - Računovodstvo: 722-044, 722-046 - Komercijala: 722-042 - Pretplata se utvrđuje polugodišnje, a uplata se vrši UNAPRIJED u korist računa: UNICREDIT BANK d.d. 338-320-22000052-11, VAKUFKA BANKA d.d. Sarajevo 160-200-00005746-51, HYPO-ALPE-ADRIA-BANK A.D. Banja Luka, filijala Brčko 552-000-00000017-12, RAIFFEISEN BANK d.d. BiH Sarajevo 161-000-00071700-57 - Tisak: GIK "OKO" d.d. Sarajevo - Za tiskaru: Mevludin Hamzić - Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se 20 dana od izlaska glasila.

"Službeni glasnik BiH" je upisan u evidenciju javnih glasila pod rednim brojem 731.

Upis u sudski registar kod Kantonalnog suda u Sarajevu, broj UF/I - 2168/97 od 10.07.1997. godine. - Identifikacijski broj 4200226120002. - Porezni broj 01071019. - PDV broj 200226120002. Molimo pretplatnike da obvezno dostave svoj PDV broj radi izdavanja poreske fakture.

Pretplata za 1 polugodište 2015. za "Službeni glasnik BiH" i "Međunarodne ugovore" 120,00 KM, "Službene novine Federacije BiH" 110,00 KM.

Web izdanje: <http://www.sluzbenilist.ba> - godišnja pretplata 200,00 KM