



**MINISTARSTVO PRAVDE
BOSNE I HERCEGOVINE**

24

Temeljem članka 6. Zakona o polaganju pravosudnog ispita u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", br. 33/04, 56/08 i 62/11), ministar pravde Bosne i Hercegovine donosi

RJEŠENJE

**O IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA POLAGANJE
PRAVOSUDNOG ISPITA NA RAZINI BOSNE I
HERCEGOVINE**

I

U Povjerenstvo za polaganje pravosudnog ispita na razini Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. BARIŠA ČOLAK, za predsjednika Povjerenstva
2. ZLATKO KNEŽEVIĆ, za zamjenika predsjednika Povjerenstva
3. MATO TADIĆ, za zamjenika predsjednika Povjerenstva
4. JOSIP MUSELIMOVIĆ, za ispitivača
5. JADRANKA LOKMIĆ MISIRAČA, za ispitivača
6. AZRA MILETIĆ, za ispitivača
7. DRAGOMIR VUKOJE, za ispitivača
8. ZDRAVKO RAJIĆ, za ispitivača
9. BOGDANKA JOVIČIĆ-DABIĆ, za ispitivača
10. BEKIR GAVRANKAPETANOVIĆ, za ispitivača
11. AUGUST JANČIK, za ispitivača
12. MIRJANA MRKAJIĆ-MILIČIĆ, za ispitivača
13. NEDŽIDA SALIHOVIĆ, za ispitivača
14. ADNAN BISER, za ispitivača
15. ZDENKO ETEROVIĆ, za ispitivača
16. NEDELJKO BURSAC, za ispitivača
17. VALERIJA GALIĆ, za ispitivača

18. ANTO NIKOLIĆ, za ispitivača
19. MIRSAD ĆEMAN, za ispitivača
20. SRETO CRNJAK, za ispitivača
21. SEAD BAHTIJAREVIĆ, za ispitivača

II

Članovi Povjerenstva iz točke I ovog Rješenja su ispitivači za predmete:

KAZNENO PRAVO:

1. Josip Muselimović
2. Jadranka Lokmić Misirača
3. Azra Miletić
4. Dragomir Vukoje
5. Zdravko Rajić

**GRAĐANSKO PRAVO (materijalno i procesno) i
OBITELJSKO PRAVO:**

1. Bekir Gavrankapetanović
2. Bogdanka Jovičić-Dabić
3. August Jančik
4. Mirjana Mrkajić-Miličić

GOSPODARSKO PRAVO:

1. Adnan Biser
2. Zdenko Eterović
3. Nedeljko Bursac
4. Nedžida Salihović

UPRAVNO I RADNO PRAVO:

1. Valerija Galić
2. Anto Nikolić
3. Mirsad Ćeman
4. Sreto Crnjak

USTAVNI SUSTAV I ORGANIZACIJA PRAVOSUĐA:

1. Bariša Čolak
2. Zlatko Knežević

3. Mato Tadić
4. Sead Bahtijarević

III

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Renata Kapetanović.

IV

Za zapisničara Povjerenstva imenuju se:

1. Đenana Šehović
2. Ivana Zeljković
3. Biljana Pješčić

V

Članovima, tajniku i zapisničarima Povjerenstva pripada naknada za rad u Povjerenstvu koju određuje ministar pravde posebnim rješenjem.

VI

Mandat Povjerenstva traje dvije godine.

VII

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 01-34-10-11774/14

31. prosinca 2014. godine
Sarajevo

Ministar
Bariša Čolak, v. g.

Na osnovu člana 6. Zakona o полагању правосудног испита у Босни и Херцеговини ("Службени гласник БиХ", бр. 33/04, 56/08 и 62/11), министар правде Босне и Херцеговине доноси

РЈЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПОЛАГАЊЕ ПРАВОСУДНОГ ИСПИТА НА НИВОУ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

I

У Комисију за полагање правосудног испита на нивоу Босне и Херцеговине (у даљњем тексту: Комисија) именују се:

1. БАРИША ЧОЛАК, за предсједника Комисије
2. ЗЛАТКО КНЕЖЕВИЋ, за замјеника предсједника Комисије
3. МАТО ТАДИЋ, за замјеника предсједника Комисије
4. ЈОСИП МУСЕЛИМОВИЋ, за испитивача
5. ЈАДРАНКА ЛОКМИЋ МИСИРАЧА, за испитивача
6. АЗРА МИЛЕТИЋ, за испитивача
7. ДРАГОМИР ВУКОЈЕ, за испитивача
8. ЗДРАВКО РАЈИЋ, за испитивача
9. БОГДАНКА ЈОВИЧИЋ-ДАБИЋ, за испитивача
10. БЕКИР ГАВРАНКАПЕТАНОВИЋ, за испитивача
11. АУГУСТ ЈАНЧИК, за испитивача
12. МИРЈАНА МРКАЈИЋ-МИЛИЧИЋ, за испитивача
13. НЕЦИДА САЛИХОВИЋ, за испитивача
14. АДНАН БИСЕР, за испитивача
15. ЗДЕНКО ЕТЕРОВИЋ, за испитивача
16. НЕДЕЉКО БУРСАЋ, за испитивача
17. ВАЛЕРИЈА ГАЛИЋ, за испитивача
18. АНТО НИКОЛИЋ, за испитивача
19. МИРСАД ЂЕМАН, за испитивача
20. СРЕТО ЦРЊАК, за испитивача
21. СЕАД БАХТИЈАРЕВИЋ, за испитивача

II

Чланови Комисије из тачке I овог Рјешења су испитивачи за предмете:

КРИВИЧНО ПРАВО:

1. Јосип Муселимовић
2. Јадранка Локмић Мисирача
3. Азра Милетић
4. Драгомир Вукоје
5. Здравко Рајић

ГРАЂАНСКО ПРАВО (материјално и процесно) и ПОРОДИЧНО ПРАВО:

1. Бекир Гавранкапетановић
2. Богданка Јовичић-Дабич
3. Аугуст Јанчик
4. Мирјана Мркајић-Миличић

ПРИВРЕДНО ПРАВО:

1. Аднан Бисер
2. Зденко Етеровић
3. Недељко Бурсаћ
4. Нецида Салиховић

УПРАВНО И РАДНО ПРАВО:

1. Валерија Галић
2. Анто Николић
3. Мирсад Ђеман
4. Срето Црњак

УСТАВНИ СИСТЕМ И ОРГАНИЗАЦИЈА ПРАВОСУЂА:

1. Бариша Чолак
2. Златко Кнежевић
3. Мато Тадић
4. Сеад Бахтијаревић

III

За секретара Комисије именује се Рената Капетановић.

IV

За zapisničara Комисије именују се:

1. Ђенана Шеховић
2. Ивана Зелковић
3. Биљана Пјешчић

V

Члановима, секретару и zapisničarима Комисије припада накнада за рад у Комисији коју одређује министар правде посебним рјешењем.

VI

Мандат Комисије траје двије године.

VII

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 01-34-10-11774/14

31. децембра 2014. године
Сарајево

Министар
Бариша Чолак, с. р.

Na osnovu člana 6. Zakona o polaganju pravosudnog ispita u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", br. 33/04, 56/08 i 62/11), ministar pravde Bosne i Hercegovine donosi

RJEŠENJE

O IMENOVANJU KOMISIJE ZA POLAGANJE PRAVOSUDNOG ISPITA NA NIVOU BOSNE I HERCEGOVINE

I

U Komisiju za polaganje pravosudnog ispita na nivou Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Komisija) imenuju se:

1. BARIŠA ČOLAK, za predsjednika Komisije

2. ZLATKO KNEŽEVIĆ, za zamjenika predsjednika Komisije
3. MATO TADIĆ, za zamjenika predsjednika Komisije
4. JOSIP MUSELIMOVIĆ, za ispitivača
5. JADRANKA LOKMIĆ MISIRAČA, za ispitivača
6. AZRA MILETIĆ, za ispitivača
7. DRAGOMIR VUKOJE, za ispitivača
8. ZDRAVKO RAJIĆ, za ispitivača
9. BOGDANKA JOVIČIĆ-DABIĆ, za ispitivača
10. BEKIR GAVRANKAPETANOVIĆ, za ispitivača
11. AUGUST JANČIK, za ispitivača
12. MIRJANA MRKAJIĆ-MILIČIĆ, za ispitivača
13. NEDŽIDA SALIHOVIĆ, za ispitivača
14. ADNAN BISER, za ispitivača
15. ZDENKO ETEROVIĆ, za ispitivača
16. NEDELJKO BURSAC, za ispitivača
17. VALERIJA GALIĆ, za ispitivača
18. ANTO NIKOLIĆ, za ispitivača
19. MIRSAD ĆEMAN, za ispitivača
20. SRETO CRNJAK, za ispitivača
21. SEAD BAHTIJAREVIĆ, za ispitivača

II

Članovi Komisije iz tačke I ovog Rješenja su ispitivači za predmete:

KRIVIČNO PRAVO:

1. Josip Muselimović
2. Jadranka Lokmić Misirača
3. Azra Miletić
4. Dragomir Vukoje
5. Zdravko Rajić

GRADANSKO PRAVO (materijalno i procesno) i PORODIČNO PRAVO:

1. Bekir Gavrankapetanović
2. Bogdanka Jovičić-Dabić
3. August Jančik
4. Mirjana Mrkajić-Miličić

PRIVREDNO PRAVO:

1. Adnan Biser
2. Zdenko Eterović
3. Nedeljko Bursac
4. Nedžida Salihović

UPRAVNO I RADNO PRAVO:

1. Valerija Galić
2. Anto Nikolić
3. Mirsad Ćeman
4. Sreto Crnjak

USTAVNI SISTEM I ORGANIZACIJA PRAVOSUĐA:

1. Bariša Čolak
2. Zlatko Knežević
3. Mato Tadić
4. Sead Bahtijarević

III

Za sekretara Komisije imenuje se Renata Kapetanović.

IV

Za zapisničara Komisije imenuju se:

1. Denana Šehović
2. Ivana Zeljković
3. Biljana Pješčić

V

Članovima, sekretaru i zapisničarima Komisije pripada naknada za rad u Komisiji koju određuje ministar pravde posebnim rješenjem.

VI

Mandat Komisije traje dvije godine.

VII

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 01-34-10-11774/14
31. decembra 2014. godine
Sarajevo

Ministar
Bariša Čolak, s. r.

SREDIŠNJE IZBORNO POVJERENSTVO BOSNE I HERCEGOVINE**25**

Na temelju članka 2.9 stavak (1) točka 9, a u svezi s člankom 10.15 i 10.16 Izbornoga zakona Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 23/01, 07/02, 09/02, 20/02, 25/02, 04/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13 i 07/14), Središnje izborno povjerenstvo Bosne i Hercegovine je na 5. sjednici, održanoj 15.01.2015. godine, donijelo

ODLUKU**O POTVRĐIVANJU REZULTATA POSREDNIH IZBORA I DODJELI MANDATA ZA DOM NARODA PARLAMENTA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

Članak 1.

Na temelju dostavljenih rezultata glasovanja provedenih u skupštinama svih kantona, Središnje izborno povjerenstvo Bosne i Hercegovine potvrđuje rezultate posrednih izbora i dodjeljuje mandate za Dom naroda Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine sljedećim izaslanicima:

IZASLANICI IZ REDA BOŠNJAČKOGA NARODA

1. Akšamija Goran
2. Aliefendić Almedin
3. Čatić Osman
4. Didik-Sarajlić Lejla
5. Dostović Rasim
6. Hadžimehmedović Fuad
7. Hadžipašić Admir
8. Imamović Lejla
9. Kozadra Muhamed
10. Kurtović Mustafa
11. Mahmić Mehmed
12. Mašović Amor
13. Mušović Sanel
14. Osmanović Anes
15. Poparić Refik
16. Sarajlić Ismet
17. Tufekčić Jasenko

IZASLANICI IZ REDA SRPSKOGA NARODA

1. Ilić Sladan
2. Kojović Predrag
3. Lonić Mladen
4. Marčeta Mile
5. Mihajlović Slaviša
6. Milović Daliborka
7. Mirković Željko
8. Puzigaća Drago
9. Saradžić Vesna
10. Simić Nikola
11. Subašić Draženka
12. Šućur Slaviša
13. Tomić Slobodan

IZASLANICI IZ REDA HRVATSKOGA NARODA

1. Babić Ana
2. Barun Stipe
3. Batinić Mirko
4. Beganović Mirvet
5. Bešlić Zdravko
6. Bradara Lidija
7. Delić Đuro
8. Fejzić Edim
9. Josić Željko
10. Jukić Damir
11. Mandić Tomislav
12. Martinović Tomislav
13. Matišić Dražen
14. Mioč Josip
15. Pehar Davor
16. Prkačin Đuro
17. Tadić Ivo

IZASLANICI IZ REDA OSTALIH

1. Bukva Sejo
2. Buljubašić Amil
3. Forto Edin
4. Frašto Emir
5. Kantarević Rasim
6. Srna Bajramović Segmedina
7. Žuljević Aner

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku BiH", a ista će se objaviti i u "Službenim novinama Federacije BiH", "Službenom glasniku RS", "Službenom glasniku Brčko distrikta BiH" i na web stranici Središnjega izbornog povjerenstva Bosne i Hercegovine, www.izbori.ba.

Broj 06-1-07-1-15/15
15. siječnja 2015. godine
Sarajevo

Predsjednik
Stjepan Mikić, v. r.

На основу члана 2.9 став (1) тачка 9, а у вези са чланом 10.15 и 10.16 Изборног закона Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 23/01, 07/02, 09/02, 20/02, 25/02, 04/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13 и 07/14), Централна изборна комисија Босне и Херцеговине је на 5. сједници, одржаној 15.01.2015. године, донијела

**ОДЛУКУ
О ПОТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА ПОСРЕДНИХ
ИЗБОРА И ДОДЈЕЛИ МАНДАТА ЗА ДОМ НАРОДА
ПАРЛАМЕНТА ФЕДЕРАЦИЈЕ БОСНЕ И
ХЕРЦЕГОВИНЕ**

Члан 1.

На основу достављених резултата гласања проведених у скупштинама свих кантона, Централна изборна комисија Босне и Херцеговине потврђује резултате посредних избора и додјељује мандате за Дом народа Парламента Федерације Босне и Херцеговине сљедећим делегатима:

ДЕЛЕГАТИ ИЗ РЕДА БОШЊАЧКОГ НАРОДА

1. Акшамија Горан
2. Алиефендић Алмедин
3. Ђатић Осман
4. Дидик-Сарајлић Лејла
5. Достовић Расим
6. Хаџимехмедовић Фуад

7. Хаџипашић Адмир
8. Имамовић Лејла
9. Козадра Мухамед
10. Куртовић Мустафа
11. Махмић Мехмед
12. Машовић Амор
13. Мушовић Санел
14. Османовић Анес
15. Попарић Рефик
16. Сарајлић Исмет
17. Туфекчић Јасенко

ДЕЛЕГАТИ ИЗ РЕДА СРПСКОГ НАРОДА

1. Илић Слађан
2. Којовић Предраг
3. Лонић Младен
4. Марчета Миле
5. Михајловић Славиша
6. Миловић Далиборка
7. Мирковић Жељко
8. Пузигаћа Драго
9. Сараџић Весна
10. Симић Никола
11. Субашић Драженка
12. Шућур Славиша
13. Томић Слободан

ДЕЛЕГАТИ ИЗ РЕДА ХРВАТСКОГ НАРОДА

1. Бабић Ана
2. Барун Стипе
3. Батинић Мирко
4. Бегановић Мирвет
5. Бешлић Здравко
6. Брадара Лидија
7. Делић Ђуро
8. Фејзић Едим
9. Јосић Жељко
10. Јукић Дамир
11. Мандић Томислав
12. Мартиновић Томислав
13. Матишић Дражен
14. Миоћ Јосип
15. Пехар Давор
16. Пркачин Ђуро
17. Тадић Иво

ДЕЛЕГАТИ ИЗ РЕДА ОСТАЛИХ

1. Буква Сејо
2. Буљубашић Амил
3. Форто Един
4. Фрашто Емир
5. Кантаревић Расим
6. Срна Бајрамовић Сегмедина
7. Жуљевић Анер

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику БиХ", а иста ће се објавити и у "Службеним новинама Федерације БиХ", "Службеном гласнику РС", "Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ" и на веб страници Централне изборне комисије Босне и Херцеговине, www.izbori.ba.

Број 06-1-07-1-15/15
15. јануара 2015. године
Сарајево

Председник
Стјепан Микић, с. р.

Na osnovu člana 2.9 stav (1) tačka 9, a u vezi sa članom 10.15 i 10.16 Izbornog zakona Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 23/01, 07/02, 09/02, 20/02, 25/02, 04/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13 i 07/14), Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine je na 5. sjednici, održanoj 15.01.2015. godine, donijela

**ODLUKU
O POTVRĐIVANJU REZULTATA POSREDNIH IZBORA
I DODJELI MANDATA ZA DOM NARODA
PARLAMENTA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

Član 1.

Na osnovu dostavljenih rezultata glasanja provedenih u skupštinama svih kantona, Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine potvrđuje rezultate posrednih izbora i dodjeljuje mandate za Dom naroda Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine sljedećim delegatima:

DELEGATI IZ REDA BOŠNJAČKOG NARODA

1. Akšamija Goran
2. Aliefendić Almedin
3. Čatić Osman
4. Didik-Sarajlić Lejla
5. Dostović Rasim
6. Hadžimehmedović Fuad
7. Hadžipašić Admir
8. Imamović Lejla
9. Kozadra Muhamed
10. Kurtović Mustafa
11. Mahmić Mehmed
12. Mašović Amor
13. Mušović Sanel
14. Osmanović Anes
15. Poparić Refik
16. Sarajlić Ismet
17. Tufekčić Jasenko

DELEGATI IZ REDA SRPSKOG NARODA

1. Ilić Sladan
2. Kojović Predrag
3. Lonić Mladen
4. Marčeta Mile
5. Mihajlović Slaviša
6. Mилоvić Daliborka
7. Mirković Željko
8. Puzigaća Drago
9. Saradžić Vesna
10. Simić Nikola
11. Subašić Draženka
12. Šućur Slaviša
13. Tomić Slobodan

DELEGATI IZ REDA HRVATSKOG NARODA

1. Babić Ana
2. Barun Stipe
3. Batinić Mirko
4. Beganović Mirvet
5. Bešlić Zdravko
6. Bradara Lidija
7. Delić Đuro
8. Fejzić Edim
9. Josić Željko
10. Jukić Damir

11. Mandić Tomislav
12. Martinović Tomislav
13. Matišić Dražen
14. Mioč Josip
15. Pehar Davor
16. Prkačin Đuro
17. Tadić Ivo

DELEGATI IZ REDA OSTALIH

1. Bukva Sejo
2. Buljubašić Amil
3. Forto Edin
4. Frašto Emir
5. Kantarević Rasim
6. Srna Bajramović Segmedina
7. Žuljević Aner

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", a ista će se objaviti i u "Službenim novinama Federacije BiH", "Službenom glasniku RS", "Službenom glasniku Brčko distrikta BiH" i na web stranici Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine, www.izbori.ba.

Broj 06-1-07-1-15/15

15. januara 2015. godine
Sarajevo

Predsjednik
Stjepan Mikić, s. r.

**AGENCIJA ZA DRŽAVNU SLUŽBU
BOSNE I HERCEGOVINE**

26

Na temelju članka 28. stavak (3) Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 12/02, 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/06, 43/09, 8/10 i 40/12), Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine, po službenoj dužnosti, donosi

RJEŠENJE

1. Zdenko Milinović, imenuje se za pomoćnika direktora u Sektoru za koordinaciju pripreme, monitoring implementacije, evaluaciju razvojnih dokumenata i analizu socijalne uključenosti, Direkcija za ekonomsko planiranje Vijeća ministara Bosne i Hercegovine - rukovodeći državni službenik, počev od 30.12.2014. godine.
2. Imenovanom pripada plaća iz B6 platnog razreda državnih službenika.
3. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom glasniku BiH".

Broj 03-34-2-564-21/14

29. prosinca 2014. godine
Sarajevo

Direktor
Neven Akšamija, v. r.

На основу члана 28. став (3) Закона о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 12/02, 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/06, 43/09, 8/10 и 40/12), Агенција за државну службу Босне и Херцеговине, по службеној дужности, доноси

РЈЕШЕЊЕ

1. Зденко Милиновић, именује се за помоћника директора у Сектору за координацију припреме, мониторинг имплементације, евалуацију развојних докумената и анализу социјалне укључености, Дирекција за економско планирање Савјета министара Босне и Херцеговине - руководећи државни службеник, почев од 30.12.2014. године.

2. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б3 платног разреда државних службеника.

1. Брана Тараба поставља се на радно мјесто стручни савјетник за регионалне рачуне у Одсјеку за националне рачуне Сектора за економске статистике, Агенција за статистику БиХ, почев од 31.12.2014. године.

2. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б3 платног разреда државних службеника.

1. Дејан Амовић поставља се на радно мјесто виши стручни сарадник за праћење квалитета статистичких истраживања у Одсјеку за статистичке методологије, стандарде, планирање, квалитету и координацију Сектора за статистичке методологије, стандарде, планирање, квалитету и координацију, Агенција за статистику БиХ, почев од 31.12.2014. године.

2. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б2 платног разреда државних службеника.

Број 03-34-2-77-22/14

09. јануара 2015. године
Сарајево

Директор

Невен Акшамџија, с. р.

Na osnovu člana 29. stav (4) Odluke o načinu polaganja javnog i stručnog ispita ("Službeni glasnik BiH", br. 96/07, 43/10 i 103/12), a u vezi sa članom 28. stav (5) Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 12/02, 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/06, 43/09, 8/10 i 40/12), Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine, po službenoj dužnosti, objavljuje

PREGLED

POSTAVLJENIH DRŽAVNIH SLUŽBENIKA PO JAVNIM OGLASIMA ZA DECEMBAR 2014. GODINE

1. Sandra Biletić, postavlja se na radno mjesto stručni saradnik za sređivanje i obradu arhivske građe - arhivist u Odjeljenju za sređivanje i obradu arhivske građe Сектора за заштиту, sređivanje i obradu arhivske građe - Архив БиХ, почев од 15.12.2014. године.

2. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б1 платног разреда државних службеника.

1. Dragan Ćučilo postavlja se na radno mjesto stručni saradnik za standardizaciju iz područja rada IEC/ITU/CENELEC/ETSI u Odjeljenju za standardizaciju iz područja rada IEC/ITU/CENELEC/ETSI Сектора за стандарде, Institut za standardizaciju BiH, почев од 25.12.2014. године.

2. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б1 платног разреда државних службеника.

1. Predrag Veljo, postavlja se na radno mjesto stručni savjetnik - interni revizor u Jedinici za internu reviziju - Министарство цивилних послова БиХ, почев од 01.01.2015. године.

2. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б3 платног разреда државних службеника.

1. Ivana Haračić postavlja se na radno mjesto stručni savjetnik za agregate nacionalnih računa u Odsjeku za nacionalne račune Сектора за економске статистике, Агенција за статистику БиХ, почев од 31.12.2014. године.

2. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б3 платног разреда државних службеника.

1. Brana Taraba postavlja se na radno mjesto stručni savjetnik za regionalne račune u Odsjeku za nacionalne račune Сектора за економске статистике, Агенција за статистику БиХ, почев од 31.12.2014. године.

2. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б3 платног разреда државних службеника.

1. Dejan Amović postavlja se na radno mjesto viši stručni saradnik za praćenje kvaliteta statističkih istraživanja u Odsjeku za statističke metodologije, standarde, planiranje, квалитету i koordinaciju Сектора за статистичке методологије, стандарде, планирање, квалитету i koordinaciju, Агенција за статистику БиХ, почев од 31.12.2014. године.

2. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б2 платног разреда државних службеника.

Број 03-34-2-77-22/14

09. јануара 2015. године
Сарајево

Директор

Невен Акшамџија, с. р.

28

Na temelju članka 28. stavak (5) Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 12/02, 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/06, 43/09, 8/10 i 40/12) i članka 12. stavak (3) Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 62/10 i 30/14), Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine, po službenoj dužnosti, objavljuje

PREGLED

POSTAVLJENIH DRŽAVNIH SLUŽBENIKA PO INTERNIM NATJEČAJIMA ZA PROSINAC 2014. GODINE

1. Zuhra Čolo, postavlja se na radno mjesto viši stručni suradnik za koordinaciju poslova i suradnju s pravosudnim institucijama BiH u Odsjeku za potporu pravosudnim institucijama BiH Сектора за инвестиционо i текуће одржавање, Служба за заједничке послове институција БиХ, почев од 19.12.2014. године.

2. Државни службеник из тоčke 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.

3. Државном службенику из тоčke 1. припада плаћа из Б2 платног разреда државних службеника.

1. Selma Sokočević, postavlja se na radno mjesto stručni savjetnik Odsjeka krivične obrane u Сектору за правну помоћ, Министарство правде БиХ, почев од 15.12.2014. године.

2. Државни службеник из тоčke 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.

3. Државном службенику из тоčke 1. припада плаћа из Б3 платног разреда државних службеника.

1. Una Tulić, postavlja se na radno mjesto stručni savjetnik za analizu DNA u Odsjeku za biološka i DNA vještačenja Сектора за forenzična ispitivanja i vještačenja, Агенција за forenzična ispitivanja i vještačenja, почев од 01.01.2015. године.

2. Државни службеник из тоčke 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.

3. Државном службенику из тоčke 1. припада плаћа из Б3 платног разреда државних службеника.

1. Goran Stajić, postavlja se na radno mjesto šef Terenskog centra Istočno Sarajevo, Služba za poslove sa strancima, počev od 01.01.2015. godine.
2. Državni službenik iz tačke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
3. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plaća iz B4 platnog razreda državnih službenika.

Broj 03-34-2-477-13/14
09. siječnja 2015. godine
Sarajevo

Direktor
Neven Akšamija, v. r.

На основу члана 28. став (5) Закона о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 12/02, 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/06, 43/09, 8/10 и 40/12) и члана 12. став (3) Правилника о условима и начину обављања интерних конкурса, интерних и екстерних премјештаја државних службеника у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 62/10 и 30/14), Агенција за државну службу Босне и Херцеговине, по службеној дужности, објављује

**ПРЕГЛЕД
ПОСТАВЉЕНИХ ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА ПО
ИНТЕРНИМ ОГЛАСИМА ЗА ДЕЦЕМБАР 2014.
ГОДИНЕ**

1. Зухра Чоло, поставља се на радно мјесто виши стручни сарадник за координацију послова и сарадњу с правосудним институцијама БиХ у Одејку за подршку правосудним институцијама БиХ Сектора за инвестиционо и текуће одржавање, Служба за заједничке послове институција БиХ, почев од 19.12.2014. године.
2. Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б2 платног разреда државних службеника.
1. Селма Сокочевић, поставља се на радно мјесто стручни савјетник Одејка кривичне одбране у Сектору за правну помоћ, Министарство правде БиХ, почев од 15.12.2014. године.
2. Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б3 платног разреда државних службеника.
1. Уна Тулић, поставља се на радно мјесто стручни савјетник за анализу ДНК у Одејку за биолошка и ДНК вјештачења Сектора за форензичка испитивања и вјештачења, Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, почев од 01.01.2015. године.
2. Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б3 платног разреда државних службеника.
1. Горан Стајић, поставља се на радно мјесто шеф Терenskog центра Источно Сарајево, Служба за послове са странцима, почев од 01.01.2015. године.
2. Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.

3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б4 платног разреда државних службеника.

Broj 03-34-2-477-13/14
09. јануара 2015. године
Сарајево

Директор
Невен Акшамија, с. р.

На основу члана 28. став (5) Закона о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 12/02, 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/06, 43/09, 8/10 и 40/12) и члана 12. став (3) Правилника о условима и начину обављања интерних конкурса, интерних и екстерних премјештаја државних службеника у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 62/10 и 30/14), Агенција за државну службу Босне и Херцеговине, по службеној дужности, објављује

**ПРЕГЛЕД
ПОСТАВЉЕНИХ ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА ПО
ИНТЕРНИМ ОГЛАСИМА ЗА ДЕЦЕМБАР 2014. ГОДИНЕ**

1. Zuhra Čolo, postavlja se na radno mjesto viši stručni saradnik za koordinaciju poslova i saradnju s правосудним институцијама БиХ у Одејку за подршку правосудним институцијама БиХ Сектора за инвестиционо и текуће одржавање, Служба за заједничке послове институција БиХ, почев од 19.12.2014. године.
2. Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б2 платног разреда државних службеника.
1. Selma Sokočević, postavlja se na radno mjesto stručni savjetnik Odsjeka krivične odbrane u Сектору за правну помоћ, Министарство правде БиХ, почев од 15.12.2014. године.
2. Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б3 платног разреда државних службеника.
1. Una Tulić, postavlja se na radno mjesto stručni savjetnik za analizu DNK u Одејку за биолошка и ДНК вјештачења Сектора за форензичка испитивања и вјештачења, Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, почев од 01.01.2015. године.
2. Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б3 платног разреда државних службеника.
1. Goran Stajić, postavlja se na radno mjesto šef Terenskog centra Istočno Sarajevo, Služba za poslove sa strancima, počev od 01.01.2015. године.
2. Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б4 платног разреда државних службеника.

Broj 03-34-2-477-13/14
09. јануара 2015. године
Сарајево

Директор
Невен Акшамија, с. р.

CENTRALNA BANKA BOSNE I HERCEGOVINE

29

Na osnovi članaka 57. i 58. Zakona o Centralnoj banci Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", 1/97, 29/02, 13/03, 14/03, 9/05, 76/06 i 32/07) i članka 52. Pravilnika Centralne banke Bosne i Hercegovine, UV broj: 120/05 od 29. lipnja 2005. godine, 100-UV broj: 66/10 od 29. travnja 2010. godine, 100-UV broj: 130/11 od 30. ožujka 2011. godine, 100-UV broj: 18/12 od 31. siječnja 2012. godine, 100-UV broj: 10/13 od 31. siječnja 2013. godine, 100-UV broj: 73/13 od 28. lipnja 2013. godine i 100-UV broj: 106/13 od 31. listopada 2013. godine, Upravno vijeće Centralne banke Bosne i Hercegovine na 14. sjednici od 17. prosinca 2014. godine, donosi

UPUTU ZA RAD PO RAČUNU REZERVU KOMERCIJALNIH BANAKA

I - Predmet upute

Članak 1.

Ovom uputom uređuju se uvjeti i način postupanja Centralne banke Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Centralna banka) i komercijalnih banaka (u daljem tekstu: banka) prilikom otvaranja, vođenja i zatvaranja/gašenja računa rezervi.

II - Osnovni principi

Članak 2.

- (1) Banka koja obavlja svoje djelatnosti na osnovi dozvole za rad je obvezna da u knjigama Centralnog ureda i glavnih jedinica Centralne banke otvori i drži račun rezervi preko kojega se prati ispunjavanje obvezne rezerve i poravnanje međubankarskih naloga za plaćanje sukladno Zakonu o Centralnoj banci Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon).
- (2) Banka koja ima dozvolu za obavljanje unutarnjeg platnog prometa može da izdvaja sredstva s računa rezervi na račun za poravnanje u sustavu bruto poravnanja u realnom vremenu (u daljem tekstu: račun za poravnanje u sustavu BPRV-a) za tekući dan.
- (3) Banka na svom računu rezervi kod Centralne banke mora imati dovoljno sredstava kako bi sve transakcije dostavljene Centralnoj banci mogle biti realizirane. Niti jedna transakcija koju Centralna banka provede ne može služiti kao financijska pomoć banci, s obzirom na to da Centralna banka banci ne može odobravati nijednu vrstu kredita.
- (4) Banka koja na računu rezervi kod Centralne banke nema dovoljno sredstava za izvršenje zahtjeva, dodatna sredstva može osigurati tako što će:
 - a) izvršiti pozajmicu od drugih banaka međubankarskim transferom unutar Centralne banke ili preko računa za poravnanje u sustavu BPRV-a,
 - b) kupiti konvertibilne marke (u daljem tekstu: KM) od Centralne banke za devizna sredstava preko računa u inozemstvu, odnosno za efektivni strani novac preko trezora Centralne banke,
 - c) položiti gotov novac u KM u trezor Centralne banke.

III - Otvaranje računa rezervi

Članak 3.

- (1) Centralna banka otvara račun rezervi sukladno Zakonu i drugim propisima Centralne banke kojima je utvrđena obveza da se račun rezervi banke vodi u Centralnoj banci.
- (2) Na osnovi pisanog zahtjeva banke za otvaranje računa rezervi dostavljenog nadležnoj organizacijskoj jedinici Centralne banke prema teritorijalnoj pripadnosti sjedišta banke (u daljem tekstu: nadležna organizacijska jedinica),

Centralna banka otvara račun rezervi. Uz zahtjev, banka dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- a) akt nadležnog organa o osnivanju,
 - b) rješenje o upisu u sudski registar,
 - c) kartone deponiranih potpisa osoba ovlaštenih za potpisivanje, ovjerene i potpisane od strane ovlaštenih osoba iz rješenja o upisu u sudski registar.
- (3) Banka je dužna imenovati osobe ovlaštene da iniciraju promjene na računu rezervi banke, sukladno zahtjevima Centralne banke u pogledu pravila za izdavanje ovlaštenja i utvrđivanja autentičnosti ovlaštenih osoba.
 - (4) Banka je u obvezi da u cilju ažuriranja Centralnoj banci dostavlja sve eventualne promjene vezane za dokumentaciju i podatke o ovlaštenim osobama iz stavaka (2) i (3) ovog članka.

IV - Vođenje računa rezervi (praćenje promjena i rad na računu rezervi)

Članak 4.

Pod vođenjem računa rezervi se podrazumijeva praćenje (monitoring) svih promjena i rad na računu rezervi banke kod Centralne banke u smislu prijenosa sredstava:

- a) sa/na računa rezervi banke na/sa račun za poravnanje u sustavu BPRV-a
- b) međubankarskim transferom između:
 - 1) banaka, bilo da obje banke imaju račun rezervi u istoj ili različitoj organizacijskoj jedinici Centralne banke
 - 2) banke i Centralne banke,

u cilju ispunjavanja obvezne rezerve i poravnanja međubankarskih naloga za plaćanja koja se obavljaju na računima rezervi kod Centralne banke iz članka 2. stavak (1) ove upute, sukladno Zakonu.

V - Praćenje (monitoring) promjena na računu rezervi

Članak 5.

- (1) Centralna banka i banka su u cilju osiguranja točnosti stanja računa rezervi banke obvezne organizirati dodatni monitoring svih promjena na računu rezervi banke.
- (2) Promjene na računu rezervi koje se odnose na kupovinu i prodaju KM, te polog i podizanje gotovog novca u KM se obavljaju sukladno propisima Centralne banke.
- (3) Praćenje promjena na računu rezervi podrazumijeva dnevno praćenje i procesuiranje svih transakcija na računu rezervi, završne aplikativne aktivnosti na kraju radnog dana, kreiranje, kontrolu i distribuciju izvoda bankama.
- (4) Centralna banka je dužna da svakodnevno i ažurno evidentira podatke u evidencijama i da osigura točnost evidentiranih podataka.
- (5) U slučaju identificiranja netočnog stanja računa rezervi Centralna banka ili banka su obvezne odmah informirati drugu stranu i poduzeti sve akcije na utvrđivanju točnog stanja računa rezervi banke.

VI - Rad na računu rezervi

Članak 6.

- (1) Opći principi za rad na računu rezervi:
 - a) Banka imenuje osobe ovlaštene da iniciraju promjene na računu rezervi, sukladno zahtjevima Centralne banke u pogledu pravila za izdavanje ovlaštenja i utvrđivanja autentičnosti ovlaštenih osoba.
 - b) Prijem pisanog zahtjeva banke i kontrola autentičnosti potpisnika istog u svrhu prijenosa sredstava s računa rezervi banke. Zahtjev se može dostaviti elektronskim putem, telefaksom i u izuzetnim slučajevima osobnom dostavom i poštom.

- c) Provjera odgovarajućeg pokrića, odnosno provjera da li postoji dovoljan iznos raspoloživih sredstava na računu rezervi banke za izvršenje zahtjeva, a potom zaduženje računa rezervi banke u iznosu navedenom u zahtjevu i obavještanje banke o izvršenom financijskom transferu.
- d) Ukoliko zahtjev nije potpisan i dostavljen od strane ovlaštenih osoba i/ili ne postoji dovoljan iznos sredstava na računu rezervi, zahtjev se odbija i banka podnositelj zahtjeva se obavještava o razlozima zbog kojih zahtjevu nije udovoljeno.
- e) Sve transakcije prezentirane Centralnoj banci će biti provedene točno i pravodobno, ukoliko ne postoje dodatna ograničenja, uz informiranje o realizaciji svih zainteresiranih strana.
- (2) Prijenos sredstava sa/na računa rezervi banke na/sa račun za poravnanje u sustavu BPRV-a:
- a) Pisani zahtjev za prijenos sredstava na račun za poravnanje u sustavu BPRV-a, ukoliko izdvaja sredstva, banka je dužna dostaviti nadležnoj organizacijskoj jedinici Centralne banke u kojoj se vodi račun rezervi, najkasnije do 7.30 sati svakog radnog dana za taj dan.
- b) Banka se može tijekom dana obratiti dodatnim pisanim zahtjevom za izdvajanje sredstava na račun za poravnanje u sustavu BPRV-a do: 9.30, 11.30, 13.30 i 15.30 sati i izuzetno u drugo vrijeme uz suglasnost nadležne organizacijske jedinice Centralne banke.
- c) Sredstva koja se nalaze na računu za poravnanje u sustavu BPRV-a nakon poravnanja, prenose se na račun rezervi banke na kraju radnog dana u nadležnoj organizacijskoj jedinici Centralne banke.
- d) Tijekom dana sredstva s računa za poravnanje u sustavu BPRV-a se mogu vraćati na račun rezervi na osnovi pisanog zahtjeva banke nadležnoj organizacijskoj jedinici Centralne banke, što je regulirano posebnim propisom Centralne banke.
- (3) Međubankarski prijenos sredstava unutar Centralne banke, bilo da obje banke imaju račun rezervi u istoj ili različitim glavnim jedinicama ili podružnici Centralne banke, podrazumijeva prijenos sredstava u slučaju:
- a) kada se osiguravaju sredstva na računu rezervi posudbom (pozajmnica) od drugih banaka za realizaciju zahtjeva koji se odnose na obvezu ispunjavanja obvezne rezerve ili uslijed nedostatka sredstava za neometano obavljanje platnog prometa,
- b) statusne promjene banke, što je regulirano propisom Centralne banke o načinu postupanja, aktivnostima i mjerama Centralne banke kada komercijalna banka ne ispuni obvezu u pogledu utvrđivanja i održavanja obvezne rezerve i u slučaju statusnih promjena komercijalne banke,
- c) kada banka nema dozvolu za obavljanje unutarnjeg platnog prometa ili nije u tehničkoj mogućnosti da koristi SWIFT, tj. kada se uključuje druga ugovorna banka kao procesor treća strana, koja obavlja platni promet u ime te banke.
- (4) Međubankarski prijenos sredstava između Centralne banke i banke podrazumijeva prijenos sredstava u slučaju:
- a) kada banka iz tehničkih razloga nije u mogućnosti izvršiti transakciju kroz platni promet i onemogućena je da dostavi sredstva deponentu Centralne banke, tada nadležni organizacijski oblik Centralne banke, koji provodi međubankarski transfer, odgovarajuću dokumentaciju dodatno dostavlja organizacijskom

obliku Centralne banke za obavljanje domaće platnog prometa putem faksa ili e-maila,

- b) pripisa naknade banci koja se kao kamata obračunava na iznos sredstava na računu rezervi u razdoblju održavanja obvezne rezerve, što je regulirano posebnim propisima Centralne banke,
- c) naplate provizije bankama za usluge platnog prometa, kupovine i prodaje KM, kliringa međunarodnog plaćanja, kaznene kamate (kada banka ne ispuni obveznu rezervu), što je regulirano posebnim propisima Centralne banke.

VII - Zatvaranje/gašenje računa rezervi

Članak 7.

- (1) Centralna banka zatvara/gasi račun rezervi banke, kada:
- a) prestane potreba za ovim računom sukladno Zakonu,
- b) dođe do uvođenja likvidacije ili stečaja banke,
- c) nastupi statusna promjena pripajanja, spajanja i/ili podjele banke.
- (2) Centralna banka zatvara/gasi račun rezervi banke sukladno Zakonu i propisom Centralne banke o načinu postupanja, aktivnostima i mjerama Centralne banke kada komercijalna banka ne ispuni obvezu u pogledu utvrđivanja i održavanja obvezne rezerve i u slučaju statusnih promjena komercijalne banke.

VIII - Završne odredbe

Članak 8.

- (1) Ova uputa stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".
- (2) Ova uputa objavit će se i u službenim glasilima entiteta i Brčko distrikta BiH.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove upute stavlja se izvan snage Instrukcija za rad po računima rezervi komercijalnih banaka kod Centralne banke Bosne i Hercegovine, UV broj 32/01 od 26. listopada 2001. godine.

Predsjedatelj
Upravnog vijeća
Centralne banke
Bosne i Hercegovine
Guverner
Dr. Kemal Kozarić, v. r.

Broj UV-104-01-1-115/14
17. prosinca 2014. godine
Sarajevo

На основу чланова 57. и 58. Закона о Централној банци Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", 1/97, 29/02, 13/03, 14/03, 9/05, 76/06 и 32/07) и члана 52. Правилника Централне банке Босне и Херцеговине, УВ број: 120/05 од 29. јуна 2005. године, 100-УВ број: 66/10 од 29. априла 2010. године, 100-УВ број: 130/11 од 30. марта 2011. године, 100-УВ број: 18/12 од 31. јануара 2012. године, 100-УВ број: 10/13 од 31. јануара 2013. године, 100-УВ број: 73/13 од 28. јуна 2013. године и 100-УВ број: 106/13 од 31. октобра 2013. године, Управни одбор Централне банке Босне и Херцеговине на 14. сједници од 17. децембра 2014. године, доноси

УПУТСТВО ЗА РАД ПО РАЧУНУ РЕЗЕРВИ КОМЕРЦИЈАЛНИХ БАНАКА

I - Предмет упутства

Члан 1.

Овим упутством уређују се услови и начин поступања Централне банке Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Централна банка) и комерцијалних банака (у даљем тексту:

банка) приликом отварања, вођења и затварања/гашења рачуна резерви.

II - Основни принципи

Члан 2.

- (1) Банка која обавља своје дјелатности на основу дозволе за рад је обавезна да у књигама Централног уреда и главних јединица Централне банке отвори и држи рачун резерви преко којег се прати испуњавање обавезне резерве и поравнање међубанкарских налога за плаћање у складу са Законом о Централној банци Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Закон).
- (2) Банка која има дозволу за обављање унутрашњег платног промета може да издваја средства с рачуна резерви на рачун за поравнање у систему бруто поравнања у реалном времену (у даљем тексту: рачун за поравнање у систему БПРВ-а) за текући дан.
- (3) Банка на свом рачуну резерви код Централне банке мора имати довољно средстава како би све трансакције достављене Централној банци могле бити реализоване. Нити једна трансакција коју Централна банка спроведе не може служити као финансијска помоћ банци, с обзиром на то да Централна банка банци не може одобравати ниједну врсту кредита.
- (4) Банка која на рачуну резерви код Централне банке нема довољно средстава за извршење захтјева, додатна средства може обезбиједити тако што ће:
 - а) извршити позајмицу од других банака међубанкарским трансфером унутар Централне банке или преко рачуна за поравнање у систему БПРВ-а,
 - б) купити конвертибилне марке (у даљем тексту: КМ) од Централне банке за девизна средства преко рачуна у иностранству, односно за ефективни страни новац преко трезора Централне банке,
 - ц) положити готов новац у КМ у трезор Централне банке.

III - Отварање рачуна резерви

Члан 3.

- (1) Централна банка отвара рачун резерви у складу са Законом и другим прописима Централне банке којима је утврђена обавеза да се рачун резерви банке води у Централној банци.
- (2) На основу писаног захтјева банке за отварање рачуна резерви достављеног надлежној организационој јединици Централне банке према територијалној припадности сједишта банке (у даљем тексту: надлежна организациона јединица), Централна банка отвара рачун резерви. Уз захтјев, банка доставља следећу документацију:
 - а) акт надлежног органа о оснивању,
 - б) рјешење о упису у судски регистар,
 - ц) картоне депонованих потписа лица овлашћених за потписивање, овјерене и потписане од стране овлашћених лица из рјешења о упису у судски регистар.
- (3) Банка је дужна именовати лица овлашћена да иницирају промјене на рачуну резерви банке, у складу са захтјевима Централне банке у погледу правила за издавање овлашћења и утврђивања аутентичности овлашћених лица.
- (4) Банка је у обавези да у циљу ажурирања Централној банци доставља све евентуалне промјене везане за документацију и податке о овлашћеним лицима из ставова (2) и (3) овог члана.

IV - Вођење рачуна резерви (праћење промјена и рад на рачуну резерви)

Члан 4.

Под вођењем рачуна резерви се подразумева праћење (мониторинг) свих промјена и рад на рачуну резерви банке код Централне банке у смислу преноса средстава:

- а) са/на рачуна резерви банке на/са рачун за поравнање у систему БПРВ-а
- б) међубанкарским трансфером између:
 - 1) банака, било да обје банке имају рачун резерви у истој или различитој организационој јединици Централне банке
 - 2) банке и Централне банке,

у циљу испуњавања обавезне резерве и поравнања међубанкарских налога за плаћања која се обављају на рачунима резерви код Централне банке из члана 2. став (1) овог упутства, у складу са Законом.

V - Праћење (мониторинг) промјена на рачуну резерви

Члан 5.

- (1) Централна банка и банка су у циљу обезбјеђења тачности стања рачуна резерви банке обавезне организовати додатни мониторинг свих промјена на рачуну резерви банке.
- (2) Промјене на рачуну резерви које се односе на куповину и продају КМ, те полож и подизање готовог новца у КМ се обављају у складу с прописима Централне банке.
- (3) Праћење промјена на рачуну резерви подразумева дневно праћење и процесуирање свих трансакција на рачуну резерви, завршне апликативне активности на крају радног дана, креирање, контролу и дистрибуцију извода банака.
- (4) Централна банка је дужна да свакодневно и ажурно евидентира податке у евиденцијама и да обезбиједи тачност евидентираних података.
- (5) У случају идентификовања нетачног стања рачуна резерви Централна банка или банка су обавезне одмах информисати другу страну и подузети све акције на утврђивању тачног стања рачуна резерви банке.

VI - Рад на рачуну резерви

Члан 6.

- (1) Општи принципи за рад на рачуну резерви:
 - а) Банка именује лица овлашћена да иницирају промјене на рачуну резерви, у складу са захтјевима Централне банке у погледу правила за издавање овлашћења и утврђивања аутентичности овлашћених лица.
 - б) Пријем писаног захтјева банке и контрола аутентичности потписника истог у сврху преноса средстава с рачуна резерви банке. Захтјев се може доставити електронским путем, телефаксом и у изузетним случајевима личном доставом и поштом.
 - ц) Провјера одговарајућег покрића, односно провјера да ли постоји довољан износ расположивих средстава на рачуну резерви банке за извршење захтјева, а потом задужење рачуна резерви банке у износу наведеном у захтјеву и обавјештавање банке о извршеном финансијском трансферу.
 - д) Уколико захтјев није потписан и достављен од стране овлашћених лица и/или не постоји довољан износ средстава на рачуну резерви, захтјев се одбија и банка подносилац захтјева се обавјештава о разлозима због којих захтјеву није удовољено.

- e) Све трансакције презентоване Централној банци ће бити спроведене тачно и правовремено, уколико не постоје додатна ограничења, уз информисање о реализацији свих заинтересованих страна.
- (2) Пренос средстава са/на рачуна резерви банке на/са рачун за поравнање у систему БПРВ-а:
- a) Писани захтјев за пренос средстава на рачун за поравнање у систему БПРВ-а, уколико издваја средства, банка је дужна доставити надлежној организационој јединици Централне банке у којој се води рачун резерви, најкасније до 7.30 часова сваког радног дана за тај дан.
- b) Банка се може у току дана обратити додатним писаним захтјевом за издвајање средстава на рачун за поравнање у систему БПРВ-а до: 9.30, 11.30, 13.30 и 15.30 часова и изузетно у друго вријеме уз сагласност надлежне организационе јединице Централне банке.
- ц) Средства која се налазе на рачуну за поравнање у систему БПРВ-а након поравнања, преносе се на рачун резерви банке на крају радног дана у надлежној организационој јединици Централне банке.
- д) У току дана средства с рачуна за поравнање у систему БПРВ-а се могу враћати на рачун резерви на основу писаног захтјева банке надлежној организационој јединици Централне банке, што је регулисано посебним прописом Централне банке.
- (3) Међубанкарски пренос средстава унутар Централне банке, било да обје банке имају рачун резерви у истој или различитим главним јединицама или филијали Централне банке, подразумијева пренос средстава у случају:
- a) када се обезбјеђују средства на рачуну резерви посудбом (позајмница) од других банака за реализацију захтјева који се односе на обавезу испуњавања обавезне резерве или услијед недостатка средстава за несметано обављање платног промета,
- b) статусне промјене банке, што је регулисано прописом Централне банке о начину поступања, активностима и мјерама Централне банке када комерцијална банка не испуни обавезу у погледу утврђивања и одржавања обавезне резерве и у случају статусних промјена комерцијалне банке,
- ц) када банка нема дозволу за обављање унутрашњег платног промета или није у техничкој могућности да користи SWIFT, тј. када се укључује друга уговорна банка као процесор трећа страна, која обавља платни промет у име те банке.
- (4) Међубанкарски пренос средстава између Централне банке и банке подразумијева пренос средстава у случају:
- a) када банка из техничких разлога није у могућности извршити трансакцију кроз платни промет и онемогућена је да достави средства депоненту Централне банке, тада надлежни организациони облик Централне банке, који проводи међубанкарски трансфер, одговарајућу документацију додатно доставља организационом облику Централне банке за обављање домаћег платног промета путем факса или имејла,
- b) приписа накнаде банци која се као камата обрачунава на износ средстава на рачуну резерви у периоду одржавања обавезне резерве, што је

регулисано посебним прописима Централне банке,

- ц) наплате провизије банкама за услуге платног промета, куповине и продаје КМ, клиринга међународног плаћања, казнене камате (када банка не испуни обавезну резерву), што је регулисано посебним прописима Централне банке.

VII - Затварање/гашење рачуна резерви

Члан 7.

- (1) Централна банка затвара/гаси рачун резерви банке, када:
- a) престане потреба за овим рачуном у складу са Законом,
- b) дође до увођења ликвидације или стечаја банке,
- ц) наступи статусна промјена припајања, спајања и/или подјеле банке.
- (2) Централна банка затвара/гаси рачун резерви банке у складу са Законом и прописом Централне банке о начину поступања, активностима и мјерама Централне банке када комерцијална банка не испуни обавезу у погледу утврђивања и одржавања обавезне резерве и у случају статусних промјена комерцијалне банке.

VIII - Завршне одредбе

Члан 8.

- (1) Ово упутство ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику БиХ".
- (2) Ово упутство објавиће се и у службеним гласилима ентитета и Брчко дистрикта БиХ.

Члан 9.

Даном ступања на снагу овог упутства ставља се ван снаге Инструкција за рад по рачунима резерви комерцијалних банака код Централне банке Босне и Херцеговине, УВ број 32/01 од 26. октобра 2001. године.

Председавајући

Управног одбора

Централне банке

Босне и Херцеговине

Гувернер

Др Кемал Козарић, с. р.

Број УВ-104-01-1-115/14
17. децембра 2014. године
Сарајево

Na osnovu članova 57. i 58. Zakona o Centralnoj banci Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", 1/97, 29/02, 13/03, 14/03, 9/05, 76/06 i 32/07) i člana 52. Pravilnika Centralne banke Bosne i Hercegovine, UV broj: 120/05 od 29. juna 2005. godine, 100-UV broj: 66/10 od 29. aprila 2010. godine, 100-UV broj: 130/11 od 30. marta 2011. godine, 100-UV broj: 18/12 od 31. januara 2012. godine, 100-UV broj: 10/13 od 31. januara 2013. godine, 100-UV broj: 73/13 od 28. juna 2013. godine i 100-UV broj: 106/13 od 31. oktobra 2013. godine, Upravno vijeće Centralne banke Bosne i Hercegovine na 14. sjednici od 17. decembra 2014. godine, donosi

UPUTSTVO

ZA RAD PO RAČUNU REZERVU KOMERCIJALNIH BANAKA

I - Predmet uputstva

Члан 1.

Ovim uputstvom uređuju se uslovi i način postupanja Centralne banke Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Centralna banka) i komercijalnih banaka (u daljem tekstu: banka) prilikom otvaranja, vođenja i zatvaranja/gašenja računa rezervi.

II - Osnovni principi

Član 2.

- (1) Banka koja obavlja svoje djelatnosti na osnovu dozvole za rad je obavezna da u knjigama Centralnog ureda i glavnih jedinica Centralne banke otvori i drži račun rezervi preko kojega se prati ispunjavanje obavezne rezerve i poravnanje međubankarskih naloga za plaćanje u skladu sa Zakonom o Centralnoj banci Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon).
- (2) Banka koja ima dozvolu za obavljanje unutrašnjeg platnog prometa može da izdvaja sredstva s računa rezervi na račun za poravnanje u sistemu bruto poravnanja u realnom vremenu (u daljem tekstu: račun za poravnanje u sistemu BPRV-a) za tekući dan.
- (3) Banka na svom računu rezervi kod Centralne banke mora imati dovoljno sredstava kako bi sve transakcije dostavljene Centralnoj banci mogle biti realizovane. Niti jedna transakcija koju Centralna banka provede ne može služiti kao finansijska pomoć banci, s obzirom na to da Centralna banka banci ne može odobravati nijednu vrstu kredita.
- (4) Banka koja na računu rezervi kod Centralne banke nema dovoljno sredstava za izvršenje zahtjeva, dodatna sredstva može obezbijediti tako što će:
 - a) izvršiti pozajmicu od drugih banaka međubankarskim transferom unutar Centralne banke ili preko računa za poravnanje u sistemu BPRV-a,
 - b) kupiti konvertibilne marke (u daljem tekstu: KM) od Centralne banke za devizna sredstva preko računa u inostranstvu, odnosno za efektivni strani novac preko trezora Centralne banke,
 - c) položiti gotov novac u KM u trezor Centralne banke.

III - Otvaranje računa rezervi

Član 3.

- (1) Centralna banka otvara račun rezervi u skladu sa Zakonom i drugim propisima Centralne banke kojima je utvrđena obaveza da se račun rezervi banke vodi u Centralnoj banci.
- (2) Na osnovu pisanog zahtjeva banke za otvaranje računa rezervi dostavljenog nadležnoj organizacionoj jedinici Centralne banke prema teritorijalnoj pripadnosti sjedišta banke (u daljem tekstu: nadležna organizaciona jedinica), Centralna banka otvara račun rezervi. Uz zahtjev, banka dostavlja sljedeću dokumentaciju:
 - a) akt nadležnog organa o osnivanju,
 - b) rješenje o upisu u sudski registar,
 - c) kartone deponovanih potpisa lica ovlaštenih za potpisivanje, ovjerene i potpisane od strane ovlaštenih lica iz rješenja o upisu u sudski registar.
- (3) Banka je dužna imenovati lica ovlaštena da iniciraju promjene na računu rezervi banke, u skladu sa zahtjevima Centralne banke u pogledu pravila za izdavanje ovlaštenja i utvrđivanja autentičnosti ovlaštenih lica.
- (4) Banka je u obavezi da u cilju ažuriranja Centralnoj banci dostavlja sve eventualne promjene vezane za dokumentaciju i podatke o ovlaštenim licima iz stavova (2) i (3) ovog člana.

IV - Vođenje računa rezervi (praćenje promjena i rad na računu rezervi)

Član 4.

Pod vođenjem računa rezervi se podrazumijeva praćenje (monitoring) svih promjena i rad na računu rezervi banke kod Centralne banke u smislu prenosa sredstava:

- a) sa/na računa rezervi banke na/sa račun za poravnanje u sistemu BPRV-a
- b) međubankarskim transferom između:

1) banaka, bilo da obje banke imaju račun rezervi u istoj ili različitoj organizacionoj jedinici Centralne banke

2) banke i Centralne banke,

u cilju ispunjavanja obavezne rezerve i poravnanja međubankarskih naloga za plaćanja koja se obavljaju na računima rezervi kod Centralne banke iz člana 2. stav (1) ovog uputstva, u skladu sa Zakonom.

V - Praćenje (monitoring) promjena na računu rezervi

Član 5.

- (1) Centralna banka i banka su u cilju obezbjeđenja tačnosti stanja računa rezervi banke obavezne organizovati dodatni monitoring svih promjena na računu rezervi banke.
- (2) Promjene na računu rezervi koje se odnose na kupovinu i prodaju KM, te polog i podizanje gotovog novca u KM se obavljaju u skladu s propisima Centralne banke.
- (3) Praćenje promjena na računu rezervi podrazumijeva dnevno praćenje i procesuiranje svih transakcija na računu rezervi, završne aplikativne aktivnosti na kraju radnog dana, kreiranje, kontrolu i distribuciju izvoda bankama.
- (4) Centralna banka je dužna da svakodnevno i ažurno evidentira podatke u evidencijama i da obezbijedi tačnost evidentiranih podataka.
- (5) U slučaju identifikovanja netačnog stanja računa rezervi Centralna banka ili banka su obavezne odmah informisati drugu stranu i poduzeti sve akcije na utvrđivanju tačnog stanja računa rezervi banke.

VI - Rad na računu rezervi

Član 6.

- (1) Opšti principi za rad na računu rezervi:
 - a) Banka imenuje lica ovlaštena da iniciraju promjene na računu rezervi, u skladu sa zahtjevima Centralne banke u pogledu pravila za izdavanje ovlaštenja i utvrđivanja autentičnosti ovlaštenih lica.
 - b) Prijem pisanog zahtjeva banke i kontrola autentičnosti potpisnika istog u svrhu prenosa sredstava s računa rezervi banke. Zahtjev se može dostaviti elektronskim putem, telefaksom i u izuzetnim slučajevima ličnom dostavom i poštom.
 - c) Provjera odgovarajućeg pokrića, odnosno provjera da li postoji dovoljan iznos raspoloživih sredstava na računu rezervi banke za izvršenje zahtjeva, a potom zaduženje računa rezervi banke u iznosu navedenom u zahtjevu i obavještanje banke o izvršenom finansijskom transferu.
 - d) Ukoliko zahtjev nije potpisan i dostavljen od strane ovlaštenih lica i/ili ne postoji dovoljan iznos sredstava na računu rezervi, zahtjev se odbija i banka podnosilac zahtjeva se obavješta o razlozima zbog kojih zahtjevu nije udovoljeno.
 - e) Sve transakcije prezentovane Centralnoj banci će biti provedene tačno i pravovremeno, ukoliko ne postoje dodatna ograničenja, uz informisanje o realizaciji svih zainteresovanih strana.
- (2) Prenos sredstava sa/na računa rezervi banke na/sa račun za poravnanje u sistemu BPRV-a:
 - a) Pisani zahtjev za prenos sredstava na račun za poravnanje u sistemu BPRV-a, ukoliko izdvaja sredstva, banka je dužna dostaviti nadležnoj organizacionoj jedinici Centralne banke u kojoj se vodi račun rezervi, najkasnije do 7.30 časova svakog radnog dana za taj dan.
 - b) Banka se može u toku dana obratiti dodatnim pisanim zahtjevom za izdvajanje sredstava na račun za poravnanje u sistemu BPRV-a do: 9.30, 11.30, 13.30 i

- 15.30 časova i izuzetno u drugo vrijeme uz saglasnost nadležne organizacione jedinice Centralne banke.
- c) Sredstva koja se nalaze na računu za poravnanje u sistemu BPRV-a nakon poravnanja, prenose se na račun rezervi banke na kraju radnog dana u nadležnoj organizacionoj jedinici Centralne banke.
- d) U toku dana sredstva s računa za poravnanje u sistemu BPRV-a se mogu vraćati na račun rezervi na osnovu pisanog zahtjeva banke nadležnoj organizacionoj jedinici Centralne banke, što je regulisano posebnim propisom Centralne banke.
- (3) Međubankarski prenos sredstava unutar Centralne banke, bilo da obje banke imaju račun rezervi u istoj ili različitim glavnim jedinicama ili filijali Centralne banke, podrazumijeva prenos sredstava u slučaju:
- a) kada se obezbjeđuju sredstva na računu rezervi posudbom (pozajmnica) od drugih banaka za realizaciju zahtjeva koji se odnose na obavezu ispunjavanja obavezne rezerve ili uslijed nedostatka sredstava za nesmetano obavljanje platnog prometa,
- b) statusne promjene banke, što je regulisano propisom Centralne banke o načinu postupanja, aktivnostima i mjerama Centralne banke kada komercijalna banka ne ispuni obavezu u pogledu utvrđivanja i održavanja obavezne rezerve i u slučaju statusnih promjena komercijalne banke,
- c) kada banka nema dozvolu za obavljanje unutrašnjeg platnog prometa ili nije u tehničkoj mogućnosti da koristi SWIFT, tj. kada se uključuje druga ugovorna banka kao procesor treća strana, koja obavlja platni promet u ime te banke.
- (4) Međubankarski prenos sredstava između Centralne banke i banke podrazumijeva prenos sredstava u slučaju:
- a) kada banka iz tehničkih razloga nije u mogućnosti izvršiti transakciju kroz platni promet i onemogućena je da dostavi sredstva deponentu Centralne banke, tada nadležni organizacioni oblik Centralne banke, koji provodi međubankarski transfer, odgovarajuću dokumentaciju dodatno dostavlja organizacionom obliku Centralne banke za obavljanje domaćeg platnog prometa putem faksa ili e-maila,

- b) pripisa naknade banci koja se kao kamata obračunava na iznos sredstava na računu rezervi u periodu održavanja obavezne rezerve, što je regulisano posebnim propisima Centralne banke,
- c) naplate provizije bankama za usluge platnog prometa, kupovine i prodaje KM, kliringa međunarodnog plaćanja, kaznene kamate (kada banka ne ispuni obaveznu rezervu), što je regulisano posebnim propisima Centralne banke.

VII - Zatvaranje/gašenje računa rezervi

Član 7.

- (1) Centralna banka zatvara/gasi račun rezervi banke, kada:
- a) prestane potreba za ovim računom u skladu sa Zakonom,
- b) dođe do uvođenja likvidacije ili stečaja banke,
- c) nastupi statusna promjena pripajanja, spajanja i/ili podjele banke.
- (2) Centralna banka zatvara/gasi račun rezervi banke u skladu sa Zakonom i propisom Centralne banke o načinu postupanja, aktivnostima i mjerama Centralne banke kada komercijalna banka ne ispuni obavezu u pogledu utvrđivanja i održavanja obavezne rezerve i u slučaju statusnih promjena komercijalne banke.

VIII - Završne odredbe

Član 8.

- (1) Ovo uputstvo stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".
- (2) Ovo uputstvo objaviće se i u službenim glasilima entiteta i Brčko distrikta BiH.

Član 9.

Stupanjem na snagu ovog uputstva stavlja se van snage Instrukcija za rad po računima rezervi komercijalnih banaka kod Centralne banke Bosne i Hercegovine, UV broj 32/01 od 26. oktobra 2001. godine.

Broj UV-104-01-1-115/14
17. decembra 2014. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Upravnog vijeća
Centralne banke
Bosne i Hercegovine
Guverner
Dr. Kemal Kozarić, s. r.

KAZALO

**MINISTARSTVO PRAVDE
BOSNE I HERCEGOVINE**

- 24 Rješenje o imenovanju Povjerenstva za polaganje pravosudnog ispita na razini Bosne i Hercegovine (hrvatski jezik) 1
 Rješenje o imenovanju Komisije za polaganje pravosudnog ispita na nivou Bosne i Hercegovine (srpski jezik) 2
 Rješenje o imenovanju Komisije za polaganje pravosudnog ispita na nivou Bosne i Hercegovine (bosanski jezik) 2

**SREDIŠNJE IZBORNO POVJERENSTVO
BOSNE I HERCEGOVINE**

- 25 Odluka o potvrđivanju rezultata posrednih izbora i dodjeli mandata za Dom naroda Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine (hrvatski jezik) 3
 Odluka o potvrđivanju rezultata posrednih izbora i dodjeli mandata za Dom naroda Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine (srpski jezik) 4
 Odluka o potvrđivanju rezultata posrednih izbora i dodjeli mandata za Dom naroda Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine (bosanski jezik) 5

**AGENCIJA ZA DRŽAVNU SLUŽBU
BOSNE I HERCEGOVINE**

- 26 Rješenje broj 03-34-2-564-21/14 (hrvatski jezik) 5
 Rješenje broj 03-34-2-564-21/14 (srpski jezik) 5
 Rješenje broj 03-34-2-564-21/14 (bosanski jezik) 6

- 27 Pregled postavljenih državnih službenika po javnim natječajima za prosinac 2014. godine (hrvatski jezik) 6
 Pregled postavljenih državnih službenika po javnim oglasima za decembar 2014. godine (srpski jezik) 6
 Pregled postavljenih državnih službenika po javnim oglasima za decembar 2014. godine (bosanski jezik) 7
 28 Pregled postavljenih državnih službenika po internim natječajima za prosinac 2014. godine (hrvatski jezik) 7
 Pregled postavljenih državnih službenika po internim oglasima za decembar 2014. godine (srpski jezik) 8
 Pregled postavljenih državnih službenika po internim oglasima za decembar 2014. godine (bosanski jezik) 8

CENTRALNA BANKA BOSNE I HERCEGOVINE

- 29 Uputa za rad po računu rezervi komercijalnih banaka (hrvatski jezik) 9
 Uputstvo za rad po računu rezervi komercijalnih banaka (srpski jezik) 10
 Uputstvo za rad po računu rezervi komercijalnih banaka (bosanski jezik) 12

Mato TADIĆ



PRIVREDNO PRAVO

PREMA PROGRAMU PRAVOSUDNOG ISPITA

Nakladnik: Ovlaštena služba Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, Trg BiH 1, Sarajevo - Za nakladnika: tajnik Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine Marin Vukoja - Priprema i distribucija: JP NIO Službeni list BiH Sarajevo, Džemala Bijedića 39/III - Ravnatelj: Dragan Prusina - Telefoni: Centrala: 722-030 - Ravnatelj: 722-061 - Pretplata: 722-054, faks: 722-071 - Oglasni odjel: 722-049, 722-050 faks: 722-074 - Služba za pravne i opće poslove: 722-051 - Računovodstvo: 722-044, 722-046 - Komercijala: 722-042 - Pretplata se utvrđuje polugodišnje, a uplata se vrši UNAPRIJED u korist računa: UNICREDIT BANK d.d. 338-320-22000052-11, VAKUFKA BANKA d.d. Sarajevo 160-200-00005746-51, HYPO-ALPE-ADRIA-BANK A.D. Banja Luka, filijala Brčko 552-000-00000017-12, RAIFFEISEN BANK d.d. BiH Sarajevo 161-000-00071700-57 - Tisak: GIK "OKO" d.d. Sarajevo - Za tiskaru: Mevludin Hamzić - Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se 20 dana od izlaska glasila.

"Službeni glasnik BiH" je upisan u evidenciju javnih glasila pod rednim brojem 731.

Upis u sudski registar kod Kantonalnog suda u Sarajevu, broj UF/I - 2168/97 od 10.07.1997. godine. - Identifikacijski broj 4200226120002. - Porezni broj 01071019. - PDV broj 200226120002. Molimo pretplatnike da obvezno dostave svoj PDV broj radi izdavanja poreske fakture.

Pretplata za 1 polugodište 2015. za "Službeni glasnik BiH" i "Međunarodne ugovore" 120,00 KM, "Službene novine Federacije BiH" 110,00 KM.

Web izdanje: <http://www.sluzbenilist.ba> - godišnja pretplata 200,00 KM